



*Ministero dell'Ambiente  
e della Tutela del Territorio e del Mare*

**DIREZIONE GENERALE PER IL CLIMA E L'ENERGIA**

Il Direttore Generale

**VISTA** la legge 8 luglio 1986, n. 349 e successive modificazioni ed integrazioni, recante *“Istituzione del Ministero dell'ambiente e norme in materia di danno ambientale”*;

**VISTO** il Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 10 luglio 2014, n. 142 recante *“Regolamento di riorganizzazione del Ministero dell'ambiente e della tutela del territorio e del mare, dell'Organismo indipendente di valutazione della performance e degli Uffici di diretta collaborazione”*;

**VISTO** il Decreto del Ministro dell' Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare del 2 marzo 2018 recante disposizioni in materia di assegnazione ai titolari dei Centri di responsabilità amministrativa delle risorse economico-finanziarie in termini di autorizzazione di competenza e cassa, per l'anno finanziario 2018;

**VISTO** il Decreto Legislativo 7 marzo 2005, n. 82 e successive modificazioni ed integrazioni, recante *“Codice dell'amministrazione digitale”*;

**VISTO** il Decreto Legislativo 14 marzo 2013, n. 33 e s.m.i. recante *“Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”*;

**VISTA** la Legge 27 dicembre 2017, n. 205, contenente *“Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2018 e bilancio pluriennale per il triennio 2018-2020”*;

**VISTO** il Decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze del 27 dicembre 2017, recante *“Ripartizione in capitoli delle Unità di voto parlamentare relative al bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2018 e per il triennio 2018-2020”*;

**VISTO** l'Atto di indirizzo del Ministro dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare n. 256 del 28 settembre 2017, concernente l'individuazione delle priorità politiche per l'anno 2018;

**VISTO** il Decreto del Ministro dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare n. 121 del 28 marzo 2018, registrato dalla Corte dei Conti al Reg. 1 fgl. 900 in data 20 aprile 2018, con il quale è stata emanata la Direttiva Generale contenente le priorità politiche e l'indirizzo per lo svolgimento dell'azione amministrativa e la gestione del Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare per l'anno 2018;

**VISTO** l'Atto di indirizzo del Ministro dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare n. 266 dell'8 agosto 2018 concernente l'individuazione delle priorità politiche per l'anno 2019;

**VISTO** il Decreto Legislativo 18 aprile 2016 n. 50 recante *“attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture”*;

**CONSIDERATO** che la Sogesid S.p.A. è una Società per Azioni costituita con Decreto del Ministero del Tesoro di concerto con il Ministero del Bilancio e della Programmazione Economica del 27

gennaio 1994 ai sensi dell'art. 10 del decreto legislativo 3 aprile 1993, n. 96, ed il cui capitale sociale è interamente detenuto dal Ministero dell'Economia e delle Finanze;

**CONSIDERATO** che, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1, comma 503, della L. 27 dicembre 2006, n. 296, la Sogesid S.p.A. ha adeguato il proprio Statuto sociale rendendo strumentali i settori di attività alle esigenze, finalità, competenze ed attribuzioni istituzionali del Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare, configurandosi pertanto come società in *house providing* al Dicastero;

**CONSIDERATO** che, con nota n. 024774 del 17 dicembre 2009, la Commissione Europea ha riconosciuto la Società quale organismo in *house providing* del Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare;

**CONSIDERATO** quanto ritenuto e stabilito con D.P.C.M. del 30 dicembre 2010 per il quale la Sogesid S.p.A. si configura come società che svolge servizi di interesse generale;

**CONSIDERATO** che nella realizzazione dei compiti ad essa attribuiti la Sogesid S.p.A. espleta la funzione di amministrazione aggiudicatrice in quanto per via dell'attività svolta e della natura pubblica dei servizi affidati, viene ricompresa nella definizione di "Organismo di diritto pubblico" di cui all'art. 3, comma 1, lettera d) del Decreto Legislativo 18 aprile 2016 n. 50 e s.m.i., rientrando nel novero di quei soggetti che, dotati di personalità giuridica, perseguono un fine pubblico in quanto istituiti per soddisfare bisogni di interesse generale;

**CONSIDERATO** che, ai sensi del comma 2 del citato articolo 5 del Decreto Legislativo 18 aprile 2016 n. 50 e s.m.i., nell'ambito dell'*in house providing* il Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare attraverso i suoi competenti Uffici esercita sulla Sogesid S.p.A. un controllo analogo a quello che esso esercita sui propri servizi;

**CONSIDERATO** che in data 21 giugno 2017 lo Statuto sociale della Sogesid S.p.A. è stato modificato recependo quanto disposto dall'art. 5 del Decreto Legislativo 18 aprile 2016 n. 50 e s.m.i. e dalle disposizioni del Decreto Legislativo del 19 agosto 2016 n. 175 e s.m.i. ed in conformità alla delibera dell'ANAC n. 235 del 15 febbraio 2017;

**CONSIDERATO** che al fine di perseguire una maggiore efficacia nella propria attività il Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare ha individuato nella Sogesid S.p.A. i necessari requisiti, oggettivi e soggettivi, per fornire supporto operativo ed assistenza tecnica qualificati e, al tempo stesso, promuovere lo sviluppo e la formazione di nuove professionalità, anche alla luce dei positivi risultati ottenuti con precedenti convenzioni con lo stesso Ministero;

**CONSIDERATO** con riferimento specifico alla mobilità sostenibile, alla mitigazione e all'adattamento ai cambiamenti climatici, all'efficientamento e al risparmio energetico e alla promozione delle fonti rinnovabili, il Ministero - Direzione generale per il clima e l'energia (di seguito denominata anche "Direzione Competente") – può avvalersi del supporto specialistico della Sogesid S.p.A.,

**CONSIDERATO** che le attività oggetto della Convenzione rientrano tra quelle previste nell'art. 4, comma 1 dello Statuto societario della Sogesid S.p.A.;

**CONSIDERATO** che risulta *ictu oculi*, che la Direzione Generale per il clima e l'energia è sottodimensionata rispetto alle previsioni del Regolamento di organizzazione, con particolare riferimento alle professionalità necessarie per garantire il corretto ed efficace svolgimento delle competenze tecniche/specialistiche e delle funzioni ad essa attribuite;

**CONSIDERATO** che la già citata Direttiva Generale per l'azione amministrativa 2018 ha posto in capo alla Direzione Generale per il clima e l'energia, aggiuntivi e importanti compiti con particolare riferimento alla funzione guida del contributo ministeriale per la redazione del Piano Integrato Energia

e Clima nonché al 4° obiettivo complessivo ivi previsto e relativo alle attività di diffusione e promozione dei c.d. Acquisti verdi;

**VISTA** la Convenzione per il supporto e l'assistenza tecnica specialistica per l'espletamento delle funzioni e attribuzioni in capo alla Direzione Generale per il clima e l'energia, di durata quadrimestrale, stipulata il 10 maggio 2018 e approvata con proprio decreto dirigenziale n. 138 del 10/5/2018 registrato dalla Corte dei Conti in data 31 maggio 2018 (Reg. n. 1; Foglio n. 1610);

**VISTO** l'Atto integrativo di proroga al 15 ottobre 2018 della scadenza della predetta Convenzione del 10 maggio 2018, stipulato in data 6 settembre 2018, approvato con decreto dirigenziale n. 227 del 6/9/2018 e registrato dalla Corte dei Conti in data 14 settembre 2018 (Reg. n. 1; Foglio n. 2648);

**RITENUTO** pertanto di dover procedere alla stipula di una nuova Convenzione annuale con Sogesid S.p.A. stante l'imminente scadenza del 15 ottobre;

**VISTO** l'offerta tecnico-economica e il relativo Piano Operativo di Dettaglio (di seguito anche POD) predisposti dalla Sogesid S.p.A. e trasmessi con nota n. U-5105 del 2.10.2018;

**VISTO** il proprio attestato del 3 ottobre 2018 che ha giustificato il mancato ricorso al mercato e dimostrato la congruità economica della predetta offerta con la connessa perdurante convenienza della medesima, ai sensi dell'art. 192 del Decreto legislativo 18 aprile 2016 n. 50;

**VISTA** la Convenzione *Per il supporto e l'assistenza tecnica specialistica per l'espletamento delle funzioni e attribuzioni in capo alla Direzione Generale per il clima e l'energia e al Comitato ETS* n. 16 del 3 ottobre 2018 recante peraltro requisiti di urgenza per non produrre soluzioni di continuità rispetto alla citata prossima scadenza del 15 ottobre 2018;

**VISTO** il proprio DD n. 281 del 4 ottobre 2018 che ha approvato la predetta Convenzione n. 16 del 3 ottobre 2018;

**CONSIDERATO** che in data 12 ottobre 2018 con nota n. U-5329 la Sogesid S.p.A. ha trasmesso una nuova offerta tecnico – economica per correggere un errore materiale riportato nella precedente offerta n. U-5105 del 2.10.2018, con il connesso POD;

**VISTO** il proprio D.D n. 287 del 12.10.2018 con il quale è stata tempestivamente disimpegnata la somma relativa all'impegno n. 281 del 4 ottobre 2018 posto a carico della Missione 18, Programma 16, Azione 2, U.d.V 1.8, al fine di procedere all'immediata stipula di una nuova convenzione con la Sogesid S.p.A. di cui il nuovo POD ritrasmesso è parte integrante;

**VISTO** il proprio nuovo attestato del 12 ottobre 2018 che giustifica il mancato ricorso al mercato e dimostra la congruità economica dell'offerta pervenuta da Sogesid S.p.A. con nota n. U-5329 del 12 ottobre 2018, con la connessa perdurante convenienza della medesima, ai sensi dell'art. 192 del Decreto legislativo 18 aprile 2016 n. 50;

**VISTA** la nuova Convenzione annuale n. 17 del 12 ottobre 2018 stipulata con la Sogesid S.p.A *Per il supporto e l'assistenza tecnica specialistica per l'espletamento delle funzioni e attribuzioni in capo alla Direzione Generale per il clima e l'energia e al Comitato ETS*, anch'essa recante requisiti di urgenza per non produrre soluzioni di continuità rispetto alla citata prossima scadenza del 15 ottobre 2018;

**CONSIDERATO** che la copertura finanziaria oggetto della presente Convenzione, viene assicurata dal Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare a valere sulle risorse della Missione 18, Programma 16, Azione 2, UdV 1.8, cap. 8407, PG 1, Esercizio Finanziario 2018 e cap. 8415 E.P. 2017;

**VISTO** il DPCM registrato dalla Corte dei Conti in data 29/12/2017, Reg. 1, Fog. 4631 relativo al conferimento dell'incarico di funzioni dirigenziali di livello generale del Dott. Renato Grimaldi, Direttore Generale della DG per il Clima e l'Energia;

**VISTO** quanto deliberato dalla Sezione Centrale di Controllo della Corte dei Conti nell'Adunanza dell'11.04.2002 (Deliberazione n. 12/2002/P):

## **DECRETA**

### **Art. 1**

È approvata la Convenzione annuale per il supporto e l'assistenza tecnica specialistica per l'espletamento di funzioni e attribuzioni in capo alla Direzione Generale per il clima e l'energia e al Comitato ETS, n. 17 del 12 ottobre 2018 stipulata con la Sogesid S.p.A.;

### **Art.2**

È autorizzato l'impegno di € 4.560.000,00 quale corrispettivo, IVA compresa, della di cui all'articolo 1; le occorrenti risorse sono poste a carico della Missione 18, Programma 16, Azione 2, UdV 1.8, cap. 8407 PG 1, Esercizio Finanziario 2018 e cap. 8415 E.P.R. 2017, imputate come di seguito riportato:

- Cap. 8407 € 2.944.816,00;
- Cap. 8415 € 1.615.184,00.

Ai fini dell'impegno sperimentale la somma di cui al presente articolo sarà esigibile nell'esercizio finanziario 2019.

Il presente provvedimento viene trasmesso agli Organi di controllo per i previsti adempimenti di rito.

Renato Grimaldi

GRIMALDI RENATO  
MINISTERO DELL'AMBIENTE  
DIRETT. GEN.LE  
15.10.2018 10:41:00 CEST



## **Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare**

### **Convenzione attuativa**

**Per il supporto e l'assistenza tecnico specialistica per l'espletamento di funzioni e attribuzioni in capo alla Direzione Generale per il clima e l'energia e al Comitato ETS**

#### **TRA**

il **Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare** (nel seguito anche denominato "Ministero"), con sede in Roma, via Cristoforo Colombo n. 44, Codice Fiscale 97047140583, legalmente rappresentato dal Dott. Renato Grimaldi, nella sua qualità di Direttore Generale della Direzione per il clima e l'energia;

#### **E**

la **Sogesid S.p.A.** (nel seguito anche denominata "Società"), con sede in Roma, via Calabria n. 35, Cod. Fis. e P. IVA. 04681091007, agli effetti del presente atto legalmente rappresentata dal Dott. Enrico Biscaglia, nella sua qualità di Presidente e Amministratore Delegato in virtù dei poteri ad esso conferiti dal Consiglio di Amministrazione del 20 luglio 2017, domiciliato in ragione della carica e agli effetti del presente atto presso la suddetta sede della Società;

#### **VISTO**

- la Legge 8 luglio 1986, n. 349 e s.m.i, "*Istituzione del Ministero dell'Ambiente e norme in materia di danno ambientale*";
- il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e successive modificazioni e integrazioni;
- il Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 10 luglio 2014 n. 142 che ha definito la nuova Organizzazione del Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare e in particolare l'art. 7 che ha istituito la "Direzione Generale per il clima e l'energia";
- il Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 6 dicembre 2017 concernente il conferimento al Dott. Renato Grimaldi dell'incarico dirigenziale di prima fascia di Direttore Generale della Direzione per il clima e l'energia registrato dalla Corte dei Conti in data 29 dicembre 2017 (Reg. n. 1, Fog. N. 4631);
- la Convenzione Quadro delle Nazioni Unite sui Cambiamenti Climatici, fatta a New York nel 1992 e successivamente ratificata dal Governo italiano con Legge 15 gennaio 1994, n. 65;

