



Ministero della Transizione Ecologica

Direzione generale Risorse Umane e Acquisti
Divisione II

DETERMINA A CONTRARRE

OGGETTO: Acquisto materiale di cancelleria CIG: Z5037F8728

VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, recante “*Nuove disposizioni sull’Amministrazione del patrimonio e sulla contabilità generale dello Stato*”, e ss.mm.ii.;

VISTO il R.D. 23 maggio 1924, n. 824, riguardante il “*Regolamento per l’amministrazione del patrimonio e per la contabilità generale dello Stato*”, e ss.mm.ii.;

VISTO il decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, recante “*Codice dei contratti pubblici*”;

VISTE le linee guida n° 4 di attuazione del decreto legislativo 18 aprile 2016, n° 50, emesse dall’ANAC, recanti “*Procedure per l’affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici*”, con particolare riferimento al contenuto minimo della determina a contrarre;

VISTO l’articolo 32 del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50, che prevede, al comma 2, l’obbligo per le Amministrazioni aggiudicatrici di adottare la determinazione a contrarre in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

VISTO il decreto legge n. 22 del 1° marzo 2021 “*Disposizioni urgenti in materia di riordino delle attribuzioni dei Ministeri*”, pubblicato sulla GU n.51 del 1-3-2021, con il quale è stato costituito il “Ministero della transizione ecologica”;

VISTO il DPCM 29 luglio 2021, n. 128, recante: “*Regolamento di organizzazione del Ministero della transizione ecologica.*”, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 228 del 23 settembre 2021;

VISTO il D.P.R. 18 ottobre 2021 registrato dalla Corte dei Conti in data 22 novembre 2021, n. 2939, di conferimento dell’incarico di funzione dirigenziale di livello generale di Capo Dipartimento amministrazione generale, pianificazione e patrimonio naturale alla Dott.ssa Maria Carmela Giarratano;

VISTO il decreto del Ministro della Transizione Ecologica 12 novembre 2021, n. 464, recante “*Atto di indirizzo concernente l’individuazione delle priorità politiche del Ministero della transizione ecologica per l’anno 2022 e per il triennio 2022-2024*”;

VISTA la Legge 30 dicembre 2021 n. 234 “*Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2022 e bilancio pluriennale per il triennio 2022-2024*”, pubblicata sulla GU Serie Generale n.310 - Suppl. Ordinario n. 49;

VISTO il decreto del Ministero dell’Economia e delle Finanze del 31 dicembre 2021 “*Ripartizione in capitoli delle Unità di voto parlamentare relative al bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2022 e per il triennio 2022-2024*” pubblicato sulla GU Serie Generale n. 310 del 31-12-2021 - Suppl. Ordinario n. 50;

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 20 gennaio 2022, con il quale è stato conferito l’incarico di funzione dirigenziale di livello generale di Direttore generale della Direzione Generale Risorse Umane e Acquisti (RUA) alla Dott.ssa Emma Stea, registrato dalla Corte dei conti in data 4 febbraio 2022, al n. 152;

VISTO il decreto del Ministro della transizione ecologica n. 80 del 15 febbraio 2022, registrato dall’Ufficio Centrale del Bilancio al visto n. 32 in data 18 febbraio 2022, nel quale si individua la Direzione generale Risorse Umane e Acquisti (RUA) che provvede, per l’anno 2022, alla gestione unificata delle spese a carattere strumentale imputate alle missioni, programmi, azioni e corrispondenti capitoli di bilancio e piani gestionali, indicati nell’allegato al decreto, per formarne parte integrante e sostanziale;

VISTA la Direttiva generale per l’indirizzo e per lo svolgimento dell’azione amministrativa e la gestione del Ministero per l’anno 2022, emanata dal Ministro della transizione ecologica con decreto ministeriale del 3 marzo 2022, n. 101, con la quale si autorizzano i titolari dei Centri di Responsabilità Amministrativa, ad adottare i provvedimenti necessari a garantire lo svolgimento della ordinaria attività di gestione, che non comportino scelte programmatiche, né determinazione di priorità operative, allo scopo di evitare l’interruzione delle attività aventi carattere di continuità e di assicurare il normale funzionamento degli uffici, assegnando, conseguentemente, le risorse finanziarie a tal fine occorrenti;

