



Ministero dell'Ambiente  
e della Tutela del Territorio e del Mare



## CONVENZIONE QUADRO

il **Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare** (nel seguito anche denominato "Ministero" o "le parti"), con sede in Roma, via Cristoforo Colombo n. 44, Codice Fiscale **97222270585**, legalmente rappresentato dal **Prefetto Dott.ssa Silvana Riccio**, nella sua qualità di Segretario Generale del Ministero dell'ambiente e della tutela del territorio e del mare;

la **Sogesid S.p.A.** (nel seguito anche denominata "Società" o "le parti"), con sede in Roma, via Calabria n. 35, Cod. Fiscale e Partita IVA. 04681091007, legalmente rappresentata dal **Dott. Enrico Biscaglia**, nella sua qualità di Presidente e Amministratore Delegato, in virtù dei poteri ad esso conferiti dal Consiglio di Amministrazione del 20 luglio 2017, domiciliato in ragione della carica ed agli effetti del presente atto presso la sede sociale;

## PREMESSE

VISTA la legge 8 luglio 1986, n. 349 e s.m.i, "Istituzione del Ministero dell'Ambiente e norme in materia di danno ambientale";

VISTO il decreto legislativo 30 luglio 1999, n. 300 e s.m.i.;

VISTO l'articolo 37, comma 1, del decreto legislativo 30 luglio 1999, n. 300, come modificato dall'articolo 7, comma 2, del decreto legge 23 maggio 2008, n. 90, convertito, con modificazioni, dalla legge 14 luglio 2008, n. 123, il quale prevede la figura del Segretario Generale per il coordinamento delle Direzioni Generali del Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare;

ATTESO che la Sogesid è una Società per Azioni costituita con decreto del Ministero del Tesoro di concerto con il Ministero del Bilancio e della Programmazione Economica del 27 gennaio 1994 ai sensi dell'art. 10 del D.Lgs. 3 aprile 1993, n. 96, il cui capitale sociale è interamente detenuto dal Ministero dell'Economia e delle Finanze;

VISTO l'art. 1, comma 503, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, con il quale la Sogesid è stata resa strumentale alle esigenze e finalità del Ministero dell'ambiente;

VISTO il Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 10 luglio 2014, n. 142 recante "Regolamento di organizzazione del Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare, dell'Organismo indipendente di valutazione della performance e degli Uffici di diretta

collaborazione.”; con particolare riferimento all’art. 2, comma 7, e art. 3, comma 1, lett K) inerenti il rapporto tra Ministero dell’ambiente e Sogesid quale società *in house*;

VISTO il decreto legislativo, n. 50 del 2016 "*Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture*" e ss.mm.ii., con particolare riferimento agli artt. 5 e 192;

VISTO il D.Lgs n. 175 del 2016 recante *Testo Unico in materia di società a partecipazione pubblica*, e successive modificazioni, con particolare riferimento agli artt. 4 e 16;

CONSIDERATO che la Sogesid S.p.A. ha adeguato il proprio Statuto sociale, in ottemperanza al disposto di cui all’art. 16 del D.Lgs n. 175 del 2016, specificando, tra l’altro, i settori di attività strumentali alle esigenze, finalità, competenze ed attribuzioni istituzionali del Ministero dell’Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare, confermandosi pertanto come Società *in house providing* al Dicastero;

CONSIDERATO altresì che il Ministero dell’Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare esercita sulla Sogesid S.p.A. un controllo analogo a quello che il Ministero esercita sui propri servizi, ricorrendo i presupposti di cui all’art. 5 del D.Lgs n.50 del 2016 e art. 16 del D.Lgs n. 175 del 2016;

VISTA la precedente Convenzione quadro sottoscritta tra Ministero dell’Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare e Sogesid il 22.01.2015, di durata triennale (2015-2017);

CONSIDERATA l’esigenza funzionale di aggiornare un quadro di riferimento generale che declini le modalità di erogazione del supporto tecnico-specialistico e strumentale richiesto a Sogesid S.p.A., con particolare riferimento agli aspetti procedurali, amministrativi e finanziari tra il Ministero e la Sogesid S.p.A., nonché all’ambito e alle caratteristiche del controllo tecnico, gestionale e finanziario da parte dell’Amministrazione nei confronti della Società, in relazione al nuovo quadro normativo di cui ai Decreti legislativi n. 50 del 2016 e n. 175 del 2016;

DATO ATTO che le direttive del Ministro individuano gli ambiti settoriali di intervento ritenuti prioritari per le annualità di competenza;

VISTA la Direttiva concernente le attività della Sogesid Spa per l’anno 2018, emanata dal Ministro dell’ambiente e della tutela del territorio e del mare;

VISTO il Decreto Ministeriale n. 266 dell’8 agosto 2018 con il quale il Ministro dell’ambiente e della tutela del territorio e del mare ha emanato l’atto di indirizzo sulle priorità politiche per l’anno 2019 e il triennio 2019-2021 che prevede, tra l’altro, l’ampliamento della pianta organica del Ministero e l’assunzione di risorse proprie “*con il graduale e definitivo esaurimento del ricorso a professionalità esterne*”;

