



Ministero della Transizione Ecologica  
Direzione Generale Risorse Umane e Acquisti

**DETERMINA A CONTRARRE**

**OGGETTO: Fornitura materiale igienico sanitario, ai sensi del d.lgs. 50/2016. CIG: ZC6386BDCF**

**VISTO** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, recante “*Nuove disposizioni sull’Amministrazione del patrimonio e sulla contabilità generale dello Stato*”, e ss.mm.ii.;

**VISTO** il R.D. 23 maggio 1924, n. 824, riguardante il “*Regolamento per l’amministrazione del patrimonio e per la contabilità generale dello Stato*”, e ss.mm.ii.;

**VISTO** il decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, recante “*Codice dei contratti pubblici*”;

**VISTE** le linee guida n° 4 di attuazione del decreto legislativo 18 aprile 2016, n° 50, emesse dall’ANAC, recanti “*Procedure per l’affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici*”, con particolare riferimento al contenuto minimo della determina a contrarre;

**VISTO** l’articolo 32 del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50, che prevede, al comma 2, l’obbligo per le Amministrazioni aggiudicatrici di adottare la determinazione a contrarre in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

**VISTO** il decreto legge n. 22 del 1° marzo 2021 “*Disposizioni urgenti in materia di riordino delle attribuzioni dei Ministeri*”, pubblicato sulla GU n.51 del 1-3-2021, con il quale è stato costituito il “Ministero della transizione ecologica”;

**VISTO** il DPCM 29 luglio 2021, n. 128, recante: “*Regolamento di organizzazione del Ministero della transizione ecologica.*”, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 228 del 23 settembre 2021;

**VISTO** il D.P.R. 18 ottobre 2021 registrato dalla Corte dei Conti in data 22 novembre 2021, n. 2939, di conferimento dell’incarico di funzione dirigenziale di livello generale di Capo Dipartimento amministrazione generale, pianificazione e patrimonio naturale alla Dott.ssa Maria Carmela Giarratano;

**VISTO** il decreto del Ministro della Transizione Ecologica 12 novembre 2021, n. 464, recante “*Atto di indirizzo concernente l’individuazione delle priorità politiche del Ministero della transizione ecologica per l’anno 2022 e per il triennio 2022-2024*”;

**VISTA** la Legge 30 dicembre 2021 n. 234 “*Bilancio di previsione dello Stato per l’anno finanziario 2022 e bilancio pluriennale per il triennio 2022-2024*”, pubblicata sulla GU Serie Generale n.310 - Suppl. Ordinario n. 49;

**VISTO** il decreto del Ministero dell’Economia e delle Finanze del 31 dicembre 2021 “*Ripartizione in capitoli delle Unità di voto parlamentare relative al bilancio di previsione dello Stato per l’anno*

*finanziario 2022 e per il triennio 2022-2024”* pubblicato sulla GU Serie Generale n. 310 del 31-12-2021 - Suppl. Ordinario n. 50;

**VISTO** il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 20 gennaio 2022, con il quale è stato conferito l’incarico di funzione dirigenziale di livello generale di Direttore generale della Direzione Generale Risorse Umane e Acquisti (RUA) alla Dott.ssa Emma Stea, registrato dalla Corte dei conti in data 4 febbraio 2022, al n. 152;

**VISTO** il decreto del Ministro della transizione ecologica n. 80 del 15 febbraio 2022, registrato dall’Ufficio Centrale del Bilancio al visto n. 32 in data 18 febbraio 2022, nel quale si individua la Direzione generale Risorse Umane e Acquisti (RUA) che provvede, per l’anno 2022, alla gestione unificata delle spese a carattere strumentale imputate alle missioni, programmi, azioni e corrispondenti capitoli di bilancio e piani gestionali, indicati nell’allegato al decreto, per formarne parte integrante e sostanziale;

**VISTA** la Direttiva generale per l’indirizzo e per lo svolgimento dell’azione amministrativa e la gestione del Ministero per l’anno 2022, emanata dal Ministro della transizione ecologica con decreto ministeriale del 3 marzo 2022, n. 101, con la quale si autorizzano i titolari dei Centri di Responsabilità Amministrativa, ad adottare i provvedimenti necessari a garantire lo svolgimento della ordinaria attività di gestione, che non comportino scelte programmatiche, né determinazione di priorità operative, allo scopo di evitare l’interruzione delle attività aventi carattere di continuità e di assicurare il normale funzionamento degli uffici, assegnando, conseguentemente, le risorse finanziarie a tal fine occorrenti;

**VISTO** il decreto del Capo Dipartimento amministrazione generale, pianificazione e patrimonio naturale n. 50 del 30.03.2022, con il quale al fine di dare attuazione alle priorità ed agli indirizzi del Ministro sono individuati e assegnati, ai titolari delle Direzioni generali del DiAG, gli obiettivi e le correlate risorse finanziarie, nell’ambito delle missioni, dei programmi e delle azioni di spesa, in termini di competenza, cassa e residui, di pertinenza delle predette Direzioni generali;

**VISTO** il decreto n. 120 del 15 giugno 2022 recante la Direttiva di III° livello della Direzione generale risorse umane e acquisti, ammesso al visto n. 147 dell’Ufficio Centrale del Bilancio presso questo Ministero;

