

**PROGRAMMAZIONE OBIETTIVI ANNUALI DI DIREZIONE GENERALE  
DIREZIONE GENERALE PATRIMONIO NATURALISTICO E MARE**

<b>Dipartimento</b>		DIPARTIMENTO AMMINISTRAZIONE GENERALE, PIANIFICAZIONE E PATRIMONIO NATURALE (DIAG)		
<b>OBIETTIVO</b>	<b>Direzione generale</b>	Direzione generale patrimonio naturalistico e mare (PNM)		
	<b>Codice obiettivo</b>	PNM_01		
	<b>OBIETTIVO</b> <i>(max 250 caratteri)</i>	<b>Promuovere gli interventi per la sostenibilità ambientale dei porti</b>		
	<b>Descrizione obiettivo</b>	L'obiettivo è finalizzato all'attuazione degli interventi per la sostenibilità ambientale dei porti (Green Ports), che rientra tra gli interventi previsti dal PNRR. L'obiettivo, che consentirà alle Autorità di Sistema Portuali di rendere le attività portuali sostenibili dal punto di vista ambientale e compatibili con i contesti urbani di collocazione, attraverso progetti integrati per interventi di efficientamento energetico, con l'uso di energie rinnovabili e la riduzione dei consumi		
<b>Obiettivo di dipartimento se collegato</b> <i>(utilizzare menù a tendina)</i>		DIAG_05 <i>Promuovere gli interventi per la sostenibilità ambientale dei porti</i>		
<b>Peso obiettivo</b> <i>(in % la somma dei pesi degli obiettivi deve dare 100)</i>		15%		
<b>INDICATORE 1</b>	<b>INDICATORE</b> <i>(max 250 caratteri)</i>	<b>Grado di realizzazione della misura PNRR M3C2 Investimenti 1.1. inerente l'adozione di decreti di approvazione e ammissione al finanziamento dei progetti presentati dalle Autorità portuali</b>		
	<b>Formula di calcolo</b>	Grado di completamento della misura entro il 31/12/2023		
	<b>Fonte del dato</b> <i>(documenti o data base nei quali è reperibile il dato)</i>	DOCUMIT		
	<b>Valore di riferimento</b> <i>(benchmark, valore storico o valore di partenza al 01.01.2023)</i>	<b>Target 2023</b>		<b>Peso indicatore</b> <i>(in %)</i>
	<b>= 100%</b>	<b>= 100%</b>		<b>100</b>
	<b>NOTE</b>	<i>Riferiti ai progetti ancora in istruttoria e non conclusi nell'anno 2022</i>		

<b>Dipartimento</b>		DIPARTIMENTO AMMINISTRAZIONE GENERALE, PIANIFICAZIONE E PATRIMONIO NATURALE (DIAG)		
<b>OBIETTIVO</b>	<b>Direzione generale</b>	Direzione generale patrimonio naturalistico e mare (PNM)		
	<b>Codice obiettivo</b>	PNM_02		
	<b>OBIETTIVO</b> <i>(max 250 caratteri)</i>	<b>Promuovere la digitalizzazione dei parchi nazionali e delle aree marine protette</b>		
	<b>Descrizione obiettivo</b>	L'obiettivo è finalizzato all'attuazione della misura sulla "Digitalizzazione dei parchi nazionali e delle aree marine protette" che rientra tra gli interventi previsti dal PNRR in cui è prevista la semplificazione amministrativa e di sviluppo dei servizi digitali per i visitatori dei parchi nazionali e delle aree marine protette		
<b>Obiettivo di dipartimento se collegato</b> <i>(utilizzare menù a tendina)</i>		DIAG_03 <i>Promuovere la digitalizzazione dei parchi nazionali e delle aree marine protette</i>		
<b>Peso obiettivo</b> <i>(in % la somma dei pesi degli obiettivi deve dare 100)</i>		=15%		
<b>INDICATORE 1</b>	<b>INDICATORE</b> <i>(max 250 caratteri)</i>	<b>Grado di realizzazione della misura Target M2C4-5 Investimento 3.2 - Digitalizzazione dei parchi nazionali e delle aree marine protette</b>		
	<b>Formula di calcolo</b>	Grado di realizzazione della misura secondo la tempistica coerente con le scadenze ufficiali (target 31.12.2023)		
	<b>Fonte del dato</b> <i>(documenti o data base nei quali è reperibile il dato)</i>	Sistema informatico per la rendicontazione al MEF del livello di raggiungimento di traguardi e obiettivi PNRR		
	<b>Valore di riferimento</b> <i>(benchmark, valore storico o valore di partenza al 01.01.2023)</i>	<b>Target 2023</b>		<b>Peso indicatore</b> <i>(in %)</i>
	<b>= 100%</b>	<b>= 100%</b>		<b>100</b>
	<b>NOTE</b>	Il target M2C4-6 riguarda la "semplificazione amministrativa e lo sviluppo di servizi digitali per i visitatori dei parchi nazionali e delle aree marine protette", così come descritto nell'Allegato alla Decisione UE sul PNRR italiano. È necessario che almeno il 70% dei parchi nazionali e delle aree marine protette abbia sviluppato servizi digitali per i visitatori nelle forme di un collegamento al portale <a href="http://Naturaitalia.it">Naturaitalia.it</a> e di un'applicazione per la mobilità sostenibile.		

