



## *Ministero dell'Ambiente e della sicurezza energetica*

DIREZIONE GENERALE RISORSE UMANE ED ACQUISTI

### **IL DIRETTORE GENERALE**

- VISTO** il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, e successive modificazioni ed integrazioni, concernente le disposizioni generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche;
- VISTO** il D.P.C.M. 29 luglio 2021, n. 128, concernente: "Regolamento di organizzazione del Ministero della Transizione Ecologica";
- VISTO** il C.C.N.L. relativo al personale del comparto Ministeri per il quadriennio normativo 2006 - 2009 ed il biennio economico 2006 - 2007, sottoscritto il 14 settembre 2007, ed in particolare gli articoli 17, 18 e 19;
- VISTO** il C.C.N.L. relativo al personale del comparto Funzioni Centrali, triennio 2016-2018, sottoscritto in data 12 febbraio 2018;
- VISTO** il CCNL 2019-2021 relativo al personale del comparto Funzioni Centrali, triennio 2019-2021, sottoscritto in data 9 maggio 2022 e, in particolare, l'art. 14;
- VISTO** l'art. 13 del suddetto C.C.N.L. 2019-2021 con il quale è stato definito il nuovo sistema di classificazione del personale articolato in quattro aree funzionali;
- CONSIDERATO** che al fine di remunerare il maggior grado di competenza acquisito dai dipendenti nello svolgimento delle funzioni proprie dell'Area e della Famiglia professionale di appartenenza, agli stessi può essere attribuito un differenziale stipendiale;
- VISTO** il decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, concernente l'attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni ed in particolare l'art. 23;
- VISTA** la legge 6 novembre 2012, n. 190, concernente le disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione;
- VISTO** il decreto ministeriale 31 marzo 2023, n. 121, con il quale il Ministro ha approvato il PIAO 2023-2025 contenente la sottosezione 2.3 concernente "rischi corruttivi e trasparenza";
- VISTO** il d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e successive modificazioni ed integrazioni, recante la normativa in materia di documentazione amministrativa;
- VISTO** il decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, come modificato dal decreto legislativo 10 agosto 2018, n. 101, recante Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle

✓ Resp. Div.: Caruso C.  
Ufficio: RUA\_04  
Data: 18/12/2023

disposizioni del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento Generale sulla Protezione dei dati);

**VISTO** l'accordo definitivo concernente gli sviluppi economici all'interno delle Aree, sottoscritto, in data 15/12/2023, per l'avvio di una procedura selettiva interna finalizzato all'attribuzione di un differenziale stipendiale, in funzione della performance individuale, dell'esperienza professionale acquisita dal personale nello svolgimento delle proprie mansioni e dei titoli di studio, culturali e professionali posseduti;

**RITENUTO**, pertanto, di dover procedere alla immediata attivazione della predetta procedura selettiva interna per titoli volta alla individuazione dei dipendenti cui attribuire il suddetto differenziale stipendiale all'interno dell'Area di appartenenza;

## **DECRETA**

### **Articolo 1**

#### **Avvio della procedura — Posti disponibili**

È indetta una procedura selettiva interna per l'attribuzione di complessivi n. 147 differenziali stipendiali secondo il sottoindicato prospetto:

AREA	N. DIFFERENZIALI STIPENDIALI
Operatori	2
Assistenti	58
Funzionari	87
TOTALE	147

### **Articolo 2**

#### **Partecipazione alla procedura — Requisiti**

1. Possono partecipare alla procedura per l'attribuzione del differenziale stipendiale tutti i dipendenti che:
  - risultino inseriti nei ruoli del Ministero dell'ambiente e della sicurezza energetica alla data di pubblicazione del bando;
  - alla data del 1° gennaio 2023 abbiano maturato un'anzianità non inferiore a due anni (24 mesi) nella fascia economica di ultima appartenenza. Per il personale che sia transitato in mobilità da altre PP.AA. si terrà conto delle tabelle di corrispondenza ai fini dell'individuazione della fascia economica di ultima appartenenza. In linea con gli orientamenti applicativi CFC114b e CSAN127b il lavoratore neo-assunto o quello che abbia effettuato una progressione verticale dovranno attendere due anni prima di poter partecipare ad una procedura di progressione economica.
2. Non possono partecipare alle progressioni i dipendenti che abbiano avuto, negli ultimi due anni, provvedimenti disciplinari, superiori alla multa o, per le fattispecie previste dall'art. 43 (Codice disciplinare), comma 3, lett. f), del CCNL 2019/2021, superiori al rimprovero scritto.