VISTO il verbale dell’Assemblea Ordinaria Sogesid del 25 luglio 2018 concernente l’approvazione del bilancio societario al 31.12.2018 con la seguente raccomandazione: “*il costo del personale non dovrà subire incrementi nel corso del 2018 rispetto a quanto consuntivato nell’esercizio 2017 e l’assunzione, con qualsiasi tipologia contrattuale di nuovo personale e/o l’affidamento di consulenze o incarichi di collaborazione potrà avvenire solo previa autorizzazione scritta da parte del Ministero dell’ambiente e della tutela del territorio e del mare nell’esercizio dell’attività di controllo analogo. L’assunzione di tale ulteriore personale potrà avvenire*”

*limitatamente ai profili professionali più qualificati e in misura non superiore al 5% del personale già utilizzato nelle commesse”;*

VISTA la nota prot n. 4598 del 27.11.2018, inviata al Dirigente Generale del Ministero dell'economia e delle finanze – Dipartimento del tesoro, con la quale il Segretario Generale del Ministero dell'ambiente e della tutela del territorio e del mare ritiene che *“qualora non vi siano altri elementi ostativi da parte del MEF, di poter considerare superate le criticità finanziarie evidenziate nell'assemblea dei soci del 25 luglio ed il conseguente tetto alle assunzioni ivi stabilito”*, alla luce della comunicazione da parte di Sogesid, con nota n. 6106 del 23.11.2018, di aver *“raggiunto l'equilibrio economico nel bilancio di esercizio alle previsioni attuali avendo riassorbito il venir meno del beneficio degli sgravi contributivi e il ritardo nell'avvio delle nuove attività”*, nonché l'acquisizione di nuove commesse che determineranno un più consistente beneficio economico nell'esercizio 2019;

VISTA la nota prot. n. 101773 del 4.12.2018 con la quale il Ministero dell'Economia e delle Finanze – Dipartimento del Tesoro, in risposta alla sopra citata nota n. 4598 del 27.11.2018 ha preso atto delle valutazioni in essa riportate *“anche per quanto attiene alla tematica risorse umane”*, *“ferma restando la necessità che la Sogesid ristabilisca effettivamente l'equilibrio di bilancio per il 2018 e raggiunga concretamente l'efficiamento dei costi operativi”*;

VISTO il Decreto Ministeriale n. 335 del 29.11.2018 con il quale il Ministro dell'ambiente e della tutela del territorio e del mare ha emanato la Direttiva concernente le modalità dell'esercizio del controllo analogo sulla Sogesid SpA;

RITENUTO pertanto necessario procedere alla definizione di una nuova e specifica Convenzione Quadro, che disciplini i rapporti convenzionali tra Ministero e Sogesid;

CONSIDERATA l'esperienza maturata nel corso degli anni dalla Sogesid S.p.A. nelle attività di supporto tecnico specialistico e operativo fornite al Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare, disciplinate in specifici atti convenzionali settoriali;

CONSIDERATO che il mancato ricorso al mercato da parte del MATTM - ai sensi dell'art. 192, comma 2 del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i. – è giustificato dalle esigenze del Ministero di ottenere supporto tecnico specialistico nello svolgimento delle proprie funzioni istituzionali, e che ricorrendo all'expertise maturata dalla Società sulle tematiche di competenza, il Ministero può ridurre i costi di direzione e di controllo che dovrebbe affrontare ove ricorresse a società di diritto privato, garantendosi una efficace trasmissione dei propri indirizzi operativi e un controllo diretto sulla qualità delle prestazioni rese, con ciò tenendo conto dei «benefici per la collettività della forma di gestione prescelta, anche con riferimento agli obiettivi di universalità e socialità, di efficienza, di economicità e di qualità del servizio, nonché di ottimale impiego delle risorse pubbliche», come richiesto dalla norma citata;

CONSIDERATO che è stata altresì verificata la congruità economica sulla base delle risultanze di procedure selettive aperte bandite da Consip per l'affidamento di servizi analoghi;

RITENUTO OPPORTUNO, per quanto riguarda i costi diretti, prevedere un rimborso in base al “costo effettivo” dei costi diretti prevedendo dei limiti massimi riconoscibili per ogni profilo

professionale, determinato in base ai contratti collettivi e integrativi vigenti in azienda, cosicché l'eventuale quota di costo del personale eccedente i valori massimi così determinati non sia oggetto di rendicontazione e resti a carico della Sogesid;

RITENUTO OPPORTUNO formalizzare in convenzione il principio per cui in fase di prima assunzione il Ministero rimborserà a Sogesid i costi relativi alla retribuzione annua lorda pari al minimo previsto dal CCNL per il relativo livello di inquadramento rispettando in tal modo gli obiettivi di contenimento della spesa;

RITENUTO OPPORTUNO, per quanto riguarda i costi indiretti, conformarsi allo standard comunitario della forfetizzazione delle spese generali in base a principi di ragionevolezza, equità e verificabilità della metodologia di calcolo, prevedendo (in coerenza con le indicazioni impartite dal Ministero dell'economia e delle finanze e a fini di contenimento ed efficientamento dei costi di funzionamento della società ) una riduzione della percentuale dei costi indiretti nella misura dello 1% annuo;

VISTO il documento "TRAVEL POLICY" della Sogesid dell'Aprile 2018, pubblicato sul sito della Società " ARCHIVIO" /Procedure Aziendali, concernente le linee guida per le condizioni di viaggio durante le trasferte;