<b>Dipartimento</b>		DIPARTIMENTO AMMINISTRAZIONE GENERALE, PIANIFICAZIONE E PATRIMONIO NATURALE (DIAG)		
<b>OBIETTIVO</b>	<b>Direzione generale</b>	Direzione generale patrimonio naturalistico e mare (PNM)		
	<b>Codice obiettivo</b>	PNM_03		
	<b>OBIETTIVO</b> <i>(max 250 caratteri)</i>	<b>Favorire la tutela e valorizzazione del verde urbano ed extraurbano</b>		
	Descrizione obiettivo	L'obiettivo è finalizzato all'attuazione della "Tutela e valorizzazione del verde urbano ed extraurbano", che prevede la forestazione urbana e periurbana nelle 14 Città metropolitane, con la messa a dimora di 6.6 milioni di alberi, al 2026, per la tutela della biodiversità e l'efficientamento dei servizi ecosistemici, per contrastare il superamento dei limiti d'inquinamento atmosferico, per agevolare l'assorbimento di CO2 e per mitigare gli effetti delle "isole di calore".		
<b>Obiettivo di dipartimento se collegato</b> <i>(utilizzare menù a tendina)</i>		DIAG_04 Favorire la tutela e valorizzazione del verde urbano ed extraurbano		
<b>Peso obiettivo</b> <i>(in % la somma dei pesi degli obiettivi deve dare 100)</i>		15%		
<b>INDICATORE 1</b>	<b>INDICATORE</b> <i>(max 250 caratteri)</i>	<b>Tempestività della pubblicazione del secondo avviso pubblico alle città metropolitane finalizzato alla realizzazione della misura PNRR M2C4 - Investimento 3.1: Tutela e valorizzazione del verde urbano ed extraurbano</b>		
	<b>Formula di calcolo</b>	Data di pubblicazione del secondo avviso pubblico rivolto alle Città metropolitane per la presentazione dei progetti di forestazione		
	<b>Fonte del dato</b> <i>(documenti o data base nei quali è reperibile il dato)</i>	Sito web istituzionale		
	<b>Valore di riferimento</b> <i>(benchmark, valore storico o valore di partenza al 01.01.2023)</i>	<b>Target 2023</b>		<b>Peso indicatore</b> <i>(in %)</i>
	<b>n.d.</b>	<b>Entro il 30/6/2023</b>		<b>100</b>
	<b>NOTE</b>	Pubblicazione sul sito web istituzionale del secondo Avviso pubblico rivolto alle Città metropolitane per la presentazione dei progetti di forestazione		

<b>Dipartimento</b>		DIPARTIMENTO AMMINISTRAZIONE GENERALE, PIANIFICAZIONE E PATRIMONIO NATURALE (DIAG)	
<b>OBIETTIVO</b>	<b>Direzione generale</b>	Direzione generale patrimonio naturalistico e mare (PNM)	
	<b>Codice obiettivo</b>	PNM_04	
	<b>OBIETTIVO</b> <i>(max 250 caratteri)</i>	<b>Favorire l'attuazione della Misura PNRR Rinaturazione dell'area del Po</b>	
	Descrizione obiettivo	L'obiettivo è finalizzato all'attuazione della misura sulla "Rinaturazione dell'area del Po" che rientra tra gli interventi previsti dal PNRR in cui è prevista la riduzione dell'artificialità dell'alveo per la rinaturalizzazione dell'area del Po	
<b>Obiettivo di dipartimento se collegato</b> <i>(utilizzare menù a tendina)</i>		DIAG_02 Rinaturazione dell'area del Po	
<b>Peso obiettivo</b> <i>(in % la somma dei pesi degli obiettivi deve dare 100)</i>		15%	
<b>INDICATORE 1</b>	<b>INDICATORE</b> <i>(max 250 caratteri)</i>	<b>Grado di realizzazione della misura PNRR M2C4 - Investimento 3.3 - Rinaturazione dell'area del Po</b>	
	<b>Formula di calcolo</b>	Grado di realizzazione della misura secondo la tempistica coerente con le scadenze ufficiali	
	<b>Fonte del dato</b> <i>(documenti o data base nei quali è reperibile il dato)</i>	Sistema informatico per la rendicontazione al MEF del livello di raggiungimento di traguardi e obiettivi PNRR	
	<b>Valore di riferimento</b> <i>(benchmark, valore storico o valore di partenza al 01.01.2023)</i>	<b>Target 2023</b>	<b>Peso indicatore</b> <i>(in %)</i>
	<b>= 100%</b>	<b>= 100%</b>	<b>100</b>
<b>NOTE</b>	Nell'anno 2023 la misura prevede come milestone M2C4-21 la revisione del quadro giuridico o amministrativo per la realizzazione degli interventi di rinaturazione del Po entro il 30.06.2023		