- il Protocollo adottato il 10 dicembre 1997 a Kyoto nel corso della Terza Conferenza delle Parti alla Convenzione sui Cambiamenti Climatici;
- il Decreto Legislativo 3 marzo 2001, n. 28 recante *“Attuazione della direttiva 2009/28/CE sulla promozione dell'uso dell'energia da fonti rinnovabili”*;
- la Legge 1 giugno 2002, n. 120 di ratifica del Protocollo di Kyoto;
- la Legge 27 dicembre 2006, n. 296 (Legge Finanziaria 2007) e in particolare l'art.1, comma 1110, che ha istituito un apposito Fondo rotativo *per il finanziamento delle misure finalizzate all'attuazione del Protocollo di Kyoto alla Convenzione quadro delle Nazioni Unite sui cambiamenti climatici, fatto a Kyoto l'11 dicembre 1997, reso esecutivo dalla legge 1° giugno 2002, n. 120, previste dalla delibera CIPE n.123 del 19 dicembre 2002, pubblicata nella Gazzetta Ufficiale n. 68 del 22 marzo 2003, e successivi aggiornamenti* (c.d. Fondo Kyoto), e il comma 1121, che ha istituito un apposito Fondo per la mobilità sostenibile, con lo scopo di finanziare interventi finalizzati al miglioramento della qualità dell'aria nelle aree urbane nonché al potenziamento del trasporto pubblico;
- la Legge del 24 dicembre 2007, n.244 *“Disposizioni per la formazione del Bilancio annuale e pluriennale dello Stato”* (Legge Finanziaria 2008) e in particolare l'art.2, comma 322, che ha istituito, a decorrere dall'anno 2008, un *“Fondo per la Promozione delle Energie Rinnovabili e dell'Efficienza Energetica – Solare Termodinamico”* destinato a finanziare in favore di Regioni ed Enti locali o di altri soggetti, pubblici o privati, interventi per la promozione delle energie rinnovabili e dell'efficienza energetica attraverso il controllo e la riduzione delle emissioni inquinanti e climalteranti, oltre che per la promozione di energia elettrica da solare termodinamico;
- il Decreto Legge n. 83 del 22 giugno 2012, convertito con modificazioni dalla legge n.134 del 7 agosto 2012 e recante *“Misure per lo sviluppo dell'occupazione giovanile nel settore della green economy”* e in particolare l'articolo 57;
- il Decreto Legge 24 giugno 2014, n. 91 convertito con modificazioni nella legge 11 agosto 2014, n. 116, recante: *“Disposizioni urgenti per il settore agricolo, la tutela ambientale e l'efficientamento energetico dell'edilizia scolastica e universitaria, il rilancio e lo sviluppo delle imprese, il contenimento dei costi gravanti sulle tariffe elettriche, nonché per la definizione immediata di adempimenti derivanti dalla normativa europea”* ed in particolare l'articolo 9 che dispone *“Interventi urgenti per l'efficientamento energetico degli edifici scolastici e universitari pubblici”*;
- il Decreto Legislativo 4 luglio 2014 n.102 recante *“Attuazione della direttiva 2012/27/CE sull'efficienza energetica”*;
- il Decreto Legislativo 13 marzo 2013, n. 30 e s.m.i., recante *“Attuazione della direttiva 2009/29/CE che modifica la direttiva 2003/87/CE al fine di perfezionare ed estendere il sistema comunitario per lo scambio di quote di emissione di gas a effetto serra”*;
- il Decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 23 gennaio 2015, concernente l'applicazione per le pubbliche amministrazioni acquirenti di beni e servizi di un meccanismo di scissione dei pagamenti per le operazioni per le quali dette amministrazioni non siano debitori d'imposta ai sensi delle

disposizioni generali in materia di IVA, di cui all'art1 comma 629 lett. B della Legge 23 dicembre 2014 n. 190 (Legge di stabilità 2015) ;

- la Legge 27 dicembre 2017, n. 205, contenente *“Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2018 e bilancio pluriennale per il triennio 2018-2020”*;
- il Decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze del 28 dicembre 2017, recante *“Ripartizione in capitoli delle Unità di voto parlamentare relative al bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2018 e per il triennio 2018-2020”*, pubblicato sul supplemento ordinario n. 65 della G.U n. 303 del 30 dicembre 2017;
- l'Atto di indirizzo del Ministro dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare n. 256 del 28 settembre 2017, concernente l'individuazione delle priorità politiche per l'anno 2018;
- il Decreto del Ministro dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare n. 121 del 28 marzo 2018, registrato dalla Corte dei Conti al Reg. n. 1, Fog. n. 900 in data 20 aprile 2018, con il quale è stata emanata la Direttiva Generale contenente le priorità politiche e l'indirizzo per lo svolgimento dell'azione amministrativa e la gestione del Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare per l'anno 2018;
- l'Atto di indirizzo del Ministro dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare n. 266 dell'8 agosto 2018, concernente l'individuazione delle priorità politiche per l'anno 2019;
- la Legge 13 agosto 2010, n. 136 recante *“Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia”* e in particolare l'art. 3, comma 8, che prevede clausole contrattuali obbligatorie per la tracciabilità dei flussi finanziari;
- la determinazione n. 8 del 17 giugno 2015, con cui l'Autorità Nazionale Anticorruzione ha emanato le linee guida per l'attuazione della normativa in materia di prevenzione della corruzione e trasparenza da parte delle Società e degli enti di diritto privato controllati e partecipati dalle Pubbliche Amministrazioni e degli enti pubblici economici;
- la determinazione n. 1134 dell'8 novembre 2017, con cui l'Autorità Nazionale Anticorruzione ha emanato le *“Nuove linee guida per l'attuazione della normativa in materia di prevenzione della corruzione e trasparenza da parte delle società e degli enti di diritto privato controllati e partecipati dalle pubbliche amministrazioni e degli enti pubblici economici”*;
- il Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i., recante *“Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture”*, pubblicato nella G.U. n. 91 del 19 aprile 2016;

- il Decreto Legislativo 19 agosto 2016, n. 175 e s.m.i., recante “*Testo unico in materia di società a partecipazione pubblica*”;
- l’art. 192, comma 1 del Decreto Legislativo 18 aprile 2016 n. 50 e s.m.i., in base al quale le predette Linee guida disciplinano il procedimento per l’iscrizione nell’elenco delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori che operano mediante affidamenti diretti nei confronti di propri organismi “in house”, al ricorrere dei presupposti previsti dall’art. 5 del codice e dagli artt. 4 e 16 del Decreto Legislativo 19 agosto 2016, n. 175 e s.m.i.;
- che nelle more dell’adozione del sopra citato elenco, come chiarito dal comunicato del presidente ANAC del 3 agosto 2016 e confermato al punto 9.3 delle richiamate Linee Guida, le amministrazioni legittimate a richiedere l’iscrizione nell’elenco possono comunque ricorrere agli affidamenti in house, previa valutazione di sussistenza dei presupposti normativi “sotto la propria responsabilità e nel rispetto delle disposizioni di cui all’art. 5. e ai commi 2 e 3 dell’art. 192 del codice”;
- la determinazione n. 235 del 15 febbraio 2017 con cui l’ANAC ha approvato le Linee guida n. 7 di attuazione del decreto legislativo 18 aprile 2016 n. 50 e s.m.i. che disciplinano il procedimento per l’iscrizione nell’elenco di cui all’art. 192, comma 1, del codice delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori che operano mediante affidamenti diretti nei confronti dei propri organismi *in house*;
- che le predette Linee guida ANAC n. 7 sono state aggiornate al decreto legislativo 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del Consiglio n. 951 del 20 settembre 2017;
- l’istanza di registrazione prot. n. 8566 del 29 gennaio 2018 effettuata dalla Direzione Generale degli Affari Generali e del Personale nell’elenco delle amministrazioni aggiudicatrici che operano mediante affidamenti diretti nei confronti delle proprie società in house, ai sensi dell’art. 192 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.

#### **CONSIDERATO**

- che la Sogesid S.p.A. è una Società per Azioni costituita con Decreto del Ministero del Tesoro di concerto con il Ministero del Bilancio e della Programmazione Economica del 27 gennaio 1994 ai sensi dell’art. 10 del decreto legislativo 3 aprile 1993, n. 96, ed il cui capitale sociale è interamente detenuto dal Ministero dell’Economia e delle Finanze;
- che, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall’art. 1, comma 503, della L. 27 dicembre 2006, n. 296, la Sogesid S.p.A. ha adeguato il proprio Statuto sociale rendendo strumentali i settori di attività alle esigenze, finalità, competenze ed attribuzioni istituzionali del Ministero dell’Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare, configurandosi pertanto come società *in house providing* al Dicastero;



- che, con nota n. 024774 del 17 dicembre 2009, la Commissione Europea ha riconosciuto la Società quale organismo *in house providing* del Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare;
- quanto ritenuto e stabilito con D.P.C.M. del 30 dicembre 2010 per il quale la Sogesid S.p.A. si configura come società che svolge servizi di interesse generale;
- che nella realizzazione dei compiti ad essa attribuiti la Sogesid S.p.A. espleta la funzione di amministrazione aggiudicatrice in quanto per via dell'attività svolta e della natura pubblica dei servizi affidati, viene ricompresa nella definizione di "Organismo di diritto pubblico" di cui all'art. 3, comma 1, lettera d) del Decreto Legislativo 18 aprile 2016 n. 50 e s.m.i., rientrando nel novero di quei soggetti che, dotati di personalità giuridica, perseguono un fine pubblico in quanto istituiti per soddisfare bisogni di interesse generale;
- lo schema dell'*in house providing*, così come disciplinato dalla Direttiva 2014/24/UE, art. 12, paragrafi 1 e 2 sugli appalti pubblici;
- l'art. 5 del Decreto Legislativo 18 aprile 2016 n. 50 e s.m.i., che ha recepito la sopra citata Direttiva 2014/24/UE;
- che, ai sensi del comma 2 del citato articolo 5 del Decreto Legislativo 18 aprile 2016 n. 50 e s.m.i., nell'ambito dell'*in house providing* il Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare attraverso i suoi competenti Uffici esercita sulla Sogesid S.p.A. un controllo analogo a quello che esso esercita sui propri servizi;
- che in data 21 giugno 2017 lo Statuto sociale della Sogesid S.p.A. è stato modificato recependo quanto disposto dall'art. 5 del Decreto Legislativo 18 aprile 2016 n. 50 e s.m.i. e dalle disposizioni del Decreto Legislativo del 19 agosto 2016 n. 175 e s.m.i. ed in conformità alla delibera dell'ANAC n. 235 del 15 febbraio 2017;
- che al fine di perseguire una maggiore efficacia nella propria attività il Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare ha individuato nella Sogesid S.p.A. i necessari requisiti, oggettivi e soggettivi, per fornire supporto operativo ed assistenza tecnica qualificati e, al tempo stesso, promuovere lo sviluppo e la formazione di nuove professionalità, anche alla luce dei positivi risultati ottenuti con precedenti convenzioni con lo stesso Ministero;
- che con riferimento specifico alla mobilità sostenibile, alla mitigazione e all'adattamento ai cambiamenti climatici, all'efficientamento e al risparmio energetico e alla promozione delle fonti rinnovabili, il Ministero - Direzione generale per il clima e l'energia (di seguito denominata anche "Direzione Competente") - può avvalersi del supporto specialistico della Sogesid S.p.A., nei seguenti settori di competenza:
  - strategia nazionale di adattamento e mitigazione degli impatti climatici;
  - promozione di iniziative ed individuazione di strumenti di intervento idonee a governare gli effetti dei cambiamenti climatici sia sotto il profilo della mitigazione che sotto quello dell'adattamento;

- adozione delle misure di attuazione degli impegni nazionali derivanti dalla Convenzione Quadro sui cambiamenti climatici e dal relativo protocollo di Kyoto;
- supporto tecnico-giuridico ed amministrativo al Comitato "Emission Trading" per la gestione del contenzioso;
- attuazione delle misure nazionali previste dal decreto legislativo 30 marzo 2013 n. 30 e s.m.i., mediante l'utilizzo delle risorse di cui all'articolo 19 del medesimo decreto;
- partecipazione alle attività di normazione europea ed ai tavoli tecnici dell'Unione Europea previsti dalle direttive di settore;
- recepimento ed allineamento alle disposizioni normative europee;
- riconoscimento del marchio Ecolabel, processi di adesione al sistema comunitario di ecogestione ed audit (EMAS);
- politiche integrate di prodotto, consumo e produzione sostenibile e di ecosostenibilità dei consumi nel settore della pubblica amministrazione;
- città sostenibili, mobilità sostenibile e mobility management;
- promozione della mobilità sostenibile e della riduzione dei consumi nel settore dei trasporti;
- redazione e supporto alla predisposizione di accordi con enti locali e soggetti privati;
- attuazione nazionale dei programmi e degli impegni internazionali previsti dalla Convenzione di Vienna per la protezione dello strato d'ozono, dal relativo protocollo di Montreal per la protezione dell'ozono stratosferico e dalla Convenzione delle Nazioni Unite sulle sostanze organiche persistenti;
- gestione delle autorizzazioni per gli impianti che producono gas ozono-lesivi in attuazione del Protocollo di Montreal;
- programmi e progetti nazionali per la riduzione della "intensità di carbonio" nei diversi settori economici, con particolare riferimento alla produzione e consumo di energia, ai trasporti, alle attività agricole e forestali;
- promozione di attività di studio e ricerca, sperimentazione scientifica in materia di clima ed energia;
- partecipazione alle attività di normazione europea ed ai tavoli tecnici dell'Unione Europea previsti dalle direttive di settore;
- recepimento ed allineamento alle disposizioni normative europee;
- gestione e monitoraggio dei programmi di promozione degli investimenti per l'efficienza energetica e lo sviluppo delle fonti di energie rinnovabili, anche in relazione alla Strategia energetica nazionale;
- sviluppo di piani, progetti e programmi in materia energetica e di promozione dell'innovazione ambientale rilevanti;
- attuazione della programmazione europea e gestione dei relativi programmi di efficienza energetica negli edifici pubblici e di sviluppo delle fonti rinnovabili di competenza della Direzione Generale;

- predisposizione e monitoraggio delle Intese istituzionali di Programma e dei relativi Accordi di Programma Quadro di competenza della Direzione, nonché predisposizione dei relativi atti istruttori anche in rapporto con i Comitati interministeriali interessati;
- attività di analisi relativa all'evoluzione della domanda e dell'offerta di energia con riferimento agli obiettivi ambientali nelle produzioni e negli usi finali dell'energia stabiliti dalla normativa nazionale e comunitaria;
- individuazione delle opzioni di maggiore sostenibilità ambientale in materia di consumi energetici e di efficienza energetica;
- promozione di iniziative volte a realizzare la migliore efficienza energetica negli usi finali, in raccordo con le altre Amministrazioni competenti e attuazione degli interventi urgenti per l'efficientamento degli edifici scolastici ed universitari;
- individuazione dei requisiti, criteri generali e metodologie della prestazione energetica nel settore dell'edilizia, anche in raccordo con le altre Amministrazioni competenti;
- che le attività oggetto della presente Convenzione rientrano tra quelle previste nell'art. 4, comma 1 dello Statuto societario della Sogesid S.p.A.;
- che risulta *ictu oculi*, che la Direzione Generale per il clima e l'energia è sottodimensionata rispetto alle previsioni del Regolamento ministeriale di organizzazione, con particolare riferimento alle professionalità necessarie per garantire il corretto ed efficace svolgimento delle competenze tecnico/specialistiche e delle funzioni ad essa attribuite, come peraltro rappresentato agli Uffici competenti del Ministero;
- che la Direzione Generale ha evidenziato la particolare situazione in cui versa non disponendo delle risorse di ruolo minime essenziali per ottemperare ai propri compiti di istituto, peraltro aumentati consistentemente dal 2017, con ulteriori aumenti previsti per il 2019;
- che il mancato ricorso all'assistenza tecnica fornita dalla Sogesid S.p.A. non permetterebbe l'attuazione delle linee di attività affidate alla Struttura per l'anno 2019, così come confermate nell' Atto di indirizzo n. 266 dell'8 agosto 2018;