3. Potrà partecipare, con riserva, il personale attualmente sottoposto a procedimenti disciplinari.

### Articolo 3

#### Modalità e termine di presentazione delle domande di partecipazione

1. La domanda di partecipazione alla procedura selettiva dovrà essere compilata, esclusivamente on-line collegandosi all'indirizzo internet: <https://progressioni.mite.gov.it>, tramite identificazione attraverso il sistema SPID (Sistema Pubblico di Identità Digitale) o CIE (Carta d'identità Elettronica).
2. È possibile accedere alla procedura per la compilazione della domanda di partecipazione a decorrere dalle ore 9,00 del 19 dicembre 2023. La procedura di compilazione ed invio della domanda dovrà essere perentoriamente completata entro le ore 12,00 del 27 dicembre 2023. Per tutti i candidati non sono ammesse altre forme di compilazione e produzione della domanda di partecipazione alla presente selezione. Il dipendente non potrà indicare titoli diversi da quelli richiesti nelle Tabelle allegate al presente bando.
3. Ciascun dipendente potrà presentare domanda di partecipazione solamente per l'attribuzione del differenziale stipendiale nell'ambito dell'Area di appartenenza.
4. L'inoltro telematico della domanda vale per il dipendente come dichiarazione di aver preso conoscenza del presente bando di selezione e di acconsentire senza riserve a tutto ciò che in esso è stabilito.
5. In caso di errori nella compilazione, il dipendente, entro il termine di scadenza del presente Avviso, potrà effettuare un nuovo accesso sulla piattaforma on-line per apportare eventuali modifiche alla domanda di partecipazione.
6. Effettuato l'accesso alla piattaforma tramite i sistemi di identificazione di cui al punto 1 del presente articolo, il dipendente dovrà entrare nella sezione "Profilo personale" e, verificata l'esattezza dei dati personali riportati, inserire la mail istituzionale nello spazio riservato. Solo successivamente, potrà accedere alla sezione "Procedura selettiva" per l'inserimento dei dati richiesti per la presentazione della domanda di partecipazione.
7. Al termine della procedura di inserimento dei dati previsti, il dipendente dovrà stampare la domanda di partecipazione compilata, apporre le firme richieste e allegare l'istanza, sottoscritta e scansionata, nell'apposito spazio. Il dipendente dovrà, altresì, allegare il documento di identità in corso di validità nello spazio a seguire e procedere all'invio della domanda utilizzando la funzione "Salva e Invia".
8. L'apposizione da parte del dipendente delle firme relative alla dichiarazione sostitutiva di certificazione (ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r. 445 del 28 dicembre 2000), nonché della manifestazione del consenso alla raccolta ed al trattamento dei dati personali (ai sensi del Regolamento UE 2016/679), è richiesta **a pena di esclusione**.
9. In caso di problematiche di carattere tecnico che dovessero verificarsi nel corso della procedura per la compilazione della domanda tramite la piattaforma on-line, sarà possibile ricevere assistenza scrivendo all'indirizzo mail [assistenzaapeo@mase.gov.it](mailto:assistenzaapeo@mase.gov.it), o utilizzando il *form* accessibile dal link *ASSISTENZA* presente nelle varie sezioni della procedura telematica. Il servizio di assistenza sarà attivo dal lunedì al venerdì, esclusi i giorni festivi, dalle ore 09.00 alle ore 18.00 per il periodo previsto per l'inoltro delle domande di cui al comma 2 del presente articolo.