<b>Dipartimento</b>		DIPARTIMENTO AMMINISTRAZIONE GENERALE, PIANIFICAZIONE E PATRIMONIO NATURALE (DIAG)		
<b>OBIETTIVO</b>	<b>Direzione generale</b>	Direzione generale patrimonio naturalistico e mare (PNM)		
	<b>Codice obiettivo</b>	PNM_05		
	<b>OBIETTIVO</b> <i>(max 250 caratteri)</i>	<b>Migliorare la gestione del bilancio</b>		
	Descrizione obiettivo	L'obiettivo ha lo scopo di migliorare e rafforzare la gestione delle risorse assegnate alla Direzione generale con la delega dei capitoli da parte del capo Dipartimento, nonché un adeguato monitoraggio della spesa in corso d'anno, al fine di contenere i residui di gestione e ridurre le economie di bilancio.		
<b>Obiettivo di dipartimento se collegato</b> <i>(utilizzare menù a tendina)</i>		TRV_98 <i>Migliorare la gestione del bilancio</i>		
<b>Peso obiettivo</b> <i>(in % la somma dei pesi degli obiettivi deve dare 100)</i>		15%		
<b>INDICATORE 1</b>	<b>INDICATORE</b> <i>(max 250 caratteri)</i>	<b>Stato di avanzamento della spesa per investimento per i capitoli imputati alla Direzione generale</b>		
	<b>Formula di calcolo</b>	Pagamenti in conto competenza/somme stanziati nell'anno*100		
	<b>Fonte del dato</b> <i>(documenti o data base nei quali è reperibile il dato)</i>	Applicativo SICOGE (sistema di contabilità RGS-MEF)		
	<b>Valore di riferimento</b> <i>(benchmark, valore storico o valore di partenza al 01.01.2023)</i>	<b>Target 2023</b>		<b>Peso indicatore</b> <i>(in %)</i>
	<b>29%</b>	<b>&gt;=31%</b>		<b>40</b>
	<b>NOTE</b>	<i>L'indicatore è calcolato nell'ambito del rispetto della normativa contabile. Come valore di riferimento è stato assunto il dato del Dipartimento</i>		
<b>INDICATORE 2</b>	<b>INDICATORE</b> <i>(max 250 caratteri)</i>	<b>Indice di tempestività dei pagamenti</b>		
	<b>Formula di calcolo</b>	Somma dei giorni intercorrenti tra la data di scadenza della fattura e la data di pagamento ai fornitori moltiplicata per l'importo dovuto, rapportata alla somma degli importi pagati nel periodo di riferimento		
	<b>Fonte del dato</b> <i>(documenti o data base nei quali è reperibile il dato)</i>	Applicativo SICOGE (sistema di contabilità RGS-MEF)		
	<b>Valore di riferimento</b> <i>(benchmark, valore storico o valore di partenza al 01.01.2023)</i>	<b>Target 2023</b>		<b>Peso indicatore</b> <i>(in %)</i>
	<b>0</b>	<b>&lt;= 0 (nessun giorno di ritardo)</b>		<b>30</b>
	<b>NOTE</b>	<i>L'indicatore è calcolato nell'ambito del rispetto della normativa contabile. Come valore di riferimento è stato assunto il dato del Dipartimento</i>		
<b>INDICATORE 3</b>	<b>INDICATORE</b> <i>(max 250 caratteri)</i>	<b>Indice di smaltimento dei residui passivi</b>		
	<b>Formula di calcolo</b>	Pagamenti in conto residui/residui passivi iniziali*100		
	<b>Fonte del dato</b> <i>(documenti o data base nei quali è reperibile il dato)</i>	Applicativo SICOGE (sistema di contabilità RGS-MEF)		
	<b>Valore di riferimento</b> <i>(benchmark, valore storico o valore di partenza al 01.01.2023)</i>	<b>Target 2023</b>		<b>Peso indicatore</b> <i>(in %)</i>
	<b>19%</b>	<b>&gt;= 20%</b>		<b>30</b>
	<b>NOTE</b>	<i>L'indicatore è calcolato nell'ambito del rispetto della normativa contabile. Come valore di riferimento è stato assunto il dato del Dipartimento</i>		