**VISTA** la comunicazione interna dell’Ufficio del Consegretario del 22 settembre u.s. con la quale 0è stato richiesto l’acquisto del seguente materiale igienico sanitario: n. 360 rotoli Carta igienica mini Jumbo; n. 1000 rotoli di pura ovatta dimensione strappo mm. 9,8 x 11,5; n. 250 flaconi di sapone mani detergente ph neutro – 5 litri; piegati A Z;

**VISTA** la richiesta di fornitura di detersivo per lavastoviglie per le esigenze del nido aziendale Pianeta Bimbi (prot. n. 107786 del 07.09.2022);

**VISTA** la richiesta proveniente dal Capo della Segreteria del Ministro di fornitura di pastiglie per lavastoviglie (prot. n. 119351 del 29.09.2022);

**RAVVISATA** la necessità di dover procedere all’acquisto del suddetto materiale;

**VISTE** le richieste di preventivo inoltrate tramite PEC a n. 5 operatori abilitati ad operare Mercato Elettronico della PA (MEPA) (prot. n. 120842 del 03.10.2022; n. 120845 del 03.10.2022, n. 120843 del 03.10.2022, n. 120839 del 03.10.2022, n. 120838 del 03.10.2022);

**CONSIDERATO** che nel termine assegnato sono stati presentati n. 2 preventivi (prot. n. 123805 del 07.10.2022; prot. n. 123808 del 07.10.2022);

**CONSIDERATO** che il sapone mani dell'offerta prot. 123805 del 07.10.2022, come integrata dalla email del 17.10.2022 e dalla nota prot. n. 134701 del 28.10.2022, non appare provvisto dell'etichetta ambientale: ECOLABEL o di altre etichette ambientali equivalenti ISO di Tipo I (norma ISO14024:2018) come indicato dall'Amministrazione nella richiesta di preventivo prot. n. 120839 del 03.10.2022;

**VISTA** la nota con la quale la Ditta CGM Compagna Generale Multiservizi S.r.l. ha inoltrato le certificazioni ambientali relative ai prodotti dell'offerta prot. n. 123808 del 07.10.2022, come indicate nella richiesta di preventivo (prot. n. 120843 del 03.10.2022);

**VISTO** il Decreto del Ministro dell'Ambiente dell'11 aprile 2008 "Approvazione del Piano d'azione per la sostenibilità ambientale dei consumi nel settore della pubblica amministrazione";

**VISTO** il Decreto dell'Ambiente del 29 gennaio 2021 "Criteri ambientali minimi per l'affidamento del servizio di pulizia e sanificazione di edifici e ambienti ad uso civile, sanitario e per i prodotti detergenti", integrato dal Decreto del Ministero della Transizione Ecologica del 24 settembre 2021;

**VISTO** l'art. 34 "Criteri di sostenibilità energetica e ambientale" del d.lgs. 50/2016 s.m.i.;

**STABILITO** di procedere mediante trattativa diretta su MEPA con la Ditta CGM Compagna Generale Multiservizi S.r.l.;

**CONSIDERATO** necessario, in applicazione dell'art. 32, comma 2, del d.lgs. n. 50/2016, individuare i seguenti elementi essenziali della determina a contrattare:

a) *finalità che il contratto intende perseguire*: fornitura materiale igienico sanitario;

b) *oggetto del contratto*: acquisto di n. 360 rotoli Carta igienica mini Jumbo; n. 1000 rotoli di pura ovatta dimensione strappo mm. 9,8 x 11,5; n. 250 flaconi di sapone mani detergente ph neutro – 5 litri; 750.000 piegati A Z; n. 540 pasticche lavastoviglie e n. 8 kg sale per lavastoviglie;

c) *modalità di scelta del contraente*: mediante trattativa diretta su MEPA

**TENUTO CONTO** che la spesa presunta, per la fornitura del predetto materiale, ammonta ad € 11.000,00 iva esclusa;

**ACCERTATO** che la disponibilità finanziaria, sui pertinenti capitoli di bilancio 2022 del MiTE, è congrua per accogliere la spesa stimata per l'affidamento del servizio in esame;

### **DETERMINA**

l'avvio della procedura ai sensi dell'articolo 36, comma 2, lett. a), del D.lgs. n. 50/2016, per i servizi di seguito indicati e per una spesa complessiva:

**Fattispecie contrattuale**: fornitura materiale igienico sanitario;

**Procedura di scelta contraente**: Secondo le disposizioni di cui all'art. 36, II comma lett. a) del d.lgs. n. 50 del 2016;

**Procedura di acquisto**: Trattativa diretta sul MEPA;

**Oggetto principale del contratto:** acquisto di n. 360 rotoli Carta igienica mini Jumbo; n. 1000 rotoli di pura ovatta dimensione strappo mm. 9,8 x 11,5; n. 250 flaconi di sapone mani detergente ph neutro – 5 litri; 750.000 piegati A Z; n. 540 pasticche lavastoviglie e n. 8 kg sale per lavastoviglie;

**Importo presunto:** 11.000,00 iva esclusa

*Dott.ssa Emma Stea*