#### **CONSIDERATO**

- che la Direttiva concernente le attività della Sogesid S.p.A. per l'anno 2018 è stata emanata dal Ministro dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare in data 23 gennaio 2018 (GAB. Decreti Ministro 0000011.23-01-2018);
- che la Convenzione attuativa quadrimestrale per il supporto e l'assistenza tecnico specialistica per l'espletamento delle funzioni e attribuzioni in capo alla Direzione Generale per il clima e l'energia e al Comitato ETS, è stata stipulata in data 10 maggio 2018, registrata dalla Corte dei Conti in data 31 maggio 2018 (Reg. n. 1; Foglio n. 1610);
- che la scadenza della Convenzione attuativa del 10 maggio 2018, è stata da ultimo fissata alla data del 15 ottobre 2018 mediante Atto integrativo n.13 del

6 settembre 2018 approvato con decreto direttoriale n. 227 in pari data, ammesso alla registrazione della Corte dei Conti il 14 settembre 2018 con n. 1-2648;

- che la Convenzione attuativa recava un attestato in data 10 maggio 2018 relativo al mancato ricorso al mercato e congruità economica dell'offerta pervenuta dalla Sogesid, ai sensi dell'art. 192 del decreto legislativo 18 aprile 2016 n. 50 e s.m.i.;
- che permangono inalterate le esigenze di avvalimento del supporto tecnico-specialistico della Sogesid S.p.A., oggetto dei sopra citati atti e risulta, pertanto, necessario attivare una nuova Convenzione per garantire alla scadenza del 15 ottobre 2018, la prosecuzione delle attività di supporto specialistico sui temi di competenza precedentemente esplicitati;

#### **VISTO**

- il Piano Operativo di Dettaglio (di seguito anche POD) - facente parte integrante del presente Atto - predisposto dalla Sogesid S.p.A. e condiviso dalla Direzione Generale - contenente la proposta di organizzazione delle attività richieste e la relativa previsione economica;
- il nuovo attestato di congruità del 12 ottobre 2018 allegato al presente atto con cui la Direzione Generale ha appurato la perdurante convenienza dell'avvalimento della Sogesid S.p.A. rispetto ad altre società operanti sul mercato;
- che, sulla base delle attività previste e del fabbisogno di supporto tecnico - specialistico, immediatamente operativo, descritti nell'allegato Programma Operativo di Dettaglio, l'importo oggetto della presente Convenzione è stato quantificato in € 4.560.000,00 inclusa I.V.A al 22%;
- che la copertura finanziaria oggetto della presente Convenzione verrà assicurata dal Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare a valere sulle risorse della Missione 18, Programma 16, cap. 8407, PG 1, Esercizio Finanziario 2018 e cap. 8415 E.P. 2017;
- che le erogazioni delle risorse finanziarie per l'espletamento delle attività saranno effettuate direttamente dal Ministero secondo le modalità appresso indicate;
- che la Sogesid S.p.A., in attuazione del presente Atto, si impegna ad assumere gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari, in ottemperanza di quanto disposto dalla Legge 13 agosto 2010, n. 136 e s.m.i.;

#### **VISTO**

- gli articoli 60 e seg. del Decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 2 e s.m.i. in materia di incompatibilità degli incarichi dei dipendenti pubblici;
- il Decreto Legislativo 7 marzo 2005, n. 82 e s.m.i. recante "Codice dell'amministrazione digitale";

- la normativa sulla pubblicità degli incarichi prevista dall'art. 15-bis del D.lgs. 33/2013 introdotto dall'art. 14 del Decreto Legislativo 97/2016;
- il Decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013, n. 62 concernente il *“Codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165”*;
- in particolare l'art. 2, comma 3 del citato Decreto del Presidente della Repubblica che estende *“gli obblighi di condotta previsti dal codice a tutti i collaboratori o consulenti, con qualsiasi tipologia di contratto o incarico e a qualsiasi titolo”*;
- il Decreto del Ministro dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare 19 novembre 2014, n. 279 di approvazione del *“Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'ambiente e della tutela del territorio e del mare”*;
- la Determinazione dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture (AVCP) del 22 dicembre 2010, n. 10 recante *“Ulteriori indicazioni sulla tracciabilità dei flussi finanziari”*;

#### **RITENUTA**

congrua e coerente l'offerta tecnico-economica presentata dalla Sogesid S.p.A. e contenuta nel Piano Operativo di Dettaglio, che si allega al presente Atto quale parte integrante dello stesso;

#### **CONSIDERATO**

- che nel nuovo attestato di congruità del 12 ottobre 2018 la Direzione Generale per il clima e l'energia ha valutato una perdurante e apprezzabile convenienza nell'impiego della società *in house* – Sogesid S.p.A, che ai sensi del citato D.P.C.M. 30 dicembre 2010 svolge servizi di interesse generale, rientrando inoltre, ai sensi del citato Decreto legislativo 18 aprile 2016 n. 50 e s.m.i, nel novero degli *“Organismi di diritto pubblico”*;
- che la già citata Direttiva Generale per l'azione amministrativa 2018 ha posto in capo alla Direzione Generale per il clima e l'energia, aggiuntivi e importanti compiti, confermati nell' Atto di indirizzo n. 266 dell'8 agosto 2018 concernente l'individuazione delle priorità politiche per il 2019, con particolare riferimento alla funzione guida del contributo ministeriale per la redazione del Piano Integrato Energia e Clima.

#### **RITENUTO**

Pertanto di dover e poter perseguire quindi anche compiti aggiuntivi mediante la stipula della presente Convenzione attuativa, conseguendo i più elevati livelli di flessibilità e adattabilità nell'impiego delle risorse tecnico – specialistiche fornite dalla Sogesid S.p.A.;

## **LE PARTI CONVENGONO QUANTO SEGUE**

### **Articolo 1 (Premesse)**

1. Le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente Atto e si intendono integralmente trascritte nel presente articolo.

### **Articolo 2 (Oggetto della Convenzione Attuativa)**

In forza della presente Convenzione Attuativa (di seguito Convenzione), la Sogesid S.p.A. garantisce, alle condizioni specificate nell'allegato Piano Operativo di Dettaglio e nei successivi articoli, l'assistenza tecnica e specialistica alla Direzione Generale per il clima e l'energia con riferimento alle seguenti linee di attività:

#### **a) Clima:**

- Strategia e Piano nazionale di adattamento ai cambiamenti climatici e mitigazione;
- Promozione di iniziative ed individuazione di strumenti di intervento idonei a governare gli effetti dei cambiamenti climatici sia sotto il profilo della mitigazione che sotto quello dell'adattamento;
- Adozione delle misure di attuazione degli impegni nazionali derivanti dalla Convenzione Quadro sui cambiamenti climatici e dal relativo protocollo di Kyoto;
- Riconoscimento del marchio Ecolabel, processi di adesione al sistema comunitario di ecogestione ed audit (EMAS);
- Politiche integrate di prodotto, consumo e produzione sostenibile e di ecosostenibilità dei consumi nel settore della pubblica amministrazione;
- Città sostenibili, mobilità sostenibile e mobility management;
- Promozione della mobilità sostenibile e della riduzione dei consumi nel settore dei trasporti;
- Istruttoria tecnica e amministrativa del concerto ministeriale al Piano strategico del trasporto pubblico locale proposto dal Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti;
- Sviluppo e istruttoria di politiche di promozione della mobilità elettrica e comunque a basse o bassissime emissioni;
- Promozione del rafforzamento del sistema di infrastrutture di ricarica dei mezzi elettrici e ibridi;
- Promozione dello sviluppo di ciclovie urbane ed extra urbane e della sharing mobility al fine di promuovere le politiche per la riduzione del trasporto privato;

- Redazione e supporto alla predisposizione di accordi con enti locali e soggetti privati;
- Attuazione nazionale dei programmi e degli impegni internazionali previsti dalla Convenzione di Vienna per la protezione dello strato d'ozono, dal relativo protocollo di Montreal per la protezione dell'ozono stratosferico e dalla Convenzione delle Nazioni Unite sulle sostanze organiche persistenti;
- Gestione delle autorizzazioni per gli impianti che producono gas ozono-lesivi in attuazione del Protocollo di Montreal;
- Recepimento e attuazione dell'emendamento di Kigali al Protocollo di Montreal anche nel quadro del Regolamento UE 517/2014 sui gas fluorurati a effetto serra;
- Programmi e progetti nazionali per la riduzione della "intensità di carbonio" nei diversi settori economici, con particolare riferimento alla produzione e al consumo di energia, ai trasporti, alle attività agricole e forestali;
- Supporto all'azione nazionale per l'approvazione e attuazione del Regolamento che definisce standard di emissione per nuove autovetture e veicoli commerciali leggeri post 2020 - Regolamento CO<sub>2</sub> auto/van;
- Promozione di attività di studio e ricerca, sperimentazione scientifica in materia di clima;
- Predisposizione e monitoraggio delle Intese istituzionali di Programma e dei relativi Accordi di Programma Quadro di competenza della Direzione, nonché predisposizione dei relativi atti istruttori anche in rapporto con i Comitati interministeriali interessati;
- Adozione delle misure di attuazione degli impegni nazionali derivanti dalla Convenzione Quadro sui cambiamenti climatici e dal relativo protocollo di Kyoto;
- Supporto alle attività del Comitato "*Emission Trading*" nella sua funzione istruttoria e decisoria anche attraverso un sistema informativo efficiente ed adeguato a costruire l'interfaccia fra lo stesso Comitato e i soggetti rientranti nel campo di applicazione ETS;
- Supporto per l'efficace ed adeguata gestione del sistema EU-ETS al fine di garantire il pieno recepimento della norma comunitaria nonché procedere all'aggiornamento dei relativi regolamenti tecnici di attuazione, in particolare in tema di monitoraggio delle emissioni e assegnazione di quote di CO<sub>2</sub>
- Attuazione delle misure nazionali ai sensi e mediante l'utilizzo delle risorse di cui all'articolo 19 del decreto legislativo 30 marzo 2013, n. 30.

#### **b) Energia:**

- Gestione e monitoraggio dei programmi per la promozione degli investimenti per l'efficienza energetica e lo sviluppo delle fonti di energie rinnovabili, anche in relazione alla Strategia energetica nazionale;
- Sviluppo di piani, progetti e programmi di promozione dell'innovazione ambientale rilevanti;

- Attuazione della programmazione europea e gestione dei relativi programmi di efficienza energetica negli edifici pubblici e di sviluppo delle fonti rinnovabili di competenza della Direzione Generale;
- Attività di analisi relativa all'evoluzione della domanda e dell'offerta di energia con riferimento agli obiettivi ambientali nelle produzioni e negli usi finali dell'energia stabiliti dalla normativa nazionale e comunitaria;
- Individuazione delle opzioni di maggiore sostenibilità ambientale in materia di consumi energetici e di efficienza energetica;
- Promozione di iniziative volte a realizzare la migliore efficienza energetica negli usi finali, in raccordo con le altre Amministrazioni competenti e attuazione degli interventi urgenti per l'efficientamento degli edifici scolastici ed universitari;
- Individuazione dei requisiti, criteri generali e metodologie della prestazione energetica nel settore dell'edilizia, anche in raccordo con le altre Amministrazioni competenti;
- Promozione di attività di studio e ricerca, sperimentazione scientifica in materia di energia;
- Coordinamento del contributo Ministeriale per la definizione, in collaborazione e sinergia con le Amministrazioni coinvolte, del Piano Nazionale integrato per l'Energia e il Clima alla luce di quanto stabilito dal Regolamento *Governance* dell'UE, dovendo altresì curare a mezzo di *expertises* l'avvio, l'evoluzione e la conclusione del procedimento di valutazione ambientale strategica del predetto Piano.

**c) Attività internazionali:**

- Istruttoria delle attività internazionali e comunitarie sui temi di competenza della Direzione generale per il clima e l'energia;
- Questioni ambientali di competenza nei rapporti internazionali bilaterali e multilaterali del nostro Paese;
- Partecipazione della Direzione alle attività di normazione europea ed ai tavoli tecnici dell'Unione Europea previsti dalle direttive di settore;
- Recepimento ed allineamento alle disposizioni normative europee.

**d) Progetti/Programmi comunitari e nazionali:**

- Attività di chiusura e completamento delle iniziative in capo alla Direzione Generale nell'ambito della Programmazione Comunitaria 2007/2013;
- Attuazione delle iniziative in capo alla Direzione Generale nell'ambito della Programmazione Comunitaria 2014/2020.
- Politiche di riduzione della CO<sub>2</sub> e Sistema europeo dell'Emission Trading (ETS);
- Mobilità sostenibile;



- Certificazioni di Sostenibilità Ambientale;
- Politiche energetiche e programmi per l'efficienza e lo sviluppo di fonti rinnovabili, compresa la programmazione comunitaria e nazionale;
- Politiche di mitigazione e adattamento ai cambiamenti climatici.

**e) Promozione e divulgazione delle attività svolte in attuazione delle predette linee di intervento:**

- redazione di una *newsletter* che faciliti l'aggiornamento e la circolazione di notizie.

Le attività di supporto tecnico e specialistico saranno svolte dalla Sogesid S.p.A. nel rispetto degli indirizzi impartiti dalla Direzione Generale. I contenuti, nonché le modalità organizzative ed esecutive, delle attività di supporto tecnico e specialistico vengono precisate nel Programma Operativo di Dettaglio, di cui al successivo articolo 3.

**Articolo 3**

**(Organizzazione del Lavoro e Piano Operativo di Dettaglio)**

1. Il Piano Operativo di Dettaglio riportato in allegato, contiene in particolare: gli obiettivi specifici da conseguire rispetto agli ambiti di intervento di cui all'articolo 2; i requisiti professionali richiesti; l'organizzazione delle attività; il cronoprogramma delle attività; l'analisi previsionale dei costi ed il massimale di spesa.
2. La Sogesid S.p.A., per l'attuazione di quanto previsto dalla presente Convenzione, utilizza prioritariamente personale assunto a tempo indeterminato e determinato, reclutato mediante procedura selettiva.
3. La Sogesid S.p.A., per far fronte a specifiche esigenze organizzative funzionali all'attuazione degli ambiti di intervento di cui all'articolo 2, potrà avvalersi di imprese terze nonché di esperti professionisti in possesso di adeguata qualifica ed in grado di garantire la qualità delle prestazioni, nel rispetto delle procedure previste dalla normativa comunitaria e nazionale di riferimento, ferme restando le responsabilità della Sogesid S.p.A. in merito all'esecuzione delle attività oggetto della presente Convenzione.
4. Al personale Sogesid di cui alla presente Convenzione si applicano le disposizioni di cui al D.L.vo n.39/2013, in materia di inconfiribilità e incompatibilità e le disposizioni del Codice di comportamento del personale approvato con il Decreto del Ministro dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare 19 novembre 2014, n. 279. A tale scopo detto personale, prima dell'assunzione dell'incarico, dovrà rendere a Sogesid apposita dichiarazione.
5. Esigenze di variazioni al calendario delle attività o di modifiche alle attività stesse, saranno sottoposte dalla Sogesid S.p.A. all'approvazione della Direzione Generale che si esprimerà entro 15 giorni dalla data di comunicazione della richiesta. Ulteriori o diverse esigenze di assistenza tecnica ed operativa, da parte della Direzione Generale, saranno comunicate tempestivamente alla

Sogesid S.p.A. che darà avvio alle relative azioni previa comune verifica della loro compatibilità, anche finanziaria, con il POD approvato.