<b>Dipartimento</b>		DIPARTIMENTO AMMINISTRAZIONE GENERALE, PIANIFICAZIONE E PATRIMONIO NATURALE (DIAG)		
<b>OBBIETTIVO</b>	<b>Direzione generale</b>	Direzione generale patrimonio naturalistico e mare (PNM)		
	<b>Codice obiettivo</b>	PNM_06		
	<b>OBBIETTIVO</b> <i>(max 250 caratteri)</i>	<b>Incrementare l'efficacia delle misure di prevenzione della corruzione e trasparenza</b>		
	<b>Descrizione obiettivo</b>	L'obiettivo si focalizza sull'attuazione delle varie misure previste nella sezione rischi corruttivi e trasparenza del PIAO		
<b>Obiettivo di dipartimento se collegato</b> <i>(utilizzare menù a tendina)</i>		TRV_99 Incrementare l'efficacia delle misure di prevenzione della corruzione e trasparenza		
<b>Peso obiettivo</b> <i>(in % la somma dei pesi degli obiettivi deve dare 100)</i>		5%		
<b>INDICATORE 1</b>	<b>INDICATORE</b> <i>(max 250 caratteri)</i>	<b>Grado di implementazione del sistema di monitoraggio degli obblighi di trasparenza</b>		
	<b>Formula di calcolo</b>	Numero di report inviati all'RPCT / Numero di report attesi		
	<b>Fonte del dato</b> <i>(documenti o data base nei quali è reperibile il dato)</i>	RPCT		
	<b>Valore di riferimento</b> <i>(benchmark, valore storico o valore di partenza al 01.01.2023)</i>	<b>Target 2023</b>	<b>Peso indicatore</b> <i>(in %)</i>	
	<b>= 100%</b>	<b>= 100%</b>	<b>30</b>	
	<b>NOTE</b>	Ai fini del monitoraggio del PIAO i responsabili dell'elaborazione, trasmissione e pubblicazione dei dati sono tenuti a trasmettere al RPCT report quadrimestrali sullo stato della pubblicazione in Amministrazione Trasparente. I report attesi sono 3 per ciascun responsabile dell'elaborazione, trasmissione e pubblicazione dei dati del dipartimento e delle sue direzioni generali.		
	<b>INDICATORE 2</b>	<b>INDICATORE</b> <i>(max 250 caratteri)</i>	<b>Grado di attuazione delle misure di gestione dei rischi corruttivi</b>	
<b>Formula di calcolo</b>		Numero di report inviati all'RPCT / Numero di report attesi		
<b>Fonte del dato</b> <i>(documenti o data base nei quali è reperibile il dato)</i>		RPCT		
<b>Valore di riferimento</b> <i>(benchmark, valore storico o valore di partenza al 01.01.2023)</i>		<b>Target 2023</b>	<b>Peso indicatore</b> <i>(in %)</i>	
<b>= 100%</b>		<b>= 100%</b>	<b>30</b>	
<b>NOTE</b>		I responsabili delle misure anticorruzione devono inviare all'RPCT i report periodici di monitoraggio dell'attuazione delle misure per la prevenzione dei rischi corruttivi secondo le indicazioni dell'RPCT		
<b>INDICATORE 3</b>	<b>INDICATORE</b> <i>(max 250 caratteri)</i>	<b>Numero di rilievi non risolti nell'anno, formulati dagli organi competenti (RPCT, OIV, ANAC) sulla non corretta attuazione della disciplina in materia di anticorruzione e trasparenza</b>		
	<b>Formula di calcolo</b>	Numero di rilievi non risolti nell'anno, formulati dagli organi competenti (RPCT, OIV, ANAC) sulla non corretta attuazione della disciplina in materia di anticorruzione		
	<b>Fonte del dato</b> <i>(documenti o data base nei quali è reperibile il dato)</i>	Elenco dei rilievi pervenuti con evidenza dei rilievi risolti nell'anno		
	<b>Valore di riferimento</b> <i>(benchmark, valore storico o valore di partenza al 01.01.2023)</i>	<b>Target 2023</b>	<b>Peso indicatore</b> <i>(in %)</i>	
	<b>= 0</b>	<b>= 0</b>	<b>40</b>	
<b>NOTE</b>				