### Articolo 4

#### Comunicazioni ai partecipanti

1. Le comunicazioni di carattere collettivo, pubblicate nel sito istituzionale hanno valore di notifica a tutti gli effetti e nei confronti di tutti i dipendenti. Le eventuali comunicazioni di carattere personale potranno essere inviate ai dipendenti anche con messaggio sulla casella di posta elettronica istituzionale.

## **Articolo 5** **Svolgimento dell'iter procedurale**

1. Alla scadenza del termine previsto per la presentazione delle istanze, il sistema informatico elaborerà le graduatorie relative a ciascuna Area, sulla base di quanto dichiarato dai partecipanti. Le medesime graduatorie verranno approvate con decreto del Direttore della Direzione Generale risorse umane e acquisti (RUA) entro il 31 dicembre 2023.
2. Al fine di effettuare i prescritti controlli per l'accertamento del possesso dei titoli dichiarati dai partecipanti, la Direzione Generale Risorse Umane e Acquisti procederà alla nomina di un'apposita Commissione.
3. Qualora detti controlli dovessero accertare la mancanza dei requisiti di ammissibilità alla procedura o la falsità delle dichiarazioni, la Commissione procederà all'esclusione del candidato o alla rideterminazione del punteggio attribuito, ferme restando le conseguenze penali, civili, amministrative e disciplinari di legge.
4. All'esito dei controlli effettuati dalla Commissione predetta e delle eventuali rettifiche necessarie, acquisito il visto dell'Ufficio Centrale del Bilancio del Ministero dell'Economia e delle Finanze presso il Ministero, si provvederà ad attribuire, ai dipendenti risultati vincitori, il differenziale stipendiale riferito all'Area di appartenenza con decorrenza 1° gennaio 2023.

## **Articolo 6** **Criteri di selezione: attribuzione dei punteggi**

1. Al fine della predisposizione della graduatoria per ciascuna Area, si tiene conto delle seguenti categorie generali di titoli, riportati nelle tabelle "A" (criteri selettivi per l'Area Operatori – ex I Area), "B" (criteri selettivi per l'Area Assistenti – ex II Area) e "C" (criteri selettivi per l'Area Funzionari – ex III Area), allegate all'Accordo citato in premessa, nonché al presente bando:

- Media delle ultime tre valutazioni individuali annuali conseguite
- Esperienza professionale maturata
- Capacità culturali e professionali

2. Tutti i requisiti dovranno essere posseduti dai dipendenti alla data del 31 dicembre 2022.
3. Il punteggio massimo complessivamente conseguibile è di 100 punti così ripartiti:
  - 40 punti per la media delle ultime tre valutazioni annuali conseguite
  - 24 punti per l'esperienza professionale maturata
  - 36 punti per le capacità culturali e professionali.
4. Al personale che non abbia conseguito progressioni economiche da più di 6 anni è attribuito il seguente punteggio aggiuntivo:

- mancato conseguimento di progressioni economiche per un periodo da 6 a 10 anni: incremento del 2% della somma dei punteggi conseguiti per l'esperienza professionale maturata e le capacità culturali e professionali.
  - mancato conseguimento di progressioni economiche da più di 10 anni: incremento del 3% della somma dei punteggi conseguiti per l'esperienza professionale maturata e le capacità culturali e professionali.
- Il punteggio aggiuntivo massimo conseguibile risulta pari a 1,8 punti. Il punteggio totale massimo conseguibile è pari a 101,8 punti.
5. In riferimento alle singole tipologie relative all'esperienza professionale maturata, il dipendente dovrà indicare i periodi di servizio prestati al netto delle aspettative non retribuite eventualmente fruiti; tale modalità di indicazione dei periodi di servizio dovrà essere seguita per ogni periodo di aspettativa fruito. I periodi di servizio superiori a sei mesi sono equiparati ad un anno.
  6. A parità di punteggio complessivo, prevarrà il dipendente che ha riportato la media delle ultime tre valutazioni individuali annuali più elevata. In caso di ulteriore parità, prevarrà il dipendente in possesso del titolo di studio più alto, indicato nell'apposita sottosezione "*Titolo di studio*" della tabella.
  7. Nell'ambito dell'esperienza professionale maturata, in riferimento all'attività svolta nell'ultima fascia retributiva di appartenenza, si tiene conto, ai fini del computo dell'anzianità, della decorrenza economica.