**Articolo 4**  
**(Durata e decorrenza della Convenzione)**

1. La presente Convenzione decorre dalla data di formale avvio delle attività a seguito della comunicazione della Direzione Generale per il clima e l'energia dell'avvenuta registrazione da parte degli Organi competenti, ed avrà una durata di 12 mesi.
2. Eventuali proroghe potranno essere accordate almeno 30 (trenta) giorni prima della scadenza e accettate entro tale termine da entrambe le parti, al fine di predisporre e sottoscrivere, prima della scadenza, il relativo Atto integrativo della Convenzione;

**Articolo 5**  
**(Risorse e modalità di pagamento)**

1. Per lo svolgimento delle attività oggetto della presente Convenzione, il Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare - Direzione Generale per il clima e l'energia, stanZIA un importo complessivo massimo pari a € 3.737.704,92 (tremilionisettecentotrentasettemilasettecentoquattro/92) oltre I.V.A. al 22% per un totale di € 4.560.000,00 (quattromilionicinquecentosessantamila/00), come determinato nel Piano economico-finanziario previsionale incluso nel Programma Operativo di Dettaglio (POD).
2. La copertura finanziaria di cui al comma 1 è assicurata a valere sulle risorse di competenza del Ministero assentite sulla Missione 18, sul Programma 16, Azione 2, UdV 1.8, capitoli 8407 e 8415, PG 1, imputate come di seguito riportato:
  - Cap. 8407: € 2.944.816,00; Esercizio finanziario 2018;
  - Cap. 8415: € 1.615.184; Esercizio di provenienza 2017.
3. A garanzia dell'esatta esecuzione delle prestazioni la Sogesid S.p.A. si impegna, con la sottoscrizione del presente atto a costituire, entro dieci giorni dalla comunicazione di cui all'art. 4, comma 1, un deposito cauzionale per un importo pari, ai sensi dell'art. 103, comma 1, del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i., a € 186.885,25 (centottantaseimilaottocentottantacinque/25), mediante polizza fideiussoria rilasciata da primaria compagnia di assicurazione.
4. La Società provvederà a predisporre relazioni trimestrali sulle attività realizzate nel periodo di riferimento convenzionato, evidenziando il conseguimento dei risultati attesi e/o degli output previsti,
5. I pagamenti avverranno con cadenza trimestrale, previa presentazione della fattura elettronica da parte della Sogesid S.p.A. e a seguito dell'approvazione della relazione trimestrale e della relativa documentazione attestante i costi, sulla base delle valutazioni del Comitato di Sorveglianza di cui al successivo art. 7.

6. La documentazione di riferimento e le fatture dei servizi acquisiti saranno fornite in copia conforme alla Direzione Generale e detenute in originale presso la sede della Sogesid S.p.A., a disposizione del Ministero per eventuali controlli, per tutto il periodo previsto dalla normativa nazionale e comunitaria vigente.
7. Per le erogazioni di cui sopra la Sogesid S.p.A., previa esplicita autorizzazione da parte della Direzione Generale, emetterà le fatture intestandole al Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare – Direzione Generale per il clima e l'energia – Via Cristoforo Colombo 44 – 00147 Roma C.F. 97047140583. La Direzione Generale provvederà alla liquidazione mediante accredito su c/c bancario intestato alla Sogesid S.p.A., indicato in calce alla fattura, entro 30 giorni dalla data di ricevimento.
8. I costi del personale della Sogesid S.p.A. impiegato nelle attività in oggetto del presente atto sono rimborsati sulla base dei costi effettivamente sostenuti con annessi oneri aziendali e riconosciuti alla Società entro gli importi massimi stabiliti per ogni livello contrattuale e corrispondente profilo professionale come esplicitato nell'allegato POD.
9. Gli importi erogati a titolo di maggiorazione per lavoro straordinario svolto dai dipendenti nell'ambito della presente Convenzione, preventivamente autorizzati dalla Sogesid S.p.A. e validati dalla Direzione Generale, saranno rendicontati dalla Società e rimborsati alla stessa con cadenza trimestrale, a valere su specifica posta finanziaria inserita a livello previsionale nel Piano finanziario facente parte integrante del POD di cui all'art. 3.

#### **Articolo 6**

##### **(Nomina dei Responsabili della Convenzione)**

1. Ai fini dell'attuazione della presente Convenzione il referente per la Direzione Generale per il clima e l'energia è il Direttore Generale, o un suo delegato, mentre il referente per la Sogesid S.p.A. è il Presidente del Consiglio di Amministrazione o un suo delegato.

#### **Articolo 7**

##### **(Comitato di Sorveglianza)**

1. A seguito della sottoscrizione e dell'entrata in vigore del presente Atto, è istituito presso la Direzione Generale, con apposito Decreto Direttoriale, un Comitato di Sorveglianza con funzioni di vigilanza e controllo sugli adempimenti tecnico – amministrativi previsti dalla Convenzione.
2. Il suddetto Comitato sarà composto dai tre dirigenti operanti presso la Direzione, di cui uno con funzioni di Presidente, e opererà confrontandosi con il coordinatore del gruppo di lavoro Sogesid che fornirà il necessario supporto per verificare e relazionare compiutamente sullo stato di avanzamento delle attività.
3. In particolare il Comitato avrà il compito di verificare la corrispondenza tra le prestazioni rese in attuazione del presente atto con gli obiettivi previsti nel piano operativo di dettaglio con specifico riferimento all'organizzazione delle attività, con il dovuto rispetto delle tempistiche ove previste, e al raggiungimento degli obiettivi. La predetta attività di verifica sarà finalizzata

non solo ad un controllo successivo riferito al riscontro dei rendiconti trimestrali sull'attività prestata in termini di giornate/uomo, ma verrà accompagnata da un controllo preventivo qualitativo e quantitativo circa la effettiva conformità delle attività svolte al piano operativo di dettaglio della Convenzione e agli obiettivi prefissati.

4. A conclusione del secondo trimestre il Comitato istruisce per le determinazioni dei responsabili della Convenzione la sussistenza delle condizioni per operare una riduzione delle prestazioni sia a fronte di eventuali rafforzamenti dell'attuale consistenza numerica riferita alla pianta organica del personale di ruolo titolato sulle materie assegnate alla data della presente Convenzione, sia grazie ad eventuali razionalizzazioni conseguibili attraverso un'ottimizzazione delle attività in essere, senza venir meno la continuità del supporto per la compiuta realizzazione delle attività di competenza della Direzione Generale.

### **Articolo 8 (Obblighi della Sogesid)**

1. La Sogesid S.p.A. si impegna, in esecuzione della presente Convenzione:
  - a) a mettere a disposizione del Ministero tutta la documentazione e l'eventuale supporto software prodotto nel corso delle attività, nonché a redigere, ove occorra, note illustrative circa l'attività svolta;
  - b) ad assicurare che i risultati delle attività, conseguiti in attuazione della presente Convenzione, non vengano utilizzati né dalla Sogesid S.p.A., né da chiunque collabori alle stesse ad ogni titolo, senza la preventiva ed esplicita autorizzazione della Direzione Generale e, comunque, con l'obbligo di riferimento alla presente Convenzione.
2. La Sogesid S.p.A. si impegna altresì a sostituire nei tempi più brevi, e comunque non superiori ai trenta giorni, su richiesta della Direzione Generale, le unità di personale assegnate qualora rilevi:
  - a) entro 60 giorni dall'avvio della Convenzione, la non adeguatezza delle figure professionali;
  - b) nel corso del rapporto convenzionale, la giusta causa o il giustificato motivo per la sostituzione delle figure professionali.
3. La Sogesid S.p.A. si impegna a non attribuire altri incarichi ai componenti dell'Unità Tecnica Specialistica, se non previa verifica concordata con il Ministero di compatibilità di tali incarichi con le attività del Gruppo di Lavoro.

### **Articolo 9 (Contratto a terzi)**

1. La Sogesid S.p.A., come previsto all'articolo 3, nel rispetto della normativa nazionale e comunitaria, potrà stipulare, nell'ambito delle attività previste dalla presente Convenzione, contratti di collaborazione e/o di servizio con soggetti terzi, qualora il supporto di questi ultimi dovesse essere necessario per il raggiungimento delle finalità previste dalla convenzione stessa.
2. La Sogesid S.p.A. è, a tutti gli effetti, il solo e unico responsabile nei confronti della Direzione Generale per l'esatto adempimento delle prestazioni di cui alla presente Convenzione, anche nel caso in cui dovesse avvalersi di soggetti terzi.

3. La Sogesid S.p.A. solleva la Direzione Generale da qualsivoglia pretesa di soggetti terzi, in ordine ad attività loro affidate connesse all'esecuzione della presente Convenzione.

**Articolo 10**  
**(Tracciabilità dei flussi finanziari)**

1. Ciascuna delle Parti assume gli obblighi di cui alla Legge 13 agosto 2010, n. 136 e s.m.i. sulla tracciabilità dei flussi finanziari, di cui alle premesse.
2. A tal proposito la Sogesid S.p.A. si impegna a comunicare gli estremi del C/C dedicato nonché delle persone designate ad operare sul suddetto conto nei termini di cui al comma 7, art. 3, della Legge 13 agosto 2010, n. 136 e s.m.i.
3. Il mancato utilizzo del bonifico bancario ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni determina la risoluzione di diritto della Convenzione.

**Articolo 11**  
**(Clausola di rinegoziazione)**

1. Dall'entrata in vigore di una nuova Convenzione Quadro tra il Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare e Sogesid, si applicheranno alla presente Convenzione attuativa le nuove condizioni finanziarie, qualora più favorevoli per l'Amministrazione.

**Articolo 12**  
**(Recesso)**

1. In caso di grave ritardo del contraente o di negligenza nell'adempimento degli obblighi assunti con la presente Convenzione, la stessa si risolverà di diritto su semplice dichiarazione del Ministero, ove la diffida ad adempiere, contenente l'indicazione delle gravi inadempienze riscontrate, comunicata allo stesso Contraente con lettera raccomandata, sia rimasta senza effetto per oltre quindici giorni.
2. Le parti stabiliscono che nel caso di sottoscrizione di una nuova Convenzione Quadro fra il Ministero dell'Ambiente e la Tutela del Territorio e del Mare, su richiesta di una delle due parti, si provvederà alla sottoscrizione di una nuova Convenzione attuativa che risponda ai parametri stabiliti dalla nuova Convenzione Quadro e che entri in vigore dalla comunicazione dell'Amministrazione della relativa registrazione presso il competente Organo di controllo con conseguente risoluzione automatica della presente Convenzione.

**Articolo 13**  
**(Controversie)**

1. Nel caso di controversie di qualsiasi natura che dovessero insorgere tra le Parti in ordine alla interpretazione o all'applicazione della presente Convenzione, o comunque direttamente od indirettamente connesse a tali Atti, ciascuna Parte comunicherà per iscritto all'altra l'oggetto ed i motivi della contestazione.

2. Al fine di comporre amichevolmente la controversia, le Parti si impegnano ad esaminare congiuntamente la questione, entro il termine massimo di 5 (cinque) giorni dalla data di ricezione della contestazione, ed a pervenire ad una composizione entro il successivo termine di 5 (cinque) giorni.
3. In caso di esito negativo del tentativo di composizione di cui al precedente comma 2, la questione sarà rimessa, entro i successivi 30 (trenta) giorni e su richiesta della Parte più diligente, al Segretario Generale del MATTM che, sentite le Parti, adotterà proprie determinazioni con equo apprezzamento in linea con, ove ne ricorra l'ipotesi, le previsioni dell'articolo 1349, comma 1, Codice Civile.
4. Le Parti si conformeranno alle determinazioni di cui ai precedenti commi 3.
5. Resta, peraltro, inteso che le controversie in atto non pregiudicheranno in alcun modo la regolare esecuzione delle attività della presente Convenzione, né consentiranno alcuna sospensione delle prestazioni dovute dall'una e dall'altra Parte, fermo restando che riguardo alle questioni oggetto di controversia, le Parti si impegnano a concordare di volta in volta, in via provvisoria, le modalità di parziale esecuzione che meglio garantiscano il pubblico interesse ed il buon andamento dell'attività amministrativa.

**Articolo 14**  
**(Foro competente)**

1. Qualsiasi controversia in merito all'interpretazione, esecuzione, validità o efficacia del presente Atto è di esclusiva competenza del Foro di Roma.

**MINISTERO DELL'AMBIENTE E DELLA  
TUTELA DEL TERRITORIO E DEL MARE**

**SOGESID S.P.A.**

Il Direttore Generale della Direzione per il Presidente e Amministratore Delegato  
il Clima e l'Energia

*dott. Renato Grimaldi*

*Dott. Enrico Biscaglia*

GRIMALDI RENATO  
MINISTERO DELL'AMBIENTE  
DIRETT. GEN.LE  
12.10.2018 15:19:07 CEST

Firmato digitalmente da



**ENRICO  
BISCAGLIA**

*La presente Convenzione, ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82, è sottoscritta con firma digitale.*

**SOGESID**



**CONVENZIONE**

**TRA**

**IL MINISTERO DELL'AMBIENTE E DELLA TUTELA DEL TERRITORIO  
E DEL MARE**

**E**

**SOGESID**

*per il supporto e l'assistenza tecnica specialistica per l'espletamento delle funzioni  
e attribuzioni in capo alla Direzione generale per il clima e l'energia*

**Programma Operativo di Dettaglio**

## INDICE

1.	<b>PREMESSA .....</b>	<b>3</b>
2.	<b>TEMATICHE DELLA CONVENZIONE.....</b>	<b>3</b>
3.	<b>MODALITA' ORGANIZZATIVE E OPERATIVE.....</b>	<b>9</b>
4.	<b>GRUPPO DI LAVORO.....</b>	<b>9</b>
5.	<b>LINEE DI ATTIVITA'.....</b>	<b>11</b>
5.1	Riduzione delle emissioni di sostanze clima-alteranti e ozono-lesive e Piano nazionale integrato energia e clima.....	11
5.2	Politiche di riduzione della CO2 e Sistema europeo dell'Emission Trading (ETS) .....	13
5.3	Mobilità sostenibile .....	16
5.4	Certificazioni di sostenibilità ambientale.....	17
5.5	Politiche energetiche e programmi per l'efficienza e lo sviluppo di fonti rinnovabili, compresa la programmazione comunitaria e nazionale .....	18
5.6	Politiche di adattamento ai cambiamenti climatici .....	20
5.7	Supporto giuridico e legale per le attività relative alla disciplina di settore..	21
5.8	Supporto amministrativo per le attività tecnico-giuridiche relative alla disciplina di settore e supporto alla gestione di sistemi informatici, di software, di database e di archiviazione elettronica.....	22
5.9	Supporto alle attività internazionali .....	23
6.	<b>CRONOPROGRAMMA .....</b>	<b>23</b>
7.	<b>ORGANIZZAZIONE DELLE ATTIVITA' .....</b>	<b>23</b>
8.	<b>CORRISPETTIVO .....</b>	<b>23</b>
9.	<b>MODALITA' DI RENDICONTAZIONE DEI COSTI .....</b>	<b>25</b>



## **1. PREMESSA**

Il presente Piano Operativo di Dettaglio è parte integrante e sostanziale della Convenzione tra il Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare – Direzione Generale per il clima e l'energia (MATTM - DG CLE) e la Sogesid S.p.A., che ha conferito l'incarico alla Società di prestare supporto e assistenza tecnica specialistica nell'esercizio delle funzioni e attribuzioni in capo alla Direzione Generale medesima.