<b>Dipartimento</b>		DIPARTIMENTO AMMINISTRAZIONE GENERALE, PIANIFICAZIONE E PATRIMONIO NATURALE (DIAG)	
<b>OBIETTIVO</b>	<b>Direzione generale</b>	Direzione generale patrimonio naturalistico e mare (PNM)	
	<b>Codice obiettivo</b>	PNM_07	
	<b>OBIETTIVO</b> <i>(max 250 caratteri)</i>	<b>Assicurare l'implementazione della soluzione software integrata ai fini della digitalizzazione del sistema di controllo di gestione, controllo strategico e valutazione della performance</b>	
	Descrizione obiettivo	L'obiettivo si focalizza sull'attuazione del piano operativo finalizzato alla implementazione della soluzione software integrata che prevede alcuni step, tra cui una prima fase di <i>assessment</i> tramite interviste dirette ai Direttori generali da parte della Sogei	
<b>Obiettivo di dipartimento se collegato</b> <i>(utilizzare menù a tendina)</i>		DIAG_06 Migliorare i servizi informativi e di comunicazione	
<b>Peso obiettivo</b> <i>(in % la somma dei pesi degli obiettivi deve dare 100)</i>		= 10%	
<b>INDICATORE 1</b>	<b>INDICATORE</b> <i>(max 250 caratteri)</i>	<b>Livello di compliance al cronoprogramma previsto ai fini dell'attuazione del piano operativo</b>	
	<b>Formula di calcolo</b>	Numero di interviste effettuate dal Direttore generale e dai vari responsabili della Direzione nel rispetto del cronoprogramma/ Numero di interviste previste	
	<b>Fonte del dato</b> <i>(documenti o data base nei quali è reperibile il dato)</i>	Sogei	
	<b>Valore di riferimento</b> <i>(benchmark, valore storico o valore di partenza al 01.01.2023)</i>	<b>Target 2023</b>	<b>Peso indicatore</b> <i>(in %)</i>
	<b>0%</b>	<b>= 100%</b>	<b>100</b>
	<b>NOTE</b>	Si misura e si valuta il livello di partecipazione da parte del Direttore generale e dai vari responsabili della Direzione agli incontri previsti dal cronoprogramma. La partecipazione agli incontri da parte del Direttore generale e dei responsabili individuati dalla Direzione si intende attiva e collaborativa	

Obiettivo trasversale

<b>Dipartimento</b>		DIPARTIMENTO AMMINISTRAZIONE GENERALE, PIANIFICAZIONE E PATRIMONIO NATURALE (DIAG)		
<b>OBIETTIVO</b>	<b>Direzione generale</b>	Direzione generale patrimonio naturalistico e mare (PNM)		
	<b>Codice obiettivo</b>	PNM_08		
	<b>OBIETTIVO</b> <i>(max 250 caratteri)</i>	<b>Aumentare la capacità attuativa di norme legislative e regolamentari di competenza della Direzione Generale</b>		
	Descrizione obiettivo	La Direzione Generale assicura la predisposizione degli schemi dei provvedimenti di attuazione di norme legislative e regolamentari sulle tematiche ambientali di specifica competenza		
<b>Obiettivo di dipartimento se collegato</b> <i>(utilizzare menù a tendina)</i>		DIAG_01 Aumentare la capacità attuativa di norme legislative e regolamentari di competenza del Dipartimento e delle sue Direzioni Generali		
<b>Peso obiettivo</b> <i>(in % la somma dei pesi degli obiettivi deve dare 100)</i>		= 10%		
<b>INDICATORE 1</b>	<b>INDICATORE</b> <i>(max 250 caratteri)</i>	<b>Grado di realizzazione degli schemi di provvedimenti attuativi della normazione primaria</b>		
	<b>Formula di calcolo</b>	Numero di schemi di provvedimenti inviati nel 2023 all'Ufficio Legislativo/numero di provvedimenti da attuare nel 2023		
	<b>Fonte del dato</b> <i>(documenti o data base nei quali è reperibile il dato)</i>	Report con gli estremi di invio degli schemi di provvedimento attuati e da attuare		
	<b>Valore di riferimento</b> <i>(benchmark, valore storico o valore di partenza al 01.01.2023)</i>	<b>Target 2023</b>	<b>Peso indicatore</b> <i>(in %)</i>	
	<b>n.d.</b>	<b>&gt;=85%</b>	<b>70</b>	
	<b>NOTE</b>	Sono esclusi dal conteggio gli eventuali nuovi provvedimenti previsti dalla normazione primaria nell'ultimo quadrimestre dell'anno 2023. Come valore di riferimento è stato assunto il dato del Dipartimento		
<b>INDICATORE 2</b>	<b>INDICATORE</b> <i>(max 250 caratteri)</i>	<b>Tempestività nella predisposizione dei provvedimenti attuativi della normazione primaria</b>		
	<b>Formula di calcolo</b>	Numero di schemi di provvedimenti inviati all'Ufficio legislativo nei tempi previsti nell'anno 2023/numero di schemi inviati all' Ufficio legislativo nell'anno 2023		
	<b>Fonte del dato</b> <i>(documenti o data base nei quali è reperibile il dato)</i>	Elenco con gli estremi di trasmissione degli schemi di provvedimento inviati		
	<b>Valore di riferimento</b> <i>(benchmark, valore storico o valore di partenza al 01.01.2023)</i>	<b>Target 2023</b>	<b>Peso indicatore</b> <i>(in %)</i>	
	<b>n.d.</b>	<b>&gt;=70%</b>	<b>30</b>	
	<b>NOTE</b>	Sono esclusi dal conteggio gli eventuali nuovi provvedimenti previsti dalla normazione primaria nell'ultimo quadrimestre dell'anno 2023. Come valore di riferimento è stato assunto il dato del Dipartimento		