### **Articolo 7 Titoli valutabili**

1. La graduatoria è determinata secondo l'ordine decrescente dei punteggi complessivamente attribuiti ai candidati a seguito della valutazione dei titoli dichiarati nella domanda e posseduti alla data del 31 dicembre 2022.
2. A tale scopo, il modulo di domanda di partecipazione, distinto per Area di riferimento, indica i titoli oggetto di valutazione ed il corrispondente punteggio secondo quanto previsto nelle succitate Tabelle "A" (Area Operatori), "B" (Area Assistenti) e "C" (Area Funzionari), allegate all'accordo citato in premessa, nonché parte integrante del presente bando di selezione. Pertanto, si rinvia a quanto in esse contenuto per la individuazione dei titoli valutabili, dei punteggi corrispondenti, del punteggio massimo attribuibile a ciascun titolo, del punteggio massimo complessivamente attribuibile a ciascuna sezione, del punteggio massimo complessivo e di quant'altro in esse specificamente riportato.
3. Nell'ambito della sezione "*Media delle ultime tre valutazioni individuali annuali conseguite*" le parti convengono di utilizzare le schede di misurazione della produttività individuale relative agli anni 2020, 2021 e 2022, o, comunque, le ultime tre valutazioni individuali annuali disponibili in ordine cronologico, qualora non sia stato possibile effettuare la valutazione a causa di assenza dal servizio in relazione ad una delle annualità. Le parti convengono, altresì, che, laddove il dipendente abbia un numero di schede di misurazione della produttività individuale annuale inferiore a tre, la media verrà calcolata sulle schede disponibili.  
Con riferimento al personale applicato presso gli Uffici di diretta collaborazione, la cui valutazione è stata effettuata sulla base dei Sistemi di valutazione della Performance in adozione presso i predetti Uffici negli anni 2020, 2021 e 2022, si dovrà riportare il punteggio conseguito alla griglia di valutazione di cui alle suddette Tabelle A, B e C, provvedendo a moltiplicare per 5 (cinque) il punteggio realizzato all'esito del calcolo della media delle valutazioni conseguite in base al vigente sistema per i predetti Uffici.

Nel dettaglio, in caso di valutazione mensile dei dipendenti assegnati agli Uffici in argomento, ai fini della determinazione su base annua e per ciascuna delle annualità di riferimento, è necessario procedere ad una media aritmetica dei punteggi riportati nelle singole schede di valutazione (somma delle valutazioni mensili/numero schede mensili). Tale punteggio, risultante da detta media, deve essere moltiplicato per 5 (cinque) al fine dell'equiparazione con il sistema

di valutazione operante per il restante personale del Ministero ed inserito nella domanda per ciascuna delle annualità di riferimento.

Resta fermo, infine, che ai fini della determinazione del punteggio, saranno da considerare i quattro parametri di valutazione contemplati dalla scheda prevista dal Sistema di valutazione in uso presso gli Uffici di diretta collaborazione per gli anni 2020, 2021 e 2022.

Il personale in comando, distacco o fuori ruolo, presso Amministrazioni che utilizzano sistemi di valutazione della performance differenti da quello in uso presso il Ministero dovrà fornire una dichiarazione, rilasciata dalla competente Autorità valutatrice, recante la propria valutazione rapportata ad un punteggio da 0 a 100, tenuto conto di quanto riportato nelle tabelle allegate al punto 1. “*Media delle ultime tre valutazioni individuali annuali conseguite*”.