CONSIDERATO che la Sogesid S.p.A., in attuazione del presente Atto, si impegna ad assumere gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari, in ottemperanza di quanto disposto dalla legge 13 agosto 2010, n. 136 e s.m.i.;

### **Articolo 1**

(Premesse)

1. Le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente Atto.

### **Articolo 2**

(Oggetto)

1. In attuazione della Direttiva del Ministro dell'ambiente e della tutela del territorio e del mare di cui al Decreto Ministeriale n. 266 dell'8 agosto 2018 citato in premessa, la presente Convenzione Quadro ha per oggetto la declinazione delle modalità procedurali, amministrative e finanziarie, volte a regolamentare i rapporti di carattere tecnico e specialistico, organizzativo ed economico tra il Ministero e la Sogesid S.p.A., al fine di rendere funzionale la propria organizzazione all'attuazione delle linee di attività di assistenza tecnica affidate.

### **Articolo 3**

(Personale)

1. La Sogesid S.p.A., in attuazione della presente Convenzione e della Direttiva citata nonché delle successive integrazioni, utilizzerà esclusivamente personale già contrattualizzato dalla stessa Società.

2. Solo nei casi in cui si renda necessario acquisire particolari professionalità non già disponibili nell'organico della Sogesid, previa espressa motivazione e nel rispetto del limite massimo della spesa relativa al costo del personale, ove fissato dall'Assemblea dei soci, riferito alla data di sottoscrizione delle convenzioni attuative, la Società potrà utilizzare personale non dipendente, comunque limitatamente alle professionalità di cui ai livelli 7, 8 e Quadro indicati nella tabella di cui al successivo art. 9. Tale personale sarà reclutato mediante procedura selettiva, nel rispetto delle norme vigenti in materia di procedure pubbliche selettive, di pubblicità e di trasparenza, delle raccomandazioni del Ministero dell'Economia e delle Finanze, previa approvazione preventiva del Segretariato Generale del Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare così come disposto nella Direttiva ministeriale citata in premessa, concernente le modalità dell'esercizio del controllo analogo.
3. Al personale Sogesid di cui ai commi precedenti si applicano le disposizioni di cui al D.L.vo n. 39/2013, in materia di inconferibilità e incompatibilità nonché dei vigenti Codice Etico e Piano di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza della Società. A tale scopo detto personale, prima dell'assunzione dell'incarico, dovrà rendere a Sogesid apposita dichiarazione.
4. Al fine di prevenire concrete situazioni di conflitto di interesse, la SOGESID Spa, per la realizzazione delle attività richieste dal Ministero, non utilizzerà personale che abbia rapporti di parentela, fino al secondo grado compreso, con personale di ruolo in servizio presso il Ministero stesso, il quale a tale scopo fornirà, a richiesta della Società le informazioni aggiornate in proprio possesso.

#### **Articolo 4**

(Ambiti di intervento)

1. La Sogesid S.p.A., garantirà il supporto tecnico e specialistico richiesto dal Ministero, nelle sue diverse articolazioni e nelle materie di competenza delle stesse, fermi restando i compiti istituzionali svolti ordinariamente dal Ministero.

#### **Articolo 5**

(Tipologia di prestazioni assicurate dalla Sogesid S.p.A.)

1. La Sogesid S.p.A. potrà assicurare, in relazione alle esigenze delle strutture ministeriali e secondo quanto previsto da specifiche convenzioni attuative, la fornitura di prestazioni ed attività di supporto ed assistenza tecnica, nel rispetto dell'art. 4, combinato disposto dei commi 2 e 4, del D.lgs n. 175/2016 e ss.mm.ii., che individua le attività che in via esclusiva le società *in house* possono avere come oggetto sociale, relativamente ai settori prioritari indicati nella Direttive annuali concernenti le attività della Sogesid S.p.A, emanate dal Ministro dell'ambiente e della tutela del territorio e del mare.

#### **Articolo 6**

(Modalità di assegnazione delle attività alla Sogesid S.p.A.)

1. Le strutture ministeriali, secondo le competenze e le funzioni singolarmente attribuite, possono procedere alla stipula di specifiche convenzioni attuative, finalizzate a dettagliare le prestazioni specialistiche necessarie ed a definire le modalità di esecuzione con il relativo corrispettivo da riconoscere.
2. Le modalità di quantificazione ed erogazione del corrispettivo avviene secondo i criteri posti ai successivi articoli 9 e 10 della presente Convenzione.
3. Per ciascuna convenzione attuativa relativa ai settori degli interventi di cui all'articolo precedente, la Sogesid S.p.A. è tenuta a redigere, in accordo con le strutture ministeriali interessate, un Piano Operativo di Dettaglio (POD) che ne costituisce parte integrante e sostanziale e che deve evidenziare in particolare:
  - il programma operativo delle attività da svolgere, corredato degli obiettivi specifici, del cronoprogramma nonché di opportuni indicatori e target (o comunque identificazione preventiva di criteri di valutazione dei risultati attesi), funzionale al monitoraggio dell'andamento dei servizi e dei progetti e relativi risultati attesi, nonché dell'eventuale indicazione delle attività di direzione e coordinamento necessarie;
  - i responsabili delle Convenzioni attuative;
  - i profili professionali impiegati;
  - la periodicità concordata per la rendicontazione periodica di cui al punto precedente, cui deve corrispondere la fatturazione dei corrispettivi;
  - l'importo massimo dei costi da riconoscere alla Sogesid previsto per l'intera durata delle attività richieste e ripartito per ciascuna annualità;
  - l'impegno finanziario di competenza degli esercizi finanziari interessati, nonché la sua imputazione in capitoli e piani gestionali;
  - la durata.
4. Ove, per far fronte a nuove e diverse esigenze di natura finanziaria, normativa e/o organizzativa, si ravvisi la necessità di modificare od integrare le Convenzioni attuative, le parti procederanno, di concerto, alla loro revisione in tempo utile per garantire il corretto e continuativo svolgimento delle attività.
5. La struttura ministeriale titolare della Convenzione approva la composizione del team di lavoro individuato dalla Sogesid e, con riferimento alle risorse di nuova assunzione, può chiedere motivatamente la sostituzione dei suoi componenti non oltre la data di conclusione del periodo di prova, fermo restando quanto disposto dall'art. 3.
6. Le parti provvederanno, ove ne ricorra l'esigenza, a comunicare le variazioni dei nominativi dei propri responsabili e referenti per il coordinamento ed il controllo sull'avanzamento delle attività.