Obiettivo trasversale



**PROGRAMMAZIONE OBIETTIVI ANNUALI DI DIREZIONE GENERALE  
DIREZIONE GENERALE RISORSE UMANE E ACQUISTI**

<b>Dipartimento</b>		DIPARTIMENTO AMMINISTRAZIONE GENERALE, PIANIFICAZIONE E PATRIMONIO NATURALE (DIAG)		
<b>OBIETTIVO</b>	<b>Direzione generale</b>	Direzione generale risorse umane e acquisti (RUA)		
	<b>Codice obiettivo</b>	RUA_01		
	<b>OBIETTIVO</b> <i>(max 250 caratteri)</i>	<b>Potenziamento della struttura ministeriale</b>		
	Descrizione obiettivo	Potenziamento dell'organico del Ministero tramite il completamento delle attività di inquadramento del personale per le procedure concorsuali già concluse. Completamento dell'analisi del fabbisogno di personale e dei profili da selezionare ed avvio delle procedure concorsuali attraverso la pubblicazione dei bandi di concorso per la selezione di (218 + 80) unità di personale da inquadrare nell'Area dei funzionari		
<b>Obiettivo di dipartimento se collegato</b> <i>(utilizzare menù a tendina)</i>		Scegliere un elemento.		
<b>Peso obiettivo</b> <i>(in % la somma dei pesi degli obiettivi deve dare 100)</i>		30%		
<b>INDICATORE 1</b>	<b>INDICATORE</b> <i>(max 250 caratteri)</i>	<b>Grado di efficacia del processo di immissione in ruolo di nuovo personale</b>		
	<b>Formula di calcolo</b>	Numero totale di contratti sottoscritti/numero totale di contratti previsti nel 2023		
	<b>Fonte del dato</b> <i>(documenti o data base nei quali è reperibile il dato)</i>	Estremi dei contratti sottoscritti tratti dal protocollo di Direzione		
	<b>Valore di riferimento</b> <i>(benchmark, valore storico o valore di partenza al 01.01.2023)</i>	<b>Target 2023</b>		<b>Peso indicatore</b> <i>(in %)</i>
	<b>= 100%</b>	<b>&gt;=80%</b>		<b>60</b>
	<b>NOTE</b>			
<b>INDICATORE 2</b>	<b>INDICATORE</b> <i>(max 250 caratteri)</i>	<b>Tempestività della pubblicazione dei bandi di concorso</b>		
	<b>Formula di calcolo</b>	Data		
	<b>Fonte del dato</b> <i>(documenti o data base nei quali è reperibile il dato)</i>	Bando pubblicato sul portale INPA		
	<b>Valore di riferimento</b> <i>(benchmark, valore storico o valore di partenza al 01.01.2023)</i>	<b>Target 2023</b>		<b>Peso indicatore</b> <i>(in %)</i>
	<b>n.d.</b>	<b>entro il 30/09/2023</b>		<b>40</b>
	<b>NOTE</b>			