4. Nell’ambito dell’**Esperienza professionale maturata**, sono presenti le sezioni relative all’anzianità di servizio prestato, riferibili all’anzianità maturata nella P.A. e all’attività svolta dall’ultima progressione economica conseguita.  
Ai fini del calcolo del punteggio attribuibile ai periodi di servizio prestati, i periodi di anzianità pari a 6 mesi o superiori sono equiparati ad un anno.  
Dovranno essere indicati i periodi di servizio prestati al netto delle aspettative non retribuite, nonché dei congedi non retribuiti per formazione, eventualmente fruiti  
Ai fini del calcolo del punteggio attribuibile ai periodi di servizio prestati, sono computabili i rapporti di lavoro con contratto a “tempo indeterminato” svolti presso la Pubblica Amministrazione, nonché, ai sensi dell’articolo 55, comma 7, del CCNL 2016-2018 del Comparto Funzioni Centrali del 12 febbraio 2018, i periodi di lavoro a tempo determinato già prestato dal dipendente presso la medesima amministrazione con la quale è stato poi sottoscritto il contratto a tempo indeterminato, con mansioni del medesimo profilo e area o categoria di inquadramento. Resta fermo il riconoscimento della pregressa anzianità di servizio acquisita nell’ambito di contratti a tempo determinato e riconosciuta dall’autorità giurisdizionale con sentenza, ancorché non passata in giudicato, salvo rettifica del punteggio attribuito in caso riforma della medesima sentenza.
5. Nell'ambito della Sezione **Capacità culturali e professionali**, sono previste due sottosezioni:
  - a) “Titoli di studio” riferita ai titoli conseguiti presso istituti e università statali o legalmente riconosciuti. I titoli conseguiti all'estero devono essere stati dichiarati equipollenti dalla competente autorità italiana.  
Non saranno presi in considerazione titoli di studio diversi ed ulteriori rispetto a quelli espressamente indicati nelle citate tabelle "A", "B" e "C" allegate all'accordo di cui alle premesse, nonché al presente bando di selezione.  
Verrà considerato, ai fini del punteggio, il titolo di studio più alto.
  - b) “Titoli culturali e professionali”, il cui punteggio può essere sommato al punteggio dei titoli di studio e concorre al raggiungimento del punteggio massimo di 36 punti.

## **Articolo 8**

### **Pubblicità del bando ed efficacia delle graduatorie**

1. Il presente bando viene pubblicato sul sito internet del Ministero in Amministrazione Trasparente, Sezione Personale, sottosezione “*Avvisi diretti al personale*” al seguente link:  
[Avvisi diretti al personale | Ministero dell'Ambiente e della Sicurezza Energetica \(mase.gov.it\)](https://www.mase.gov.it/Avvisi-diretti-al-personale)  
Le graduatorie con l'individuazione del personale dipendente a cui attribuire il differenziale stipendiale oggetto della presente selezione saranno pubblicate sul sito istituzionale del Ministero.

2. L'efficacia di ciascuna graduatoria cessa con l'attribuzione del suddetto differenziale, con decorrenza economica dal 1° gennaio 2023.
3. Le graduatorie non possono in ogni caso essere utilizzate per effettuare scorrimenti in favore di idonei non vincitori a seguito di cessazioni dal servizio.

### **Articolo 9** **Trattamento dei dati personali**

1. I dati personali forniti sono trattati con le modalità di cui al decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, come modificato dal decreto legislativo 10 agosto 2018, n. 101, recante Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento Generale sulla Protezione dei dati).

### **Articolo 10** **Norma finale**

1. Per quanto non espressamente previsto nel presente bando di selezione, si rinvia alle disposizioni legislative, regolamentari ed agli Accordi vigenti al momento dell'indizione della procedura selettiva di cui alle premesse del presente bando.
2. La pubblicazione del presente Avviso sul sito internet del Ministero ha valore di notifica nei confronti di tutti i dipendenti del Ministero dell'Ambiente e della sicurezza energetica interessati a partecipare alla precitata procedura selettiva interna.