## **2. TEMATICHE DELLA CONVENZIONE**

Alla Sogesid S.p.A., in qualità di Società *in house providing* del MATTM, compete la realizzazione di attività di supporto di tipo tecnico-specialistico, giuridico-amministrativo e logistico-organizzativo nei settori di interesse della Direzione Generale, con riferimento alle seguenti attività:

### **a) Clima:**

- Strategia nazionale di adattamento e mitigazione degli impatti climatici;
- Promozione di iniziative ed individuazione di strumenti di intervento idonei a governare gli effetti dei cambiamenti climatici sia sotto il profilo della mitigazione che sotto quello dell'adattamento;
- Adozione delle misure di attuazione degli impegni nazionali derivanti dalla Convenzione Quadro sui cambiamenti climatici e dal relativo protocollo di Kyoto;
- Riconoscimento del marchio Ecolabel, processi di adesione al sistema comunitario di ecogestione ed audit (EMAS);
- Politiche integrate di prodotto, consumo e produzione sostenibile e di ecosostenibilità dei consumi nel settore della pubblica amministrazione;
- Coordinamento ministeriale del 4° *obiettivo complessivo* della Direttiva per l'azione Amministrativa per il 2018, fornendo supporto alle strutture ministeriali titolate sia nella gestione diretta dei criteri ambientali minimi sia nella promozione e sostegno ai soggetti vigilati (Enti Parco, ISPRA, Autorità di Distretto, ecc.);
- Città sostenibili, mobilità sostenibile e mobility management;
- Promozione della mobilità sostenibile e della riduzione dei consumi nel settore dei trasporti;
- Istruttoria tecnica e amministrativa del concerto ministeriale al Piano strategico del trasporto pubblico locale proposto dal Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti;
- Sviluppo e istruttoria di politiche di promozione della mobilità elettrica e comunque a basse o bassissime emissioni;
- Promozione del rafforzamento del sistema di infrastrutture di ricarica dei mezzi elettrici e ibridi;

- Promozione dello sviluppo di ciclovie urbane ed extra urbane e della sharing mobility al fine di promuovere le politiche per la riduzione del trasporto privato;
- Redazione e supporto alla predisposizione di accordi con enti locali e soggetti privati;
- Attuazione nazionale dei programmi e degli impegni internazionali previsti dalla Convenzione di Vienna per la protezione dello strato d'ozono, dal relativo protocollo di Montreal per la protezione dell'ozono stratosferico e dalla Convenzione delle Nazioni Unite sulle sostanze organiche persistenti;
- Gestione delle autorizzazioni per gli impianti che producono gas ozono-lesivi in attuazione del Protocollo di Montreal;
- Recepimento e attuazione dell'emendamento di Kigali al Protocollo di Montreal anche nel quadro del Regolamento UE 517/2014 sui gas fluorurati a effetto serra;
- Programmi e progetti nazionali per la riduzione della "intensità di carbonio" nei diversi settori economici, con particolare riferimento alla produzione e consumo di energia, ai trasporti, alle attività agricole e forestali;
- Supporto all'azione nazionale per l'approvazione e attuazione del Regolamento che definisce standard di emissione per nuove autovetture e veicoli commerciali leggeri post 2020 - Regolamento CO2 auto/van;
- Promozione di attività di studio e ricerca, sperimentazione scientifica in materia di clima;
- Predisposizione e monitoraggio delle Intese istituzionali di Programma e dei relativi Accordi di Programma Quadro di competenza della Direzione, nonché predisposizione dei relativi atti istruttori anche in rapporto con i Comitati interministeriali interessati;
- Adozione delle misure di attuazione degli impegni nazionali derivanti dalla Convenzione Quadro sui cambiamenti climatici e dal relativo protocollo di Kyoto;
- Supporto alle attività del Comitato "*Emission Trading*" nella sua funzione istruttoria e decisoria anche attraverso un sistema informativo efficiente ed adeguato a costruire l'interfaccia fra lo stesso Comitato e i soggetti rientranti nel campo di applicazione ETS;
- Supporto per l'efficace ed adeguata gestione del sistema EU- ETS al fine di garantire il pieno recepimento della norma comunitaria nonché procedere all'aggiornamento dei relativi regolamenti tecnici di attuazione, in particolare in tema di monitoraggio delle emissioni e assegnazione di quote di CO2
- Attuazione delle misure nazionali ai sensi e con le risorse di cui all'articolo 19 del decreto legislativo 30 marzo 2013, n. 30.

### **b) Energia:**

- Gestione e monitoraggio dei programmi per la promozione degli investimenti per l'efficienza energetica e lo sviluppo delle fonti di energie rinnovabili, anche in relazione alla Strategia energetica nazionale;
- Sviluppo di piani, progetti e programmi di promozione dell'innovazione ambientale rilevanti;
- Attuazione della programmazione europea e gestione dei relativi programmi di efficienza energetica negli edifici pubblici e di sviluppo delle fonti rinnovabili di competenza della Direzione Generale;
- Attività di analisi relativa all'evoluzione della domanda e dell'offerta di energia con riferimento agli obiettivi ambientali nelle produzioni e negli usi finali dell'energia stabiliti dalla nazionale e comunitaria;
- Individuazione delle opzioni di maggiore sostenibilità ambientale in materia di consumi energetici e di efficienza energetica;
- Promozione di iniziative volte a realizzare la migliore efficienza energetica negli usi finali, in raccordo con le altre Amministrazioni competenti e attuazione degli interventi urgenti per l'efficientamento degli edifici scolastici ed universitari;
- Individuazione dei requisiti, criteri generali e metodologie della prestazione energetica nel settore dell'edilizia, anche in raccordo con le altre Amministrazioni competenti;
- Promozione di attività di studio e ricerca, sperimentazione scientifica in materia di energia;
- Coordinamento del contributo Ministeriale per la definizione, in collaborazione e sinergia con le con le Amministrazioni coinvolte, del Piano Nazionale integrato per l'Energia e il Clima alla luce di quanto stabilito dal Regolamento *Governance*, dovendo altresì curare a mezzo di *expertises* l'avvio, l'evoluzione e la conclusione del procedimento di valutazione ambientale strategica del predetto Piano.

### **c) Attività internazionali:**

- Istruttoria delle attività internazionali e comunitarie sui temi di competenza della Direzione generale per il clima e l'energia;
- Questioni ambientali di competenza nei rapporti internazionali bilaterali e multilaterali del nostro Paese;
- Partecipazione della Direzione alle attività di normazione europea ed ai tavoli tecnici dell'Unione Europea previsti dalle direttive di settore;
- Recepimento ed allineamento alle disposizioni normative europee.

**d) Progetti/Programmi comunitari e nazionali:**

- Attività di chiusura e completamento delle iniziative in capo alla Direzione Generale nell'ambito della Programmazione Comunitaria 2007/2013;
- Attuazione delle iniziative in capo alla Direzione Generale nell'ambito della Programmazione Comunitaria 2014/2020.
- Politiche di riduzione della CO2 e Sistema europeo dell'Emission Trading (ETS);
- Mobilità sostenibile;
- Certificazioni di Sostenibilità Ambientale;
- Politiche energetiche e programmi per l'efficienza e lo sviluppo di fonti rinnovabili, compresa la programmazione comunitaria e nazionale;
- Politiche di mitigazione e adattamento ai cambiamenti climatici.

In particolare, la Sogesid S.p.A garantisce alla Direzione assistenza tecnico-specialistica con un'azione di supporto ad ampio spettro rispetto ad aspetti tecnici, amministrativi e giuridici dei procedimenti di competenza del Ministero dell'Ambiente, volta ad assicurare elevati standard qualitativi ed economici per la predisposizione e l'aggiornamento degli strumenti strategici e di pianificazione in materia ambientale, con particolare riferimento alle tematiche richiamate e declinate nelle seguenti linee di attività, a carattere sia orizzontale che trasversale, come meglio specificato successivamente:

- Riduzione delle emissioni di sostanze clima-alteranti e ozono lesive e Piano nazionale integrato per l'energia e il clima;
- Politiche di riduzione della CO2 e Sistema europeo dell'*Emission Trading* (ETS);
- Mobilità sostenibile;
- Certificazioni di Sostenibilità Ambientale;
- Politiche energetiche e programmi per l'efficienza energetica e lo sviluppo di fonti rinnovabili, compresa l'attuazione dei Programmi comunitari;
- Politiche di mitigazione e adattamento ai cambiamenti climatici;
- Supporto giuridico e legale per le attività relative alla disciplina di settore;
- Supporto amministrativo per le attività tecnico-giuridiche relative alla disciplina di settore e supporto alla gestione di sistemi informatici, di software, di database e di archiviazione elettronica;
- Supporto alle attività internazionali.

Per conseguire gli obiettivi della Convenzione, la Sogesid S.p.A. assicura un'azione coordinata e strutturata di supporto al MATTM – DG CLE attraverso la costituzione di Unità Tecniche Specialistiche per linea di attività, composte da risorse qualificate nei diversi settori di competenza, con profili professionali individuati congiuntamente con il Ministero.

In relazione all'Atto di indirizzo del Ministro dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare n. 266 dell'8 agosto 2018, concernente l'individuazione delle priorità politiche per l'anno 2019, la Sogesid ha individuato, per ciascuna linea di attività, interventi aggiuntivi per obiettivi specifici, al fine di supportare l'implementazione delle azioni della Direzione Generale per il conseguimento delle priorità politiche individuate dal Ministro, come di seguito illustrati.

**In relazione alla Priorità politica 1:** *“Sostenere e mettere a sistema gli impegni e gli accordi assunti a livello europeo, regionale ed internazionale”:*

**a) Politiche di adattamento ai cambiamenti climatici e Piano per il clima e l'energia**

**Obiettivo specifico:** divulgazione, sensibilizzazione e coinvolgimento delle associazioni di categoria e degli stakeholder per la condivisione delle linee programmatiche nella definizione e attuazione dei Piani di competenza della Direzione Generale.

**attività:** Raccolta e analisi dati, predisposizione materiale informativo per target specifici; pubblicazione e sviluppo di una newsletter periodica per fornire in via continuativa aggiornati elementi di conoscenza sulle attività di competenza, anche al fine di conseguire più elevati livelli di interconnessione e sinergia sulle materie di competenza all'interno della Direzione e del Ministero.

Indicatori di risultato

**indicatore di efficacia:** realizzazione newsletter

**indicatore di efficienza:** numero newsletter realizzate

**indicatore di efficacia:** numero contatti raggiunti

**indicatore di efficacia:** realizzazione workshop/eventi

**indicatore di efficienza:** numero eventi realizzati

**In relazione alla Priorità politica 2 -** *“Rafforzare e mettere a sistema le politiche e i programmi in materia di clima ed energia, con particolare attenzione alla mobilità sostenibile e al risparmio energetico”:*

**a) Riduzione delle emissioni di sostanze clima-alteranti e ozono-lesive**

**Obiettivo specifico:** Miglioramento dell'efficienza e dell'efficacia dell'azione amministrativa nei procedimenti di riduzione delle emissioni di sostanze clima-alteranti e ozono-lesive.

**attività:** Realizzazione di un manuale tecnico informativo per gli operatori e sua diffusione.

Indicatori di risultato

**indicatore di efficacia:** redazione manuale

**indicatore di efficienza:** numero copie diffuse

**b) Politiche di riduzione della CO2 e Sistema europeo dell'Emission Trading (ETS)**

**Obiettivo specifico:** Miglioramento dell'efficienza e dell'efficacia dell'azione amministrativa nella definizione delle istruttorie tecniche per il rilascio delle autorizzazioni ad emettere gas effetto serra.

**attività:** analisi dei flussi documentali e razionalizzazione delle procedure in uso. Predisposizione di format per gli operatori. Definizione e attuazione di un sistema di monitoraggio e reporting delle istruttorie tecniche.

Indicatori di risultato

**indicatore di efficacia:** realizzazione sistema

**indicatore di efficienza:** numero report/mese

**indicatore di efficienza:** numero format predisposti

**indicatore di efficacia:** tempi di risposta (in termini di riduzione percentuale tempi di attesa – stima rispetto dati storici)

**c) Mobilità sostenibile**

**Obiettivo specifico:** Migliorare l'efficacia dell'azione amministrativa nella valutazione e verifica tecnica degli interventi finanziati (*in situ*).

**attività:** Definizione e attuazione di un piano per la verifica tecnica degli interventi di mobilità sostenibile.

Indicatori di risultato

**indicatore di efficacia:** redazione Piano

**indicatore di efficienza:** numero verifiche effettuate

**d) Certificazioni di sostenibilità ambientale**

**Obiettivo specifico:** Diffusione e promozione delle buone prassi per l'adozione dei Criteri Ambientali Minimi a livello locale e nazionale.

**attività:** progettazione e realizzazione banca dati per la raccolta/monitoraggio dei bandi verdi indetti (capitolatici tecnici) e relative FAQ.

Indicatori di risultato

**indicatore di efficacia:** realizzazione data base

**indicatore di efficienza:** numero record data base

**indicatore di efficienza:** numero di categorie merceologiche rappresentate

**e) Politiche energetiche e programmi per l'efficienza e lo sviluppo di fonti rinnovabili, compresa la programmazione comunitaria e nazionale**

**Obiettivo specifico:** Promozione e valorizzazione degli interventi finanziati dalla Direzione Generale per l'efficientamento energetico.

**attività:** Raccolta, analisi e valutazione dei risultati e predisposizione report. Diffusione e divulgazione report predisposto.

Indicatori di risultato

**indicatore di efficacia:** redazione report

**indicatore di efficienza:** numero di interventi analizzati/numero interventi finanziati

**indicatore di efficienza:** numero di eventi/comunicazioni realizzati

### 3. MODALITA' ORGANIZZATIVE E OPERATIVE

Le modalità organizzative e operative di prestazione delle attività a valere sulla Convenzione sono finalizzate a favorire flessibilità nell'organizzazione delle attività del gruppo di lavoro in relazione alle esigenze e alle priorità dell'Amministrazione e l'allocazione ottimale dei tempi di impiego di ciascun componente del gruppo di lavoro con distribuzione equilibrata dei carichi di lavoro tra le risorse impiegate.

Per assicurare tali risultati, la Sogesid S.p.A. adotta un approccio in linea con le esigenze dell'Amministrazione e modalità di prestazione calibrate in relazione alla natura delle attività di assistenza tecnica specialistica. Il modello organizzativo proposto dalla Società per l'esecuzione della Convenzione attuativa presso la Direzione Generale per il Clima ed Energia prevede l'articolazione del Gruppo di Lavoro in due **macro-aree**:

- **Area di indirizzo e coordinamento**, che si interfaccia costantemente con i referenti dell'Amministrazione costituita dal Responsabile del Gruppo di Lavoro che assicurerà la gestione della Convenzione attuativa in raccordo con l'Amministrazione ed è garante del risultato complessivo del servizio in termini di avanzamento del piano di lavoro e dei risultati conseguiti da realizzarsi secondo le modalità operative concordate con la stessa Amministrazione attraverso il presente Piano Operativo di Dettaglio, mediante il confronto con il Comitato di Sorveglianza con funzioni di vigilanza e controllo sugli adempimenti tecnico - amministrativi previsti dalla Convenzione (art. 7).
- **Area operativa** costituita dalle Unità tecniche specialistiche deputate alla realizzazione del complesso delle attività previste per singola linea di attività. Per le aree di maggiore responsabilità, le relative Unità rispondono ad un **Senior Coordinatore**, che ha il compito di garantire il conseguimento degli obiettivi della specifica linea di attività e il coordinamento operativo delle risorse.