## **Articolo 7**

(Obblighi della Società)

1. La Sogesid si obbliga ad ottemperare a quanto previsto dal Decreto Ministeriale n. 266 dell'8 agosto

2018 con il quale il Ministro dell'ambiente e della tutela del territorio e del mare ha emanato l'atto di indirizzo sulle priorità politiche per l'anno 2019 e il triennio 2019-2021 e dalle successive integrazioni.

2. La Sogesid si obbliga altresì a trasmettere al Ministero una relazione finale delle attività svolte e dei risultati conseguiti nell'esercizio precedente, entro il 30 aprile dell'anno successivo, ai fini della trasmissione alla Corte dei Conti per la predisposizione del referto annuale al Parlamento. Tale relazione è descrittiva dello stato di avanzamento di tutte le attività affidate a Sogesid dalle strutture del Ministero, evidenziando le eventuali criticità che possono compromettere l'efficace completamento delle stesse e/o proponendo iniziative da porre in essere da parte dell'Amministrazione per una loro più efficace realizzazione.
3. La Sogesid si obbliga a tener conto delle osservazioni del Ministero, in relazione ad eventuali criticità riscontrate nel corso delle attività svolte.
4. La Sogesid si obbliga ad ottemperare a quanto previsto dal Decreto Ministeriale n. 335 del 29.11.2018 con il quale il Ministro dell'ambiente e della tutela del territorio e del mare ha emanato la Direttiva concernente le modalità dell'esercizio del controllo analogo.

#### **Articolo 8**

(Comitato di coordinamento della programmazione e del controllo)

1. Al fine di assicurare una coerente programmazione delle attività istituzionali, in una visione integrata delle diverse Convenzioni attuative aventi ad oggetto i servizi previsti e consentiti dalla presente Convenzione Quadro, nonché per il rafforzamento delle attività di pianificazione e di controllo da parte delle diverse articolazioni del Ministero rispetto alle accresciute esigenze di apporti e puntualità negli adempimenti, è costituito un Comitato di Coordinamento - presieduto dal Segretario Generale e composto dai Dirigenti titolari delle Direzioni Generali del Ministero interessati alle attività di cui al presente Atto, o loro sostituti, oltre ai rappresentanti della Sogesid S.p.A. – che, con cadenza trimestrale, coordinerà il confronto tra i componenti il Comitato sulla programmazione delle attività, in coerenza con le priorità politiche indicate dal Ministro, e la verifica dello stato di attuazione delle iniziative in corso, raccogliendo le proposte, osservazioni, dichiarazioni sui risultati raggiunti e sulle eventuali criticità, rappresentati dai competenti Direttori Generali responsabili delle specifiche attività tecniche affidate convenzionalmente.

#### **Articolo 9**

(Criteri di rendicontazione dei costi)

1. Per l'attuazione delle convenzioni attuative alla Sogesid S.p.A. è riconosciuto un corrispettivo, sulla base del principio generale della rendicontazione dei costi effettivamente sostenuti dalla Società per l'erogazione dei servizi previsti, declinato secondo i seguenti criteri:
  - a) Costi diretti

- I. Si intendono per tali i costi direttamente connessi alla prestazione prevista in convenzione, ovvero che possano essere imputati direttamente ovvero attraverso l'applicazione di determinati "criteri di imputazione". Sono considerati diretti, i costi del personale impiegato da Sogesid per svolgere le attività previste dalle convenzioni attuative a favore del Ministero, nonché i beni o servizi acquisiti o comunque il ricorso a imprese terze, e i costi di missione.
- II. Nel caso di utilizzo di personale con rapporto di lavoro dipendente da Sogesid, il Ministero riconosce i costi effettivamente sostenuti dalla Società, come determinati in considerazione delle previsioni e degli istituti del CCNL di categoria e degli accordi integrativi vigenti in azienda, secondo i profili professionali indicati nel POD. Per i livelli professionali 4 e 5 le convenzioni attuative devono comunque prevedere che almeno l'80% del personale utilizzato da Sogesid abbia una anzianità lavorativa uguale o superiore a 7 anni. Nel caso non sia possibile garantire la coerenza tra i profili professionali indicati nel POD ed il personale dipendente da Sogesid effettivamente disponibile, sarà in ogni caso oggetto di rendicontazione il costo più basso tra quello corrispondente al profilo professionale previsto dal medesimo POD ed il costo effettivo del personale individuato. Il costo effettivo rendicontato terrà conto di eventuali mutamenti del quadro normativo di riferimento che dovessero verificarsi nel periodo di vigenza della presente Convenzione, al fine di riconoscere al Ministero il vantaggio del minor costo. Comunque, nel caso di personale di prima assunzione il Ministero rimborserà a Sogesid costi relativi a una retribuzione annua lorda pari al minimo previsto dal CCNL per il relativo livello di inquadramento.
- III. Ai soli fini della determinazione degli importi massimi rendicontabili, è di seguito riportato, per ogni livello contrattuale e corrispondente tipologia professionale, il costo aziendale annuo e il relativo costo aziendale per giornata/uomo che costituiscono il massimo importo riconoscibile alla Società.