***Il Direttore Generale***  
*Dott.ssa Emma Stea*

**Tabella “A” contenente i criteri selettivi per l’area degli Operatori**

1. Media delle ultime tre valutazioni individuali annuali conseguite	Somma della valutazione 2020, 2021 e 2022  3	Punteggio conseguito da 90 a 100	40 punti	TOTALE PUNTI MAX: 40
		Punteggio conseguito da 70 a 89,99	35 punti	
		Punteggio conseguito da 50 a 69,99	30 punti	
		Punteggio conseguito fino 49,99 e non valutati (per motivi differenti da quelli disciplinari e per scarso rendimento)	25 punti	
2. Esperienza professionale maturata	Attività svolta nella P.A.	Per anno (o frazione pari o superiore a 6 mesi) di servizio prestato	0,4 punti	T
	Attività svolta dall’ultima progressione economica conseguita	Per anno (o frazione pari o superiore a 6 mesi) di servizio prestato	1,6 punti	TOTALE PUNTI MAX: 24
3. Capacità culturali e professionali	Titolo di studio	Licenza elementare o Diploma di scuola secondaria di primo grado	24 punti	TOTALE PUNTI MAX: 32
		Diploma di qualifica professionale (triennale)	26 punti	
		Diploma di scuola secondaria di II grado o di istruzione professionale (quadriennale / quinquennale)	28 punti	
		Laurea triennale	30 punti	
		Laurea vecchio ordinamento / specialistica /magistrale	32 punti	
		Ulteriore diploma di laurea	1,5 punti (per ciascun titolo)	
		Master universitario di I livello post lauream o corso di perfezionamento universitario di durata	0,5 punti (per ciascun titolo)	

	Titoli culturali e professionali	almeno annuale		TOTALE PUNTI MAX: 4
		Abilitazione professionale non legata al preventivo conseguimento del titolo universitario	0,5 punti (per ciascuna abilitazione)	
		Master universitario di II livello post lauream	1,5 punti (per ciascun titolo)	
		Diploma di specializzazione universitaria	1,5 punti (per ciascun titolo)	
		Dottorato di ricerca	3 punti (per ciascun titolo)	
		Abilitazione professionale post lauream per l'esercizio di libere professioni	2 punti (per ciascuna abilitazione)	
<b>TOTALE PUNTEGGIO COMPLESSIVO (1+2+3)</b>				<b>100</b>
4. MAGGIORAZIONE IN CASO DI MANCATO CONSEGUIMENTO DI PROGRESSIONI ECONOMICHE DA PIU' DI 6 ANNI		DA 6 A 10 ANNI	2% della somma dei punteggi conseguiti per l'esperienza professionale maturata e le capacità culturali e professionali MAX 1,2 PUNTI	
		DA PIU' DI 10 ANNI	3% della somma dei punteggi conseguiti per l'esperienza professionale maturata e le capacità culturali e professionali MAX 1,8 PUNTI	
<b>TOTALE PUNTEGGIO COMPLESSIVO (1+2+3+4)</b>				<b>101,8</b>

**Tabella “B” contenente i criteri selettivi per l’area degli Assistenti**

1. Media delle ultime tre valutazioni individuali annuali conseguite	Somma della valutazione 2020, 2021 e 2022 <u>3</u>	Punteggio conseguito da 90 a 100	40 punti	TOTALE PUNTI MAX: 40
		Punteggio conseguito da 70 a 89,99	35 punti	
		Punteggio conseguito da 50 a 69,99	30 punti	
		Punteggio conseguito fino 49,99 e non valutati (per motivi differenti da quelli disciplinari e per scarso rendimento)	25 punti	
2. Esperienza professionale maturata	Attività svolta nella P.A.	Per anno (o frazione pari o superiore a 6 mesi) di servizio prestato	0,4 punti	TOTALE PUNTI MAX: 24
	Attività svolta dall’ultima progressione economica conseguita	Per anno (o frazione pari o superiore a 6 mesi) di servizio prestato	1,6 punti	
3. Capacità culturali e professionali	Titolo di studio	Licenza elementare o Diploma di scuola secondaria di primo grado	24 punti	TOTALE PUNTI MAX: 32
		Diploma di qualifica professionale (triennale)	26 punti	
		Diploma di scuola secondaria di II grado o di istruzione professionale (quadriennale / quinquennale)	28 punti	
		Laurea triennale	30 punti	
		Laurea vecchio ordinamento / specialistica /magistrale	32 punti	
	Ulteriore diploma di laurea	1,5 punti (per ciascun titolo)		
		Master universitario di I livello post lauream o corso di perfezionamento universitario di durata almeno annuale		0,5 punti (per ciascun titolo)