VISTO il decreto del Capo Dipartimento amministrazione generale, pianificazione e patrimonio naturale n. 50 del 30.03.2022, con il quale al fine di dare attuazione alle priorità ed agli indirizzi del Ministro sono individuati e assegnati, ai titolari delle Direzioni generali del DiAG, gli obiettivi e le correlate risorse finanziarie, nell’ambito delle missioni, dei programmi e delle azioni di spesa, in termini di competenza, cassa e residui, di pertinenza delle predette Direzioni generali;

VISTO il decreto n. 120 del 15 giugno 2022 recante la Direttiva di III° livello della Direzione generale risorse umane e acquisti, ammesso al visto n. 147 dell’Ufficio Centrale del Bilancio presso questo Ministero;

VISTO il decreto prot. n. 268 del 13 aprile 2022 di modifica ed integrazione del decreto prot.1506_IPP del 18.12.2020, con il quale è stato conferito al Dott. Silvio Vetrano l’incarico di dirigenziale di seconda fascia della Divisione II “Logistica” registrato presso la Corte dei Conti;

CONSIDERATO che la Divisione II, annovera tra le sue funzioni l’acquisizione di beni e servizi attribuiti alla gestione unificata, funzionali alle esigenze del Ministero;

VISTA la comunicazione interna dell'Ufficio del Consegretario del 22 settembre u.s. con la quale è stato richiesto l'acquisto di materiali di cancelleria da destinare agli Uffici del Ministero;

VISTE le richieste di preventivo inoltrate tramite PEC a n. 5 operatori abilitati ad operare Mercato Elettronico della PA (MEPA) (prot. n. 118550 del 28.09.2022; n. 118616 del 29.09.2022, n. 118618 del 29.09.2022, n. 118619 del 29.09.2022, n. 118622 del 29.09.2022);

CONSIDERATO che nel termine assegnato sono stati presentati n. 3 preventivi (prot. n. 118644 del 29.09.2022; n. 119242 del 29.09.2022; n. 119392 del 30.09.2022);

PRESO ATTO che l'offerta a corpo con preventivo più basso risulta essere quella presentata dalla Ditta Dubini srl, Via Ermenegildo Cantoni n. 24, 20156 Milano (prot. 119242 del 29.09.2022)

STABILITO di procedere mediante ordine diretto da inviare tramite PEC;

CONSIDERATO necessario, in applicazione dell'articolo 32, comma 2, del d.lgs. n. 50/2016, individuare i seguenti elementi essenziali della determina a contrarre:

- a) *finalità che il contratto intende perseguire*: fornitura materiali di cancelleria;
- b) *oggetto del contratto*: acquisto di n. 10.000 buste trasparenti con perforazione laterale medio spessore da cm 22 x 30; n. 10 scatole ognuna da 12 pezzi di post it adesivi medi 76 mm X 76 mm; n. 100 gomma bianca matita; n. 200 matite; n. 100 cucitrici a pinza; n. 70 forbici; n. 100 tappetini mouse con poggia polsi; n. 100 scatole di cartone per traslochi 60 x40 x 40;
- c) *modalità di scelta del contraente*: ordine diretto mediante PEC;

CONSIDERATO che la spesa per l'acquisto del suddetto materiale di cancelleria è pari ad € 1.294,82 iva esclusa;

ACCERTATO che esiste una adeguata disponibilità finanziaria sui pertinenti capitoli di bilancio 2022 del MiTE

DETERMINA

l'avvio della procedura ai sensi dell'articolo 36, comma II lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016, per l'acquisto del materiale di seguito indicato e per una spesa complessiva:

Fattispecie contrattuale: fornitura materiale di cancelleria;

Procedura di scelta contraente: secondo le disposizioni di cui all'art. 36, comma II lett. a) del d.lgs. n. 50 del 2016;

Procedura di acquisto: ordine diretto mediante PEC;

Oggetto principale del contratto: acquisto materiale di cancelleria

Importo complessivo: € 1.294,82 iva esclusa;

Silvio Vetrano