Schema tipo per obiettivi

<b>Dipartimento</b>		DIPARTIMENTO AMMINISTRAZIONE GENERALE, PIANIFICAZIONE E PATRIMONIO NATURALE (DIAG)	
<b>OBIETTIVO</b>	<b>Direzione generale</b>	Direzione generale risorse umane e acquisti (RUA)	
	<b>Codice obiettivo</b>	RUA_02	
	<b>OBIETTIVO</b> <i>(max 250 caratteri)</i>	<b>Ottimizzazione delle attività di supporto alle strutture impegnate nell'attuazione del PNRR</b>	
	Descrizione obiettivo	La Direzione generale porrà in essere le attività di inquadramento di personale a potenziamento delle Strutture ministeriali e dei Commissari per il dissesto idrogeologico impegnati nell'attuazione del PNRR	
<b>Obiettivo di dipartimento se collegato</b> <i>(utilizzare menù a tendina)</i>		Scegliere un elemento.	
<b>Peso obiettivo</b> <i>(in % la somma dei pesi degli obiettivi deve dare 100)</i>		30%	
<b>INDICATORE 1</b>	<b>INDICATORE</b> <i>(max 250 caratteri)</i>	<b>Grado di incremento del contingente di personale volto a supportare le strutture impegnate nell'attuazione del PNRR</b>	
	<b>Formula di calcolo</b>	Numero del personale inquadrato a tempo determinato a supporto delle Strutture ministeriali e dei Commissari per il dissesto idrogeologico impegnati nell'attuazione del PNRR dal 1.12.2023 al 31.12.2023/Numero del personale inquadrato a tempo determinato a supporto delle Strutture ministeriali e dei Commissari per il dissesto idrogeologico impegnati nell'attuazione del PNRR al 1.1.2023*100	
	<b>Fonte del dato</b> <i>(documenti o data base nei quali è reperibile il dato)</i>	Protocollo delle note di richiesta di attingimento	
	<b>Valore di riferimento</b> <i>(benchmark, valore storico o valore di partenza al 01.01.2023)</i>	<b>Target 2023</b>	<b>Peso indicatore</b> <i>(in %)</i>
	<b>= 100%</b>	<b>&gt;=50%</b>	<b>100</b>
	<b>NOTE</b>	Utilizzo delle graduatorie vigenti di altre amministrazioni per la sottoscrizione di contratti a tempo determinato a supporto dei Commissari per il dissesto idrogeologico in attuazione del disposto dell'articolo 17-octies decreto legge 9 giugno 2021 n. 80, convertito con modificazioni dalla legge n. 113/2021 e immissione in ruolo del personale a tempo determinato a supporto dell'Unità di missione.	