Liv. CCNL	Tipologia risorsa	Costo aziendale annuale massimo in euro	Costo massimo giornata/uomo in euro
Liv. 2	<b>Addetto esecutivo</b> Svolge attività esecutiva e lavori ripetitivi su istruzioni ricevute o nell'ambito di procedure o prassi definite. Ha la responsabilità sul rispetto delle istruzioni ricevute e delle procedure applicate	€ 43.857,09	€ 199,35
Liv. 3	<b>Risorsa junior fascia C</b> Laureato fino a 3 anni di esperienza o diplomato fino a 5 anni di esperienza. Svolge attività di concetto tecniche e/o amministrative.	€ 48.276,34	€ 219,44
Liv. 4	<b>Risorsa junior fascia B</b> Laureato fino a 5 anni di esperienza o diplomato fino a 10 anni di esperienza. Svolge attività di concetto tecniche e/o amministrative. Opera con autonomia nell'esecuzione di procedure con elementi di variabilità nella realizzazione.	€ 50.845,26	€ 231,11
Liv. 5	<b>Risorsa junior fascia A</b> Laureato con almeno 5 anni e fino a 10 anni di esperienza. Svolge attività di concetto tecniche e/o amministrative. Opera con autonomia nell'esecuzione di procedure con elementi di variabilità nella realizzazione. Ha la responsabilità dei risultati operativi delle attività svolte direttamente.	€ 55.188,64	€ 250,86
Liv. 6	<b>Risorsa senior fascia C</b> Laureato con oltre 7 anni e fino a 10 anni di esperienza. Svolge attività professionali tecniche e/o amministrative che richiedono la conoscenza di tecniche e tecnologie avanzate ed innovative.	€ 61.305,46	€ 278,66



Liv. 7	<b>Risorsa senior fascia B</b> Laureato con oltre 10 anni e fino a 15 anni di esperienza. Svolge attività professionali tecniche e/o amministrative caratterizzate da guida di gruppi di lavoro importanti in relazione alla struttura aziendale e che richiedono la conoscenza di tecniche e tecnologie avanzate ed innovative. Ha la responsabilità sui risultati qualitativi e quantitativi delle attività svolte o coordinate.	€ 66.374,38	€ 301,70
Liv. 8	<b>Risorsa senior fascia A</b> Laureato con oltre 15 anni di esperienza. Svolge attività di coordinamento e controllo di gruppi di lavoro e/o funzioni professionali di contenuto altamente specialistico.	€ 71.424,97	324,65
Quadro	<b>Risorsa senior coordinatore</b> Laureato con oltre 15 anni di esperienza, possiede approfondite conoscenze acquisite con specifica formazione ed esperienza. Svolge attività di coordinamento e controllo di gruppi di lavoro e/o funzioni professionali di contenuto specialistico. Ha la responsabilità sui risultati tecnici, amministrativi e gestionali delle attività.	€ 89.408,25	406,40

IV. Il costo del personale dipendente sarà conseguentemente rendicontato in base al costo effettivamente sostenuto per dipendente, fermi restando i valori massimi sopra indicati, e sulla base delle risultanze della procedura di rilevazione delle presenze e delle ore lavorate nelle attività convenzionali (cd. time-sheet). L'eventuale quota di costo del personale eccedente i valori massimi sopra indicati non sarà oggetto di rendicontazione e, pertanto, rimarrà interamente a carico della Sogesid.

V. Nel caso in cui il personale dipendente da Sogesid effettui trasferte, laddove esse siano previste dalla convenzione attuativa e ferma la necessaria motivata richiesta del responsabile della convenzione attuativa stessa, saranno riconosciute le indennità di trasferta eventualmente spettanti al personale in coerenza con quanto previsto dal CCNL aziendale applicato e relativi accordi attuativi, unitamente alle spese vive sostenute per l'effettuazione di missioni e viaggi strettamente attinenti alle attività convenzionali ed effettivamente liquidate, secondo i criteri stabiliti dalle Procedure aziendali e dalla Travel Policy adottate dalla Società.

b) Costi indiretti

VI. Sono considerati indiretti, i costi che non sono o non possono essere collegati direttamente al progetto, ma per loro natura funzionali alla realizzazione delle attività.