La struttura organizzativa prevista assicura un elevato livello di coordinamento e di integrazione dei diversi ambiti di intervento indirizzando efficacemente ed efficientemente le azioni progettuali ai diversi livelli anche attraverso la previsione di meccanismi di raccordo con le strutture ministeriali e gli altri attori coinvolti, garantendo la necessaria trasversalità delle attività di supporto realizzate.

Il raccordo e l'integrazione tra i diversi ambiti d'intervento del servizio di assistenza tecnica e di supporto sarà assicurato attraverso la realizzazione di tavoli di coordinamento cui prenderanno parte il Responsabile e i Coordinatori, sia per la verifica della pianificazione e dell'avanzamento delle attività, che per l'individuazione delle azioni volte ad assicurare il raccordo e l'attivazione delle possibili sinergie tra le attività che vedono il coinvolgimento dei diversi Gruppi di Lavoro.

### 4. GRUPPO DI LAVORO

Considerata la positiva collaborazione assicurata a partire dal 2015 dal Gruppo di Lavoro Sogesid, all'uopo costituito per concretizzare la Convenzione attuativa sottoscritta il 18/03/2015 e ulteriormente rinnovata nel corso delle annualità

2016, 2017 e 2018, il supporto tecnico specialistico nei diversi settori di competenza della Direzione Generale verrà assicurato dal citato Gruppo di Lavoro Sogesid qualificato in virtù della significativa esperienza maturata, che sarà composto da complessive **64 risorse**, di seguito dettagliate:

- **N. 3 Senior coordinatori;**
- **N. 15 esperti Senior;**
- **N. 40 esperti Junior;**
- **N. 6 Addetti esecutivi.**

Nel conteggio totale delle risorse è compreso il Responsabile del Gruppo di Lavoro (Senior coordinatore) con funzioni di indirizzo, coordinamento e controllo del Gruppo di lavoro per tutte le linee di attività previste in Convenzione. Detta risorsa ha la responsabilità sui risultati tecnici previsti dal POD, ivi incluso il monitoraggio costante delle attività dei singoli componenti, pur se inseriti in ambiti funzionali e specialistici diversificati all'interno della Direzione Generale CLE, ed assicura il conseguimento dei risultati finali attesi per i singoli progetti nei quali si articolano le attività previste in Convenzione, garantendo al tempo stesso il costante confronto fra Direzione Generale e Sogesid.

La Sogesid, in attuazione della presente Convenzione, utilizza prioritariamente personale assunto a tempo indeterminato.

La Sogesid, in linea con le esigenze manifestate dall'Amministrazione, si impegna inoltre al puntuale rispetto delle seguenti previsioni:

- assicurare che il Gruppo di Lavoro della presente Convenzione sia costituito unicamente da personale già contrattualizzato dalla Società;
- utilizzare - per sopravvenute esigenze ministeriali adeguatamente motivate ovvero nel caso in cui si renda necessario acquisire particolari professionalità non già disponibili - personale non dipendente nel numero massimo del 5% del personale complessivo previsto e limitatamente alle professionalità di cui ai livelli 7, 8 e Quadro, individuato mediante procedura selettiva, nel rispetto delle norme vigenti in materia di procedure pubbliche selettive, di pubblicità e trasparenza;
- utilizzare - per l'80% delle professionalità di cui ai livelli 4 e 5 - personale che abbia una anzianità lavorativa uguale o superiore a 7 anni;
- provvedere ad acquisire dal personale impiegato apposita dichiarazione in materia di inconfiribilità e incompatibilità ai sensi del D. L.vo n. 39/2013, nonché del rispetto delle disposizioni del Codice di comportamento del Comparto funzioni centrali, con particolare riguardo all'articolo 60, comma 3 lettera p) del CCNL del 12 febbraio 2018 (G.U. n. 131 dell'8 giugno 2018);
- al fine di prevenire qualsivoglia situazione di potenziale conflitto, si impegna a non utilizzare personale che abbia rapporti di parentela, fino al secondo grado compreso, con personale di ruolo in servizio presso il Ministero, eventualmente richiedendo le informazioni aggiornate in possesso dello stesso Ministero.



## 5. LINEE DI ATTIVITA'

Di seguito si riporta il dettaglio delle linee di attività previste dal presente POD nonché la composizione delle Unità Tecnico Specialistiche attivate per singola linea tematica e per le tematiche trasversali. Alle suddette Unità Tecnico Specialistiche si aggiunge il Responsabile del Gruppo di Lavoro (Senior Coordinatore) con funzioni di indirizzo, coordinamento e controllo del Gruppo di Lavoro per tutte le linee di attività previste in Convenzione.

### 5.1 Riduzione delle emissioni di sostanze clima-alteranti e ozono-lesive e Piano nazionale integrato energia e clima

Il MATTM è titolare delle azioni di attuazione dei programmi e degli impegni nazionali previsti dalla Convenzione di Vienna per la protezione dello strato di ozono e dal relativo protocollo di Montreal per la protezione dell'ozono stratosferico. E' titolare, inoltre, delle politiche in materia di riduzione delle emissioni di sostanze clima-alteranti in attuazione degli impegni nazionali derivanti dalla Convenzione Quadro sui Cambiamenti Climatici e dal relativo Protocollo di Kyoto. A tal fine la Direzione generale per il clima e l'energia è chiamata a svolgere una serie di attività e ad assicurare le necessarie funzioni istruttorie tecnico-amministrative.

Di seguito si riporta il dettaglio di composizione del gruppo di assistenza tecnica Sogesid S.p.a. che fornisce il supporto tecnico-specialistico presso la DG-CLE sulla specifica linea di attività:

<b>risorse assegnate</b>	<b>n. risorse</b>
JUNIOR	2
SENIOR	1
SENIOR COORDINATORE	1
<b>TOTALE</b>	<b>4</b>

In tale ambito, si riportano i principali ambiti di attività per i quali si richiede il supporto tecnico-specialistico del personale Sogesid S.p.A.:

- implementazione del Regolamento (UE) n. 517/2014 sui gas fluorurati ad effetto serra, che abroga il regolamento (CE) n. 842/2006. In particolare sarà necessario predisporre la normativa di recepimento delle principali disposizioni del Regolamento attraverso il coinvolgimento delle associazioni di categoria e delle Amministrazioni interessate;
- gestione e monitoraggio del Sistema di certificazione di cui all'articolo 10 del Regolamento (UE) n. 517/2014 e del D.P.R. n. 43/2012. In particolare attraverso:
  - designazione degli organismi di certificazione delle persone e delle imprese di cui ai Regolamenti di esecuzione (UE) 2015/2067 e (UE) 2015/2066 nonché ai Regolamenti (CE) n. 304/2008 e n. 306/2008;
  - modifiche agli Schemi di accreditamento di ACCREDIA (RT-28 e RT-29) predisposti e approvati ai sensi del D.P.R. n. 43/2012;

- gestione della Convenzione biennale stipulata tra Ministero e ACCREDIA in merito alle attività di accreditamento di organismi di certificazione in settori di competenza del Ministero;
- monitoraggio del “Registro nazionale delle persone e delle imprese certificate” di cui all’articolo 13 del D.P.R. n. 43/2012 e la cui gestione è affidata alle Camere di Commercio ([www.fgas.it](http://www.fgas.it));
- raccolta delle informazioni e dei dati sulle emissioni di gas fluorurati ad effetto serra, ai sensi dell’articolo 20 del Regolamento (UE) n. 517/2014, anche in collaborazione con ISPRA;
- trasmissione annuale al Segretariato Ozono delle quantità di sostanze ozono lesive prodotte in Italia e immesse nel mercato dell’Unione per essere utilizzate come materia prima;
- adempimenti derivanti dalla ratifica dell’emendamento di Kigali al Protocollo di Montreal sulle sostanze ozono lesive;
- conclusione di Accordi di programma, di cui alla Legge 549/1993, con imprese che producono sostanze lesive, che utilizzano per la produzione di beni e che immettono sul mercato o recuperano tali sostanze;
- monitoraggio e Assistenza ai centri di raccolta relativamente all’attuazione degli accordi di programma;
- raccolta ed elaborazione dei dati sulle sostanze ozono lesive comunicati dai centri di raccolta nell’ambito degli accordi di programma;
- predisposizione di campagne di informazione e di educazione ai cittadini riguardo la dannosità, l’uso e il corretto smaltimento delle sostanze lesive, e l’illustrazione delle principali disposizioni legislative in vigore;
- individuazione e promozione di tecnologie alternative;
- monitoraggio dei livelli dell’ozono stratosferico e della radiazione ultravioletta al suolo ai sensi della Legge 549/1993;
- relazione al Parlamento, nell’ambito della Relazione sullo stato dell’ambiente, sullo stato di attuazione della Legge 549/1993;
- attività di vigilanza e accertamento (collaborazione con il CCTA) in merito agli obblighi previsti dalla normativa nazionale sulle sostanze ozono lesive e sui gas fluorurati ad effetto serra;
- rilascio di autorizzazione all’esportazione di halon per usi critici da parte delle imprese che ne fanno richiesta e previa autorizzazione delle Commissione Europea;
- assistenza agli operatori;
- supporto tecnico all’Ufficio legislativo ed all’Ufficio di Gabinetto nell’interpretazione ed applicazione della normativa in materia di sostanze climalteranti e/o ozono lesive;
- supporto per la predisposizione di norme primarie e secondarie di settore;
- elaborazione e valutazione di emendamenti alla normativa vigente, finalizzati a migliorare la conformità della normativa nazionale a quella comunitaria;
- adempimenti che derivano dall’attuazione della legge 3 maggio 2016, n. 79 in materia di ratifica ed esecuzione dell’emendamento di Doha al Protocollo di Kyoto;
- adempimenti relativi alle riduzioni annuali vincolanti delle emissioni di gas a effetto serra (settore non-ETS) a carico degli Stati membri nel periodo 2021-2030 per un’Unione dell’energia resiliente e per onorare gli impegni assunti a norma dell’accordo di Parigi;

- adempimenti relativi alle emissioni e agli assorbimenti di gas a effetto serra risultanti dall'uso del suolo, dal cambiamento di uso del suolo e dalla silvicoltura nell'ambito del quadro 2030 per il clima e l'energia;
- supporto al coordinamento del contributo ministeriale per il Piano Nazionale integrato per l'energia e il clima richiesto nell'ambito della *Governance* dell'Unione dell'energia.

## 5.2 Politiche di riduzione della CO2 e Sistema europeo dell'Emission Trading (ETS)

Il MATTM è titolare delle azioni delle politiche di riduzione della CO2 e del Sistema europeo dell'Emission Trading (ETS) nell'ambito dell'Autorità nazionale competente in materia ed a tal fine la Direzione generale per il clima e l'energia è chiamata a svolgere una serie di attività e ad assicurare le necessarie funzioni organizzative, istruttorie e tecnico-amministrative.

Di seguito si riporta il dettaglio di composizione del gruppo di assistenza tecnica Sogesid S.p.a. che fornisce il supporto tecnico-specialistico presso la DG-CLE sulla specifica linea di attività:

<b>risorse assegnate</b>	<b>n. risorse</b>
JUNIOR	9
SENIOR	1
SENIOR COORDINATORE	1
<b>TOTALE</b>	<b>11</b>

In tale contesto si riportano i principali settori ed ambiti di attività di assistenza tecnica alla Direzione in materia, anche al fine di garantire il necessario supporto all'Autorità nazionale competente di cui all'articolo 4 del Decreto Legislativo n. 30/2013, per lo svolgimento delle istruttorie tecniche ed amministrative e gli adempimenti connessi e conseguenti, come di seguito dettagliato.

- Supporto per le istruttorie autorizzazione ad emettere gas ad effetto serra:
  - gestione, monitoraggio e preistruttoria per l'individuazione, l'aggiornamento e l'autorizzazione ad emettere gas serra degli impianti che ricadono nel campo di applicazione della direttiva Emission trading (Direttiva 2003/87/CE), e relative modifiche e integrazioni, in particolare:
    - applicazione del regime tariffario richiesto dalla normativa nazionale sull'Emission trading;
    - acquisizione, analisi, gestione e istruttoria delle domande di autorizzazione ad emettere gas ad effetto serra, eventuali richieste di integrazioni, abilitazione al portale AGES per le nuove autorizzazioni;
    - acquisizione, analisi, gestione e preistruttoria delle domande di aggiornamento dell'autorizzazione, eventuali richieste di integrazioni, richieste di aggiornamento del piano di monitoraggio;

- acquisizione, analisi, gestione e preistruttoria delle informazioni e delle relative integrazioni trasmesse dai gestori, ai fini della determinazione delle quote ai nuovi entranti;
- istruttoria per l'esclusione di impianti a ridotte emissioni.
- Supporto per le istruttorie di assegnazione e rilascio quote:
  - acquisizione, analisi, gestione e preistruttoria delle informazioni e delle caratteristiche tecniche delle fonti di emissione al fine di calcolare, le quote da assegnare a titolo gratuito agli impianti e agli operatori aerei, nonché acquisizione, gestione e istruttoria per la verifica che non sussistono cause di impedimento al rilascio annuale di quote gratuite agli impianti fissi, in particolare:
    - gestione dei rapporti e scambio di informazioni con la Commissione Europea in merito all'assegnazione delle quote a titolo gratuito agli impianti e agli operatori aerei e ai fini della determinazione delle quote ai nuovi entranti nonché ai fini della determinazione delle quote per la revisione dell'assegnazione agli impianti interessati da cessazioni totali, cessazioni parziali, riduzioni significative di capacità, ampliamenti significativi di capacità;
    - preistruttoria per il rilascio annuale delle quote gratuite agli operatori aerei amministrati dall'Italia.
- Supporto per le istruttorie di autorizzazione dei piani di monitoraggio:
  - acquisizione, analisi, gestione e preistruttoria dei Piani di monitoraggio delle emissioni annue e i loro aggiornamenti, analisi del Piano, eventuali richieste di integrazioni, in particolare;
    - acquisizione valutazione e preistruttoria dei Piani di miglioramento dei piani di monitoraggio delle emissioni per gli impianti stazionari e per gli operatori aerei, eventuali richieste di integrazioni;
    - gestione e preistruttoria del piano di monitoraggio delle emissioni e dei relativi aggiornamenti, gestione e verifica delle comunicazioni delle emissioni degli impianti classificati piccoli emettitori (opt out) nonché preistruttoria per la definizione dei limiti emissivi di tali impianti.
- Supporto per gli adempimenti connessi e conseguenti:
  - preistruttoria per la redazione ed aggiornamento annuale della lista di operatori aerei amministrati dall'Italia sulla base dell'elaborazione dei dati estratti dal database Eurocontrol e della lista degli operatori aerei pubblicata ogni anno dalla Commissione Europea;
  - predisposizione delle relazioni al Parlamento e alla Commissione Europea per lo stato di attuazione dell'Emission Trading;
  - acquisizione e gestione delle comunicazioni trasmesse annualmente dagli impianti fissi e dagli operatori aerei e dei relativi attestati di verifica inviati da verificatore di terza parte e verifica degli stessi con i dati emissivi inseriti nel registro delle emissioni gestito da ISPRA per la valutazione di conformità o l'eventuale individuazione di possibili difformità con conseguente predisposizione di azioni correttive.