	Titoli culturali e professionali	Abilitazione professionale non legata al preventivo conseguimento del titolo universitario	0,5 punti (per ciascuna abilitazione)	TOTALE PUNTI MAX: 4
		Master universitario di II livello post lauream	1,5 punti (per ciascun titolo)	
		Diploma di specializzazione universitaria	1,5 punti (per ciascun titolo)	
		Dottorato di ricerca	3 punti (per ciascun titolo)	
		Abilitazione professionale post lauream per l'esercizio di libere professioni	2 punti (per ciascuna abilitazione)	
<b>TOTALE PUNTEGGIO COMPLESSIVO (1+2+3)</b>				<b>100</b>
4. MAGGIORAZIONE IN CASO DI MANCATO CONSEGUIMENTO DI PROGRESSIONI ECONOMICHE DA PIU' DI 6 ANNI		DA 6 A 10 ANNI	2% della somma dei punteggi conseguiti per l'esperienza professionale maturata e le capacità culturali e professionali MAX 1,2 PUNTI	
		DA PIU' DI 10 ANNI	3% della somma dei punteggi conseguiti per l'esperienza professionale maturata e le capacità culturali e professionali MAX 1,8 PUNTI	
<b>TOTALE PUNTEGGIO COMPLESSIVO (1+2+3+4)</b>				<b>101,8</b>

**Tabella “C” contenente i criteri selettivi per l’area dei Funzionari**

1. Media delle ultime tre valutazioni individuali annuali conseguite	Somma della valutazione 2020, 2021 e 2022  3	Punteggio conseguito da 90 a 100	40 punti	TOTALE PUNTI MAX: 40
		Punteggio conseguito da 70 a 89,99	35 punti	
		Punteggio conseguito da 50 a 69,99	30 punti	
		Punteggio conseguito fino 49,99 e non valutati (per motivi differenti da quelli disciplinari e per scarso rendimento)	25 punti	
2. Esperienza professionale maturata	Attività svolta nella P.A.	Per anno (o frazione pari o superiore a 6 mesi) di servizio prestato	0,4 punti	TOTALE PUNTI MAX: 24
	Attività svolta dall’ultima progressione economica conseguita	Per anno (o frazione pari o superiore a 6 mesi) di servizio prestato	1,6 punti	
3. Capacità culturali e professionali	Titolo di studio	Diploma di scuola secondaria di II grado o di istruzione professionale (quadriennale / quinquennale)	20 punti	TOTALE PUNTI MAX: 30
		Laurea triennale	25 punti	
		Laurea vecchio ordinamento / specialistica /magistrale	30 punti	
	Titoli culturali e professionali	Ulteriore diploma di laurea	1,5 punti (per ciascun titolo)	TOTALE PUNTI MAX:6
		Master universitario di I livello post lauream o corso di perfezionamento universitario di durata almeno annuale	0,5 punti (per ciascun titolo)	
		Abilitazione professionale non legata al preventivo conseguimento del titolo universitario	0,5 punti (per ciascuna abilitazione)	
		Master universitario di II livello post lauream	1,5 punti (per ciascun titolo)	

		Diploma di specializzazione universitaria	1,5 punti (per ciascun titolo)	
		Dottorato di ricerca	3 punti (per ciascun titolo)	
		Abilitazione professionale post lauream per l'esercizio di libere professioni	2 punti (per ciascuna abilitazione)	
<b>TOTALE PUNTEGGIO COMPLESSIVO (1+2+3)</b>				<b>100</b>
4. MAGGIORAZIONE IN CASO DI MANCATO CONSEGUIMENTO DI PROGRESSIONI ECONOMICHE DA PIU' DI 6 ANNI		DA 6 A 10 ANNI	2% della somma dei punteggi conseguiti per l'esperienza professionale maturata e le capacità culturali e professionali MAX 1,2 PUNTI	
		DA PIU' DI 10 ANNI	3% della somma dei punteggi conseguiti per l'esperienza professionale maturata e le capacità culturali e professionali MAX 1,8 PUNTI	
<b>TOTALE PUNTEGGIO COMPLESSIVO (1+2+3+4)</b>				<b>101,8</b>