VII. La metodologia utilizzata per la rendicontazione sarà quella forfettaria così come disposto dall'art. 68 del regolamento UE n. 1303/2013, nel rispetto dei principi generali dettati dalla nota EGESIF\_14-0017 ossia il principio della ragionevolezza, quello dell'equità e quello della verificabilità della metodologia di calcolo effettuata. A tal fine si rappresenta che la metodologia di calcolo dei costi indiretti è la seguente: "Costi diretti (costi del personale, dei collaboratori e delle missioni + spese di acquisizione di beni e servizi) x 0,14".

VIII. Saranno quindi riconosciute alla Società spese generali nella misura del 14%, in considerazione del fatto che per la maggior parte delle attività di assistenza tecnica sarà il Ministero stesso a fornire gli strumenti

professionali e i servizi necessari come indicate nella tabella che al n. 1 si allega alla presente Convenzione per farne parte integrante. Tale percentuale sarà ridotta almeno dell' 1% in caso di proroga della presente Convenzione Quadro, come previsto dall'art. 15.

### **Articolo 10**

(Lavoro straordinario)

1. Sulla base dell'accordo stipulato tra la Sogesid S.p.A. e le OO.SS. in data 6 maggio 2016 e dei successivi accordi del 21 dicembre 2016 e del 5 ottobre 2017, tutte le prestazioni di lavoro eccedenti l'orario ordinario debitamente autorizzate ed effettuate dai dipendenti, anche durante le trasferte di lavoro, confluiscono in un monte ore fruibile a titolo di recuperi compensativi previa necessaria autorizzazione del responsabile funzionale cui il dipendente è assegnato.
2. In corrispondenza della fruizione del riposo compensativo al dipendente verrà corrisposta la relativa maggiorazione contrattualmente prevista.
3. Gli importi erogati a titolo di maggiorazione per prestazioni di lavoro straordinario svolto dai dipendenti e i periodi fruiti a titolo di riposo compensativo, validate dalle strutture ministeriali nell'ambito delle convenzioni attuative di rispettiva competenza, saranno rendicontati dalla Sogesid e rimborsati secondo le modalità indicate nelle convenzioni attuative.

### **Articolo 11**

(Fatturazione e modalità di pagamento)

1. Le strutture ministeriali titolari delle convenzioni attuative provvederanno al pagamento del corrispettivo, oltre l'IVA prevista per legge, con le seguenti modalità:
  - secondo la tempistica prevista da ciascuna convenzione attuativa ovvero, se non specificamente stabilito, con cadenza trimestrale, la Società deve presentare apposita relazione sulle attività svolte, evidenziando il conseguimento dei risultati attesi e/o gli output previsti dalla convenzione, corredata della rendicontazione dei costi diretti e dalla quantificazione di quelli indiretti secondo i criteri di cui all'articolo 8;
  - la struttura ministeriale, ai fini dell'attuazione della convenzione di cui è titolare, esamina tempestivamente la relazione e la rendicontazione, con esplicita valutazione positiva delle prestazioni rese e delle utilità così conseguite dall'Amministrazione, e autorizza entro 20 giorni la Società a emettere, per l'importo rendicontato approvato, la relativa fattura in formato elettronico PA che sarà liquidata nei successivi 10 giorni.
  - la struttura ministeriale titolare della Convenzione attuativa potrà istituire un apposito Comitato di sorveglianza, disciplinandolo nell'ambito della Convenzione medesima.
2. Resta fermo che la documentazione di riferimento e le fatture dei servizi acquisiti, fornite in copia al Ministero, saranno detenute in originale presso la sede della Sogesid S.p.A. e tenute a disposizione per la effettuazione di eventuali controlli, per tutto il periodo previsto dalla normativa nazionale e comunitaria vigente.

## **Articolo 12**

(Campo di applicazione della Convenzione Quadro)

1. Le modalità di assegnazione delle attività, la tipologia e le modalità di fornitura delle prestazioni, gli obblighi e le modalità di determinazione dei corrispettivi disciplinati dalla presente Convenzione Quadro si applicano a tutti gli atti convenzionali anche già sottoscritti dalla Società con le singole strutture ministeriali a partire dalla data di cui all'articolo 15.

## **Articolo 13**

(Recesso)

1. Resta inteso che, nella ipotesi in cui l'assetto proprietario della Società si modifichi in misura tale da mutarne la natura di organismo di diritto pubblico soggetto a controllo analogo, ad entrambe le Parti è riconosciuto il diritto di recedere dal presente Atto con un preavviso scritto di 30 giorni - da inviarsi mediante posta elettronica certificata — fatti salvi gli effetti delle attività già eseguite e/o in corso di esecuzione al momento della comunicazione di recesso.

## **Articolo 14**

(Controversie sull'interpretazione/applicazione della Convenzione Quadro)

1. Nel caso di controversie di qualsiasi natura che dovessero insorgere in ordine alla interpretazione od all'applicazione della presente Convenzione Quadro o delle Convenzioni attuative, o comunque direttamente od indirettamente connesse a tali Atti, ciascuna Parte comunicherà per iscritto all'altra l'oggetto ed i motivi della contestazione.
2. Al fine di comporre amichevolmente la controversia, le Parti si impegnano ad esaminare congiuntamente la questione, entro il termine massimo di 5 (cinque) giorni dalla data di ricezione della contestazione, ed a pervenire ad una composizione entro il successivo termine di 5 (cinque) giorni.
3. In caso di esito negativo la questione sarà sottoposta all'attenzione del Comitato di Coordinamento di cui all'articolo 7 per le definitive determinazioni.
4. La struttura ministeriale interessata e la Società si conformeranno alle determinazioni di cui ai precedenti commi 2 e 3.
5. Resta, peraltro, inteso che le controversie in atto non pregiudicheranno in alcun modo la regolare esecuzione delle attività della presente Convenzione Quadro o delle Convenzioni attuative, né consentiranno alcuna sospensione delle prestazioni dovute dall'una e dall'altra Parte, fermo restando che riguardo alle questioni oggetto di controversia, le Parti si impegnano a concordare di volta in volta, in via provvisoria, le modalità di parziale esecuzione che meglio garantiscano il pubblico interesse ed il buon andamento dell'attività amministrativa.