- gestione dei rapporti con Eurocontrol per l'accesso e l'utilizzo della relativa banca dati e lo scambio di informazioni;
- gestione delle azioni tecniche di collaborazione con il Registro delle emissioni e delle quote di emissione;
- gestione dei rapporti tecnici con ACCREDIA e con i verificatori di Emission trading e istruttoria per la predisposizione di documenti contenenti indicazioni ai verificatori circa le attività di verifica, report sull'attività dei verificatori e raccomandazioni ad Accredia;
- gestione dei rapporti con gli operatori e le associazioni dei settori soggetti alla Direttiva ETS su questioni relative all'attuazione della direttiva ETS.
- Supporto per la preistruttoria dei procedimenti sanzionatori, con particolare riferimento all'accertamento della violazione delle disposizioni di settore e alla predisposizione della bozza dei seguenti atti: verbale di accertamento, ordinanza di ingiunzione o di archiviazione;
- Supporto per la predisposizione di risposte e soluzioni per procedure di infrazione, mozioni e interrogazioni parlamentari, reports europei e nazionali, lettere e iniziative, studi e ricerche, partecipazione a convegni e incontri specialistici in materia di ETS.
- Svolgimento di attività di supporto al Ministero nella partecipazione alle riunioni dell'Autorità nazionale competente e in sede comunitaria o internazionale: in particolare, per le attività in sede comunitaria e internazionale, partecipazione ai seguenti gruppi tecnici:
  - Comitato Cambiamenti Climatici
  - Working Group 3 - ETS
  - Technical Working Group Aste
  - Joint Procurement Steering Committee - Common Auction Platform
  - Joint Procurement Steering Committee - Auction Monitor
  - Technical Working Group Benchmark
  - Technical Working Group Monitoring&Reporting
  - Technical Working Group Accreditation&Verification
  - Task force Aviation
  - International Carbon Action Partnership
- partecipazione ai sottogruppi della Commissione relativi al monitoraggio ed alla verifica e accreditamento per l'attuazione del Regolamento 757/2015 sulle emissioni del settore marittimo, nonché partecipazione al sottogruppo relativo alla predisposizione del sistema di sanzioni;
- preparazione e partecipazione alle riunioni del Technical Working Group sulla governance della Unione dell'Energia;
- supporto per assicurare le attività di progettazione e sviluppo della realizzazione di progetti di cui al Programma Comunitario NER300 (New Entrant Reserve 300) di cui alla Decisione 2010/670/UE e successivi provvedimenti.

### 5.3 Mobilità sostenibile

Il MATTM è titolare delle azioni in materia di mobilità sostenibile, città sostenibili e riduzione dei consumi nel settore dei trasporti. Al fine di implementare politiche e programmi in materia di clima ed energia, la Direzione Generale per il Clima e l'Energia promuove la realizzazione di azioni di mobilità sostenibile, prioritariamente a scala urbana e metropolitana, finalizzati alla riduzione delle emissioni inquinanti e climalteranti e dei consumi energetici del settore dei trasporti, in coerenza con gli impegni assunti in sede comunitaria e internazionale.

Di seguito si riporta il dettaglio di composizione del gruppo di assistenza tecnica Sogesid S.p.a. che fornisce il supporto tecnico-specialistico presso la DG-CLE sulla specifica linea di attività:

<b>risorse assegnate</b>	<b>n. risorse</b>
JUNIOR	7
<b>TOTALE</b>	<b>7</b>

In riferimento alle attività di competenza della DG CLE in materia di mobilità sostenibile, la Sogesid S.p.A. garantisce assistenza tecnico-specialistica multidisciplinare su aspetti tecnici, amministrativi e giuridici dei procedimenti inerenti programmi, convenzioni e protocolli sui temi della mobilità sostenibile, anche tramite la valorizzazione dei risultati raggiunti.

In particolare, tra le azioni di mobilità sostenibile promosse dal Ministero risultano comprese:

- Sviluppo di servizi di mobilità condivisa (car sharing, bike sharing, car pooling, etc...);
- Realizzazione e/o adeguamento di opere e strutture che favoriscano l'intermodalità tra mezzi di trasporto privati e pubblici;
- Realizzazione e/o adeguamento di percorsi ciclabili e pedonali;
- Promozione dei carburanti alternativi (veicoli elettrici, alimentati a metano, a gpl, etc...)
- Realizzazione e/o potenziamento di servizi e infrastrutture di trasporto collettivo (trasporto pubblico, scuolabus, etc...), con l'uso di mezzi a basse emissioni;
- Realizzazione di sistemi di gestione e controllo della mobilità (sistemi di infomobilità, interventi di traffic calming, etc..);
- Realizzazione di azioni di mobility management: iniziative di mobility management scolastico (pedibus, bike to school, etc...) e di mobility management aziendale (smart working, bike to work, incentivi per l'acquisto di abbonamenti ai servizi di trasporto pubblico e di mobilità condivisa, etc...);

- Realizzazione di attività di formazione sulla mobilità sostenibile e sulla sicurezza stradale.

Rispetto ai procedimenti in carico al Ministero, le attività di supporto della Sogesid S.p.A. verteranno su:

- definizione, emanazione e gestione di Bandi, Accordi di Programma, Protocolli di Intesa e Convenzioni;
- Valutazione tecnica delle attività e degli interventi cofinanziabili e/o cofinanziati tramite l'analisi di progetti e Programmi Operativi di Dettaglio (POD) redatti sulla base di appositi format predisposti in relazione alle specifiche attività da porre in essere;
- Monitoraggio amministrativo-contabile degli interventi cofinanziati anche attraverso l'analisi delle rendicontazioni tecniche, economiche e amministrative trasmesse dai soggetti beneficiari dei cofinanziamenti;
- Redazione di relazioni tecniche, di decreti e degli atti amministrativi necessari per la realizzazione degli interventi cofinanziati;
- Supporto tecnico ai soggetti beneficiari in fase di realizzazione degli interventi;
- Predisposizione di note tecniche per la partecipazione alle riunioni dei Gruppi di lavoro, anche in ambito internazionale;
- Partecipazione e coordinamento di Tavoli tecnici e Gruppi di lavoro su specifici argomenti tecnici in tema di mobilità sostenibile;
- Gestione della pagina web "Mobilità" presente sul sito istituzionale del Ministero [www.minambiente.it](http://www.minambiente.it).

#### **5.4 Certificazioni di sostenibilità ambientale**

IL MATTM è titolare delle azioni in materia di programmi green ed a tal fine la Direzione generale per il clima ed energia è chiamata a svolgere una serie di attività in relazione alle politiche integrate di prodotto, al Piano d'azione nazionale "Consumo e produzioni sostenibili" e alla sostenibilità ambientale dei consumi nel settore della pubblica amministrazione (il cosiddetto GPP; green public procurement) e le relative funzioni istruttorie tecnico-amministrative.

Di seguito si riporta il dettaglio di composizione del gruppo di assistenza tecnica Sogesid S.p.a. che fornisce il supporto tecnico-specialistico presso la DG-CLE sulla specifica linea di attività:

<b>risorse assegnate</b>	<b>n. risorse</b>
JUNIOR	2
<b>TOTALE</b>	<b>2</b>

Di seguito si riportano i principali settori ed ambiti di attività della Direzione che richiedono il supporto tecnico-operativo del personale Sogesid S.p.A.:

- attività connesse all'attuazione del d.lgs. n. 50 del 18 aprile 2016 recante il Codice dei contratti pubblici, all'art. 34 indica "Criteri di sostenibilità ambientale" che hanno resa obbligatoria l'applicazione dei criteri ambientali minimi (CAM);
- supporto per la redazione di un Piano d'azione nazionale su "Consumo e produzioni sostenibili" (PAN SCP); previsto dalle Legge del 28 dicembre 2015 n. 221, comma 4, che ne prevede l'adozione del Ministero dell'Ambiente con il concerto del Ministero dello Sviluppo Economico, del Ministero delle Politiche agricole alimentari e forestali e del Ministero dell'Economia e delle Finanze;
- supporto delle attività relative all'implementazione di una banca dati nazionale per la valutazione della qualità ambientale (Life Cycle Assessment, LCA) nell'ambito di una collaborazione tra il Ministero dell'Ambiente ed ENEA. Si fa riferimento alle azioni previste dalla COM (2011) 571 "Tabella di marcia verso un'Europa efficiente nell'impiego delle risorse" e in risposta alle strategie europee per il 2020;
- supporto per la definizione e l'attuazione di iniziative legate alle Comunicazioni: COM (2008) 397 "Produzione e consumo sostenibili" e "Politica industriale sostenibile", COM (2015) 614/2 sull'economia circolare, ivi inclusa la promozione di un marchio nazionale;
- supporto tecnico per lo studio e la qualificazione ambientale dei prodotti relativi ai sistemi produttivi locali dei distretti industriali e delle filiere che caratterizzano il sistema produttivo nazionale;
- supporto tecnico relativo alle attività sopra elencate, ivi incluse quelle connesse alle competenze del Ministero relativamente all'etichetta ecologica Ecolabel europeo e alla registrazione EMAS;
- supporto tecnico alla predisposizione di elementi informativi, schede tecniche, elaborati esplicativi segnalate dagli Uffici di diretta collaborazione del Sig. Ministro relativi alle tematiche sopra indicate.

#### **5.5 Politiche energetiche e programmi per l'efficienza e lo sviluppo di fonti rinnovabili, compresa la programmazione comunitaria e nazionale**

Il MATTM è titolare delle azioni in materia di politiche energetico-ambientali e di sviluppo delle fonti rinnovabili, comprese le attività nell'ambito della Programmazione Europea 2007/2013 in fase di conclusione e della nuova Programmazione 2014/2020. A tal fine la Direzione generale per il clima e l'energia è chiamata a svolgere le necessarie funzioni istruttorie tecnico-amministrative.



Di seguito si riporta il dettaglio di composizione del gruppo di assistenza tecnica Sogesid S.p.a. che fornisce il supporto tecnico-specialistico presso la DG-CLE sulla specifica linea di attività:

<b>risorse assegnate</b>	<b>n. risorse</b>
ADDETTO	1
JUNIOR	8
SENIOR	9
<b>TOTALE</b>	<b>18</b>

Di seguito si riportano i principali settori ed ambiti di attività della Direzione in materia che richiedono il supporto tecnico-operativo del personale Sogesid S.p.A.

- Supporto alla definizione, valutazione e redazione dei seguenti provvedimenti:
  - piano e decreto per la riqualificazione del patrimonio immobiliare della PA centrale (previsto all'art.5 del dlgs. 102/2014);
  - decreto di regolamentazione del Fondo Nazionale per l'efficienza energetica (previsto all'art.15 del dlgs. 102/2014);
  - nuove linee guida per il meccanismo dei Certificati Bianchi (DM 28/12/2012);
  - decreto sulle concessioni di grandi derivazioni d'acqua ad uso idroelettrico;
  - predisposizione del decreto ministeriale previsto ai sensi dell'art.8 del DM 6 luglio 2012 che prevede specifici premi per gli impianti a biomassa nel caso di risparmi elevati in termini di emissioni di gas serra;
  - revisione della normativa nazionale che disciplina la sostenibilità dei biocarburanti al fine di introdurre le specificità del biometano quando utilizzato nei trasporti, come previsto all' art. 4 del DM 5 dicembre 2013;
  - implementazione della bozza di direttiva che stabilisce i metodi di calcolo e gli obblighi di comunicazione ai sensi dell'art.7 bis della direttiva 98/70/CE del Parlamento europeo e del Consiglio relativa alla qualità della benzina e del combustibile diesel (di prossima pubblicazione);
  - predisposizione del decreto tariffe per le attività di istruttoria legate all'individuazione di gruppi di fornitori di carburanti (previsto ai sensi dell'art.3 del D.Lgs. 31 marzo 2011 n. 55).
- Supporto tecnico per la partecipazione alla Cabina di regia per l'efficienza energetica (istituita dall'articolo 4, comma 4, del D.Lgs. 4 luglio 2014, n.102), in particolare per:
  - le funzioni di carattere generale della Cabina, quali la promozione di un piano di interventi di medio-lungo termine per il miglioramento della prestazione energetica degli immobili e la formulazione di proposte ai Ministri responsabili per migliorare l'efficacia delle misure per la promozione dell'efficienza energetica;
  - le funzioni di carattere specifico, quali l'elaborazione del programma di intervento per il miglioramento della prestazione energetica degli immobili della PA centrale.
- Partecipazione alle attività previste nel Piano di settore per le Bioenergie (approvato in Conferenza Stato- Regioni il 5 agosto 2014).

- Supporto tecnico all'Ufficio legislativo ed all'Ufficio di Gabinetto nell'interpretazione ed applicazione della normativa in materia energia.
- Supporto per la valutazione di nuove politiche di sostegno alle rinnovabili e all'efficienza energetica.
- Attività gestionali del Fondo rotativo per il finanziamento delle misure finalizzate all'attuazione del Protocollo di Kyoto, istituito dall'articolo 1, comma 1110 della Legge 27 dicembre 2006, n. 296 e s.m.i., con riguardo a:
  - istruttorie tecniche dei progetti finanziati ai sensi dell'art. 9 del D.L. n. 91/2014 (efficientamento degli edifici scolastici);
  - supporto all'attività amministrativa dei progetti finanziati dal Fondo Rotativo di Kyoto (Bando 1 e Bando 2).
- Attività amministrative e tecniche per la realizzazione di interventi di efficientamento e risparmio energetico.
- Supporto alle attività connesse alla programmazione europea 2014-2020 e completamento delle attività relative alla programmazione 2007-2013.
- Supporto alla predisposizione di elementi informativi ai fini del puntuale riscontro e risoluzione delle questioni segnalate dagli Uffici di diretta collaborazione con il Ministro.

## 5.6 Politiche di adattamento ai cambiamenti climatici

Il Ministero è titolare delle azioni relative all'adozione delle misure di attuazione degli impegni nazionali derivanti dalla Convenzione Quadro sui cambiamenti climatici e da relativo protocollo di Kyoto.