## **Articolo 15**

(Durata, decorrenza e pubblicità della Convenzione Quadro)

1. La presente Convenzione Quadro entra in vigore a partire dalla data di sottoscrizione e sarà sottoposta agli Organi di Controllo per l'integrazione della efficacia. A modifica della precedente prassi in materia ed in vista degli esiti del già avviato procedimento di potenziamento delle diverse Strutture ministeriali, la presente Convenzione avrà una durata di 18 mesi.
2. Per concorde volontà espressamente motivata delle Parti, la presente Convenzione potrà essere prorogata per un ulteriore anno, in tal caso la percentuale dei costi indiretti non potrà essere superiore del 13%.
3. La presente Convenzione verrà pubblicata sui siti istituzionali delle parti contraenti.

#### **Articolo 16**

(Tracciabilità dei flussi finanziari)

1. Ciascuna delle Parti assume gli obblighi di cui alla Legge 13 agosto 2010, n. 136 e s.m.i. sulla tracciabilità dei flussi finanziari, di cui alle premesse.
2. A tal proposito Sogesid S.p.A. si impegna a comunicare gli estremi del C/C dedicato nonché delle persone designate ad operare sul suddetto conto nei termini di cui al comma 7, art. 3, della Legge 13 agosto 2010, n. 136 e s.m.i.
3. Il mancato utilizzo del bonifico bancario ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni determina la risoluzione di diritto della Convenzione.

#### **Articolo 17**

(Disposizioni in materia di anticorruzione)

1. Le parti si impegnano all'osservanza delle vigenti disposizioni e degli obblighi di legge in materia di prevenzione della corruzione e della integrità e trasparenza degli atti. La Sogesid S.p.A. si impegna, in particolare, a dare piena attuazione al sistema di prevenzione della corruzione e della trasparenza ed integrità degli atti, secondo un modello integrato con quello previsto dalla D.Lgs. n. 231/2001 e ss.mm.ii., nonché all'osservanza delle particolari disposizioni impartite dal Ministero dell'Economia e delle Finanze e dall'Autorità Nazionale Anticorruzione relativamente alle Società partecipate dal predetto Ministero dell'Economia e delle Finanze.
2. Ai dipendenti della Sogesid è esteso l'obbligo di rendere apposita dichiarazione di assenza di conflitto di interessi nonché di riservatezza nell'utilizzazione degli atti. Le verifiche delle predette dichiarazioni sono a cura della Sogesid che provvederà a dare comunicazione al Ministero delle eventuali situazioni di conflitto riscontrate e all'adozione di tutte le misure necessarie per eliminarle.

#### **Articolo 18**

(Responsabile della Convenzione Quadro)

1. Il Segretario Generale - o suo delegato - è individuato quale soggetto Responsabile della presente Convenzione Quadro e si esprime sulla corretta interpretazione e applicazione della stessa, dirimendo eventuali problematiche di carattere istituzionali al fine di consentirne la corretta esecuzione.

2. Referente della Sogesid S.p.A. per la presente Convenzione Quadro è il Presidente e Amministratore Delegato della Società, o Suo delegato.

### **Articolo 19**

(Azioni di efficientamento)

1. Nell'ambito attuativo della presente Convenzione il Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare, quale misura volta ad una maggiore responsabilizzazione della Società, provvede a verificare le azioni poste in essere dalla Sogesid per il perseguimento del comune obiettivo di efficientamento gestionale.
2. A tal fine la Sogesid dovrà porre in essere tutte le azioni necessarie al miglioramento dell'efficienza operativa, come richiamato dal Ministero dell'Economia e delle Finanze con nota prot. DT n. 9098 del 19 giugno 2017.
3. Al fine di consentire le verifiche di cui al comma 1, la Sogesid si obbliga a trasmettere al Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare entro il mese di marzo di ogni anno una relazione che, con riferimento all'anno precedente, descrive le misure poste in essere dalla società per il miglioramento dell'efficienza operativa.
4. La società dovrà altresì operare al fine di raggiungere l'equilibrio economico e affinché, nel complesso delle sue attività, sia assicurato almeno il pareggio nei prossimi bilanci di esercizio.

**MINISTERO DELL'AMBIENTE  
E DELLA TUTELA DEL TERRITORIO E  
DEL MARE**

Il Segretario Generale  
Prefetto Dott.ssa Silvana Riccio

**SOGESID S.P.A.**

Il Presidente e Amministratore Delegato  
Dott. Enrico Biscaglia

ALLEGATO 1 - Modalità di calcolo delle spese generali					
	Dati di Bilancio 2017 approvato	Dati utilizzati per il calcolo delle spese generali	NOTE ILLUSTRATIVE	% o rapporto di imputazione	Quota Costo attribuibile alla Commessa MATTM
<b>COSTI DIRETTI PER IL COORDINAMENTO</b>					
Direzione Strategica e Progetti Speciali	678.975,13	678.975,13	La Direzione si occupa della programmazione strategica della Società e delle attività di controllo, coordinamento e monitoraggio delle singole convenzioni. E' costituita da un dirigente e 8 dipendenti. Il costo complessivo, risultante dal bilancio 2017, è stato attribuito alla "commessa MATTM" utilizzando i time-sheet di tutte le risorse impiegate dalla Direzione e sottraendo dal totale del monte ore/uomo della Direzione le ore/uomo lavorate su attività diverse dalla "Commessa MATTM".	totale	437.626,49
					<b>437.626,49</b>
<b>COSTI INDIRETTI PER IL SUPPORTO GESTIONALE</b>					
Direzione Risorse Umane e Affari Generali	1.860.330,13	1.570.253,40	Il costo relativo a tale voce è stato preventivamente ridotto scorporando le funzioni non riconducibili alla "commessa MATTM" e, poi, attribuendolo sulla base del rapporto tra dipendenti Sogesid al 30/4/2018 (totali 512) e dipendenti Sogesid utilizzati per le attività di Assistenza tecnica del Ministero alla data del 30/4/2018 (361), quindi dividendo l'importo per 512 e moltiplicando il quoziente per 361	361/512	1.107.151,32
Direzione Affari Legali e Societari	802.868,72	795.820,25			561.115,45
Direzione Amministrazione, Finanza e Controllo di Gestione	983.099,50	584.178,66			411.891,59
					<b>2.080.158,37</b>
<b>COSTI INDIRETTI PER FUNZIONI A STAF</b>					
Area Internal Audit	391.953,74	391.953,74	In considerazione del fatto che la funzione è alle dirette dipendenze del Consiglio di Amministrazione il costo è imputato in base al rapporto tra valore della produzione complessivo della Società e valore della produzione prodotto dalla "Commessa MATTM"	68,00%	266.528,54
					<b>266.528,54</b>
Assistenza Fiscale e consulenza del Lavoro	80.000,00	80.000,00	Costo imputato in base al rapporto tra valore della produzione complessivo della Società e valore della produzione prodotto dalla "Commessa MATTM"	68,00%	<b>54.400,00</b>
<b>SPESE DI FUNZIONAMENTO</b>					
Fitti Passivi sede	519.117,98	519.117,98	Per le spese generali, che per loro natura non possono essere collegate direttamente ad un singolo progetto ma sono funzionali alla sua realizzazione, sono stati considerate solo le voci di costo incrementatosi ai fini dell'organizzazione interna connessa alle attività della "Commessa MATTM" .		57.102,98
Utenze	93.219,78	93.219,78		10.254,18	
Aggiornamento e manutenzione software	54.336,97	54.336,97		5.977,07	
Manutenzioni e rete aziendale	23.746,37	23.746,37		2.612,10	
	<b>690.421,10</b>	<b>690.421,10</b>			<b>75.946,32</b>
Ammortamenti di cui per:					
Attrezzature e Macchinari	1.439,28	1.439,28	Costo imputato in base al rapporto tra valore della produzione complessivo della Società e valore della produzione prodotto dalla "Commessa MATTM"	68,00%	978,71
Software	51.026,34	51.026,34		68,00%	34.697,91
Macchine elettroniche d'ufficio	30.994,77	30.994,77		68,00%	21.076,44
	<b>83.460,39</b>	<b>83.460,39</b>			<b>56.753,07</b>
<b>SPESE SOCIETARIE</b>					
Consiglio di Amministrazione	160.154,26	160.154,26	Costo imputato in base al rapporto tra valore della produzione complessivo della Società e valore della produzione prodotto dalla "Commessa MATTM"	68,00%	108.904,90
Collegio Sindacale	56.194,60	56.194,60		68,00%	38.212,33
Società di Revisione Legale	25.000,00	25.000,00		68,00%	17.000,00
Organismo di Vigilanza	34.739,87	34.739,87		68,00%	23.623,11
	<b>276.088,73</b>	<b>276.088,73</b>		68,00%	<b>187.740,34</b>
<b>TOTALE</b>					<b>3.159.153,12</b>

Il 68% è il rapporto del Valore della Produzione 2017 di AT € 23.639.243 (ivi incluso il rimborso delle spese generali al 5,2% pari a € 1.110.021,22) e il totale del Valore della Produzione 2017 di € 34.350.000 al netto della componente lavori

La percentuale o Rapporto di imputazione 361/512 è così ottenuta:

361 = N. Dipendenti Sogesid utilizzati per assistenza tecnica in base a Convenzione Quadro MATTM al 30/4/2018

512 = Totale dipendenti Sogesid al 30/4/2018

#### Verifica di congruità

Valore della Produzione 2017 di AT di € 23.639.243 al netto del rimborso delle spese generali di € 1.110.021

22.529.222,00

Ammontare costi non direttamente imputabili al servizio di assistenza tecnica ma funzionali alla sua corretta erogazione:

3.159.153,12

Incidenza costi indiretti sul fatturato:

14%