Di seguito si riporta il dettaglio di composizione del gruppo di assistenza tecnica Sogesid S.p.a. che fornisce il supporto tecnico-specialistico presso la DG-CLE sulla specifica linea di attività:

<b>risorse assegnate</b>	<b>n. risorse</b>
JUNIOR	2
SENIOR	1
SENIOR COORDINATORE	1
<b>TOTALE</b>	<b>4</b>

In tale ambito si riportano i principali settori di attività della Direzione in materia, per le quali si richiede il supporto tecnico-specialistico del personale Sogesid S.p.A., come di seguito dettagliato:

- coordinamento con le autorità nazionali e locali competenti in vista di azioni di pianificazione in attuazione della "Strategia Nazionale di Adattamento";
- adempimenti in l'attuazione del Regolamento (UE) N. 525/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 21 maggio 2013;
- attuazione della "Strategia europea di adattamento ai cambiamenti climatici" e delle relative conclusioni del Consiglio UE del 18 giugno del 2013;
- comunicazione sul clima in attuazione della UNFCCC;

- creazione e gestione della piattaforma dati coerentemente con la piattaforma europea "Climateadapt";
- individuazione di azioni di pianificazione settoriale;
- azioni di divulgazione, sensibilizzazione e coinvolgimento delle associazioni di categoria e degli stakeholder per la condivisione delle linee programmatiche;
- monitoraggio delle azioni di adattamento e valutazione della loro efficacia in attuazione dell'OT5 di cui all'Accordo di Partenariato dei Fondi di Coesione 2014-20 con particolare riferimento ai programmi regionali (POR) e a quelli di sviluppo rurale (PSR);
- supporto tecnico-scientifico per le analisi economiche e per le vulnerabilità ambientali;
- supporto tecnico scientifico per la creazione di scenari climatici.

### **5.7 Supporto giuridico e legale per le attività relative alla disciplina di settore**

Nell'ambito delle diverse linee di attività che la Direzione Generale per il Clima e l'Energia è chiamata ad assicurare, assume considerevole importanza un adeguato supporto giuridico-legale, trasversale a tutte le linee tematiche.

Di seguito si riporta il dettaglio di composizione del gruppo di assistenza tecnica Sogesid S.p.a. che fornisce il supporto tecnico-specialistico presso la DG-CLE sulla specifica linea di attività trasversale:

<b>risorse assegnate</b>	<b>n. risorse</b>
JUNIOR	5
SENIOR	2
<b>TOTALE</b>	<b>7</b>

Le attività riguardano in particolare i seguenti specifici settori:

- gestione del contenzioso in tutti i settori della Direzione Generale;
- gestione delle istanze di accesso agli atti (civico, generalizzato e documentale) in tutti i settori della Direzione Generale;
- supporto giuridico-legale al Comitato "Emission Trading" e alle attività di recepimento delle disposizioni normative europee;
- supporto giuridico-legale alle attività di mobilità sostenibile e mobility management;
- supporto giuridico-legale alle politiche integrate di prodotto, consumo e produzione sostenibile e di ecosostenibilità dei consumi nel settore della pubblica amministrazione ("acquisti pubblici verdi");
- supporto giuridico-legale alle iniziative e interventi idonei a governare gli effetti dei cambiamenti climatici sia sotto il profilo della mitigazione che sotto quello dell'adattamento;

- supporto giuridico-legale nei programmi per la promozione degli investimenti per l'efficienza energetica e lo sviluppo delle fonti di energie rinnovabili;
- supporto giuridico-legale nell'attuazione della programmazione europea e nella gestione dei relativi programmi di efficienza energetica negli edifici pubblici e di sviluppo delle fonti rinnovabili di competenza della Direzione Generale;
- supporto giuridico-legale nel settore dei biocarburanti e dei bioliquidi;
- predisposizione e monitoraggio delle Intese istituzionali di Programma e dei relativi Accordi di Programma Quadro di competenza della Direzione, nonché predisposizione dei relativi atti istruttori anche in rapporto con i Comitati interministeriali interessati;
- supporto giuridico-legale alle iniziative volte a realizzare interventi urgenti per l'efficientamento degli edifici scolastici e universitari pubblici.
- elaborazione e valutazione di emendamenti alla normativa vigente, finalizzati a migliorare la conformità della normativa nazionale a quella comunitaria.
- supporto istruttorio per gli atti di sindacato ispettivo e di indirizzo.

#### **5.8 Supporto amministrativo per le attività tecnico-giuridiche relative alla disciplina di settore e supporto alla gestione di sistemi informatici, di software, di database e di archiviazione elettronica**

Nell'ambito delle diverse linee di attività che la Direzione Generale per il clima e l'energia è chiamata ad assicurare, assume rilevante importanza la gestione di sistemi informatici, di software, di database e di archiviazione elettronica, per i quali si richiede il supporto tecnico-specialistico funzionale ed operativo del personale Sogesid S.p.A. per garantire l'efficacia e la trasparenza dell'azione amministrativa.

L'attività amministrativa deve infatti ispirarsi al principio di trasparenza ed i cittadini hanno diritto ad una informazione completa e qualificata, in particolare in materia ambientale. È necessario quindi assicurare la massima circolazione delle informazioni sia all'interno della Direzione Generale, sia fra quest'ultima ed il mondo esterno, in modo tale che l'operato dell'Amministrazione sia garante della piena trasparenza e partecipazione ai procedimenti e dati di rilevanza ambientale.

L'impiego delle tecnologie per favorire il processo di dematerializzazione e l'accessibilità dei dati e delle informazioni sia da parte del pubblico che degli operatori di settore interessati, costituisce lo strumento principale per il mutamento delle relazioni fra soggetti, che richiede uno sforzo costante dell'Amministrazione pubblica, tenuta a rendere conoscibili e fruibili i dati in suo possesso, garantendone la qualità e l'aggiornamento.

Uno degli obiettivi fondamentali è trasformare, attraverso il supporto e l'implementazione delle piattaforme in uso e la gestione e trattamento dei dati, le relazioni interne ed esterne della Direzione Generale, con il fine di migliorare l'erogazione dei servizi e la partecipazione del pubblico.

Di seguito si riporta il dettaglio di composizione del gruppo di assistenza tecnica Sogesid S.p.a. che fornisce il supporto tecnico-operativo presso la DG-CLE sulla specifica linea di attività trasversale:

<b>risorse assegnate</b>	<b>n. risorse</b>
ADDETTI ESECUTIVI	5
JUNIOR	5
<b>TOTALE</b>	<b>10</b>

### **5.9 Supporto alle attività internazionali**

Nell'ambito delle differenti linee di attività che la Direzione Generale per il clima e l'energia è chiamata ad assicurare, è previsto il supporto per la collaborazione nelle materie di competenza in sede comunitaria che internazionale, le cui attività sono state declinate all'interno di ciascuna linea di attività.

## **6. CRONOPROGRAMMA**

Il Gruppo di Lavoro garantirà il supporto al MATTM – DG CLE - ai fini della realizzazione delle attività descritte al Capitolo 5 - per 12 mesi a decorrere dalla comunicazione della Direzione Generale dell'avvenuta registrazione da parte degli Organi competenti.

## **7. ORGANIZZAZIONE DELLE ATTIVITA'**

Le attività del personale a carico della presente Convenzione dovranno essere svolte per le esclusive esigenze del Ministero.

Il personale a carico della presente Convenzione dovrà garantire, nello svolgimento dell'attività, la riservatezza di tutte le informazioni delle quali sia venuto a conoscenza.

Le attività del personale potranno anche essere svolte al di fuori della sede del MATTM, ove sia necessario effettuare sopralluoghi, incontri, riunioni o partecipazione a giornate di studio necessari per l'attuazione delle prestazioni contrattuali.

La Direzione Generale garantirà, per l'intera durata della presente Convenzione, spazi di lavoro attrezzati funzionali alla piena operatività del Gruppo di Lavoro.

## **8. CORRISPETTIVO**

Per lo svolgimento delle attività oggetto della presente Convenzione, il Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare – Direzione Generale per il clima e l'energia stanziava un importo complessivo massimo pari a € 3.737.704,92 (tremilionesettecentotrentasettemilasettecentoquattro/92) oltre I.V.A. al 22% per un totale di € 4.560.000,00 (quattromilionicinquecentosessantamila/00).

A garanzia dell'esatta esecuzione delle prestazioni la Sogesid si impegna, con la sottoscrizione del presente atto, a costituire, entro dieci giorni dalla comunicazione dell'avvenuta registrazione dell'atto convenzionale, un deposito cauzionale per un importo pari a € 186.885,25 (centottantaseimilaottocentottantacinque/25), ai sensi dell'art. 103, comma 1, del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. mediante polizza fideiussoria rilasciata da primaria compagnia di assicurazione.

Di seguito il **Piano finanziario**.

Risorse Umane - Qualifica (Personale dipendente)	tariffa giornata/uomo *	n. giornate annue **	n. mesi attività	n. risorse	Costo complessivo
Addetto esecutivo/junior fascia C (liv. 2 e liv. 3)	224,50	220	12	8	395.111,23
Junior fascia B (liv. 4)	256,02	220	12	22	1.239.129,32
Junior fascia A (liv. 5)	272,34	220	12	8	479.320,75
Senior fascia C (liv. 6)	293,56	220	12	9	581.238,95
Senior fascia B e A (liv. 7 e 8)	342,53	220	12	2	150.713,88
Senior coordinatore (Quadro)	400,13	220	12	1	88.028,31
<b>Totale</b>				<b>50</b>	<b>2.933.542,45</b>
IRAP (4,82%)					4.762,84
Costo presuntivo lavoro straordinario					10.000,00
<b>Totale Risorse umane (dipendenti)</b>					<b>2.948.305,29</b>
Risorse Umane - Qualifica (Personale Esterno)	tariffa giornata/uomo *	n. giornate annue **	n. mesi attività	n. risorse	costo complessivo
Senior coordinatore p.IVA	350,29	220	12	1	77.064,00
Senior coordinatore p.IVA	296,40	220	12	1	65.208,00
Senior p.IVA	257,22	220	12	3	169.766,06
Senior co.co.co	250,94	220	12	1	55.206,38
Junior p.IVA	218,26	220	12	8	384.134,40
<b>Totale</b>				<b>14</b>	<b>751.378,85</b>
IRAP (4,82%)					2.334,16
<b>Totale Risorse umane (personale esterno)</b>					<b>753.713,01</b>
<b>Altri costi</b>					<b>Costo Azienda</b>
Costo presuntivo trasferte (comprese indennità)					35.686,62
<b>Totale (imponibile IVA)</b>					<b>3.737.704,92</b>
Iva 22%					822.295,08
<b>Totale Generale</b>					<b>4.560.000,00</b>
* La tariffa giornata/uomo, ricavata dalla media dei costi giornalieri di ciascuna risorsa equiparata per medesimo livello, costituisce un mero valore indicativo che consente il raffronto tra i diversi profili professionali.					
** L'indicazione del numero delle giornate annue è funzionale all'individuazione della tariffa giornata/uomo e non ha alcuna valenza ai fini del rimborso dei costi aziendali che avverrà nelle modalità di cui al capitolo 9.					

## **9. MODALITA' DI RENDICONTAZIONE DEI COSTI**

Con riferimento al personale dipendente della Sogesid saranno rimborsati i costi effettivamente sostenuti e comprovati dalla Società, sulla base delle previsioni e degli istituti del CCNL di categoria e degli accordi integrativi vigenti in azienda con gli annessi oneri aziendali.

Il costo del personale dipendente sarà conseguentemente rendicontato in base al costo effettivamente sostenuto per dipendente e agli annessi oneri aziendali, fermi restando i costi massimi rendicontabili, riportati nel Piano finanziario di cui al Cap. 8 del presente POD, tenuto conto delle risultanze della procedura di rilevazione delle presenze e delle ore lavorate nelle attività convenzionali (cd. timesheet). L'eventuale quota di costo del personale eccedente i suddetti valori massimi non sarà oggetto di rendicontazione e, pertanto, rimarrà interamente a carico della Sogesid S.p.A.

In conclusione, il Piano finanziario sopra citato riporta l'importo complessivo annuale, che costituisce il limite massimo rendicontabile per i diversi livelli di inquadramento, sulla base dei costi aziendali effettivi del personale impiegato e degli annessi oneri aziendali, come verrà globalmente determinato dall'Atto convenzionale.

Con riferimento alle prestazioni rese da collaboratori esterni, sarà riconosciuto sia il compenso erogato, sia i tributi e gli oneri che vi sono connessi, fermo restando l'applicazione della normativa in materia, dietro presentazione della documentazione comprovante l'effettiva erogazione e lo scopo del servizio reso.

In ogni caso, il compenso erogato unitamente ai tributi ed agli oneri connessi, non dovrà comportare per le strutture ministeriali interessate un costo complessivo maggiore rispetto a quello occorrente per l'utilizzo di personale dipendente in possesso di analoghe caratteristiche.

Analogamente al personale dipendente, il Piano finanziario riporta il costo massimo rendicontabile dei collaboratori esterni per tipologia professionale.

Nel caso in cui il personale dipendente da Sogesid effettui trasferte, ferma restando la necessaria motivata richiesta del responsabile della Convenzione, saranno riconosciute le indennità di trasferta eventualmente spettanti al personale in coerenza con quanto previsto dal CCNL aziendale applicato e relativi accordi attuativi, unitamente alle spese vive sostenute per l'effettuazione di missioni e viaggi strettamente attinenti alle attività convenzionali ed effettivamente liquidate, secondo i criteri stabiliti dalle Procedure aziendali e dalla Travel Policy adottate dalla Società.

Il Piano finanziario individua per tale voce un apposito importo previsionale destinato alla copertura dei costi effettivamente sostenuti e rendicontati, comprensivo di oneri aziendali.

Da ultimo, gli importi erogati a titolo di maggiorazione per lavoro straordinario<sup>1</sup> svolto dai dipendenti, preventivamente autorizzati dalla Sogesid e validati dalle strutture ministeriali, saranno rendicontati dalla Società e rimborsati alla stessa con cadenza trimestrale. Il Piano finanziario individua al riguardo un apposito importo previsionale destinato alla copertura dei costi effettivamente sostenuti e rendicontati.

---

<sup>1</sup> Sulla base dell'accordo stipulato tra la Sogesid e le OO.SS. in data 06.05.2016 e dei successivi accordi del 21.12.2016 e del 05.10.2017, tutte le prestazioni di lavoro eccedenti l'orario ordinario debitamente autorizzate ed effettuate dai dipendenti, anche durante le trasferte di lavoro, confluiscono in un monte ore fruibile a titolo di recuperi compensativi previa necessaria autorizzazione del responsabile funzionale cui il dipendente è assegnato. In corrispondenza della fruizione del riposo compensativo al dipendente verrà corrisposta la relativa maggiorazione contrattualmente prevista.





## CORTE DEI CONTI

UFFICIO DI CONTROLLO SUGLI ATTI DEL MINISTERO DELLE INFRASTRUTTURE E DEI TRASPORTI E  
DEL MINISTERO DELL'AMBIENTE, DELLA TUTELA DEL TERRITORIO E DEL MARE

Si attesta che il provvedimento numero 0000288 del 15/10/2018, con oggetto Protocollo nr: 11159 - del 15/10/2018 - CLE - Direzione Generale per il Clima e l'Energia PEC - Convenzione annuale con SOGESID S.p.A, n. 17 del 12 ottobre 2018 per il supporto e l'assistenza tecnico specialistica all'espletamento delle funzioni e attribuzioni poste in capo alla Direzione Generale per il Clima e l'Energia e al Comitato ETS - Decreto direttoriale di approvazione prot. n. 288 del 15 ottobre 2018. pervenuto a questo Ufficio di controllo di legittimità, è stato protocollato in arrivo con prot. n. 0032435-16/10/2018-SCCLA-Y30PREV-A ed è stato ammesso alla registrazione il 19/10/2018 n. 1-2726

**Il Magistrato Istruttore**

FRANCESCO TARGIA  
(Firmato digitalmente)