<b>Dipartimento</b>		DIPARTIMENTO AMMINISTRAZIONE GENERALE, PIANIFICAZIONE E PATRIMONIO NATURALE (DIAG)		
<b>OBBIETTIVO</b>	<b>Direzione generale</b>	Direzione generale risorse umane e acquisti (RUA)		
	<b>Codice obiettivo</b>	RUA_03		
	<b>OBBIETTIVO</b> <i>(max 250 caratteri)</i>	<b>Migliorare la gestione del bilancio</b>		
	Descrizione obiettivo	L'obiettivo ha lo scopo di migliorare e rafforzare la gestione delle risorse assegnate alla Direzione generale con la delega dei capitoli da parte del capo Dipartimento, nonché un adeguato monitoraggio della spesa in corso d'anno, al fine di contenere i residui di gestione e ridurre le economie di bilancio.		
<b>Obiettivo di dipartimento se collegato</b> <i>(utilizzare menù a tendina)</i>		TRV_98 Migliorare la gestione del bilancio		
<b>Peso obiettivo</b> <i>(in % la somma dei pesi degli obiettivi deve dare 100)</i>		15%		
<b>INDICATORE 1</b>	<b>INDICATORE</b> <i>(max 250 caratteri)</i>	<b>Stato di avanzamento della spesa per investimento per i capitoli imputati alla Direzione generale</b>		
	<b>Formula di calcolo</b>	Pagamenti in conto competenza/somme stanziati nell'anno*100		
	<b>Fonte del dato</b> <i>(documenti o data base nei quali è reperibile il dato)</i>	Applicativo SICOGE (sistema di contabilità RGS-MEF) nell'ambito del rispetto della normativa contabile		
	<b>Valore di riferimento</b> <i>(benchmark, valore storico o valore di partenza al 01.01.2023)</i>	<b>Target 2023</b>		<b>Peso indicatore</b> <i>(in %)</i>
	<b>29%</b>	<b>&gt;=31%</b>		<b>40</b>
	<b>NOTE</b>	<i>L'indicatore è calcolato nell'ambito del rispetto della normativa contabile. Come valore di riferimento è stato assunto il dato del Dipartimento .</i>		
<b>INDICATORE 2</b>	<b>INDICATORE</b> <i>(max 250 caratteri)</i>	<b>Indice di tempestività dei pagamenti</b>		
	<b>Formula di calcolo</b>	Somma dei giorni intercorrenti tra la data di scadenza della fattura e la data di pagamento ai fornitori moltiplicata per l'importo dovuto, rapportata alla somma degli importi pagati nel periodo di riferimento		
	<b>Fonte del dato</b> <i>(documenti o data base nei quali è reperibile il dato)</i>	Applicativo SICOGE (sistema di contabilità RGS-MEF)		
	<b>Valore di riferimento</b> <i>(benchmark, valore storico o valore di partenza al 01.01.2023)</i>	<b>Target 2023</b>		<b>Peso indicatore</b> <i>(in %)</i>
	<b>0</b>	<b>&lt;= 0 (nessun giorno di ritardo)</b>		<b>30</b>
	<b>NOTE</b>	<i>L'indicatore è calcolato nell'ambito del rispetto della normativa contabile. Come valore di riferimento è stato assunto il dato del Dipartimento</i>		
<b>INDICATORE 3</b>	<b>INDICATORE</b> <i>(max 250 caratteri)</i>	<b>Indice di smaltimento dei residui passivi</b>		
	<b>Formula di calcolo</b>	Pagamenti in conto residui/residui passivi iniziali*100		
	<b>Fonte del dato</b> <i>(documenti o data base nei quali è reperibile il dato)</i>	Applicativo SICOGE (sistema di contabilità RGS-MEF)		
	<b>Valore di riferimento</b> <i>(benchmark, valore storico o valore di partenza al 01.01.2023)</i>	<b>Target 2023</b>		<b>Peso indicatore</b> <i>(in %)</i>
	<b>19%</b>	<b>&gt;= 20%</b>		<b>30</b>
	<b>NOTE</b>	<i>L'indicatore è calcolato nell'ambito del rispetto della normativa contabile. Come valore di riferimento è stato assunto il dato del Dipartimento</i>		

<b>Dipartimento</b>		DIPARTIMENTO AMMINISTRAZIONE GENERALE, PIANIFICAZIONE E PATRIMONIO NATURALE (DIAG)		
<b>OBIETTIVO</b>	<b>Direzione generale</b>	Direzione generale risorse umane e acquisti (RUA)		
	<b>Codice obiettivo</b>	RUA_04		
	<b>OBIETTIVO</b> <i>(max 250 caratteri)</i>	<b>Incrementare l'efficacia delle misure di prevenzione della corruzione e trasparenza</b>		
	Descrizione obiettivo	L'obiettivo si focalizza sull'attuazione delle varie misure previste nella sezione rischi corruttivi e trasparenza del PIAO		
<b>Obiettivo di dipartimento se collegato</b> <i>(utilizzare menù a tendina)</i>		TRV_99 Incrementare l'efficacia delle misure di prevenzione della corruzione e trasparenza		
<b>Peso obiettivo</b> <i>(in % la somma dei pesi degli obiettivi deve dare 100)</i>		5%		
<b>INDICATORE 1</b>	<b>INDICATORE</b> <i>(max 250 caratteri)</i>	<b>Grado di implementazione del sistema di monitoraggio degli obblighi di trasparenza</b>		
	<b>Formula di calcolo</b>	Numero di report inviati all'RPCT / Numero di report attesi		
	<b>Fonte del dato</b> <i>(documenti o data base nei quali è reperibile il dato)</i>	RPCT		
	<b>Valore di riferimento</b> <i>(benchmark, valore storico o valore di partenza al 01.01.2023)</i>	<b>Target 2023</b>		<b>Peso indicatore</b> <i>(in %)</i>
	<b>= 100%</b>	<b>= 100%</b>		<b>30</b>
	<b>NOTE</b>	<i>Ai fini del monitoraggio del PIAO i responsabili dell'elaborazione, trasmissione e pubblicazione dei dati sono tenuti a trasmettere al RPCT report quadrimestrali sullo stato della pubblicazione in Amministrazione Trasparente. I report attesi sono 3 per ciascun responsabile dell'elaborazione, trasmissione e pubblicazione dei dati del dipartimento e delle sue direzioni generali.</i>		
<b>INDICATORE 2</b>	<b>INDICATORE</b> <i>(max 250 caratteri)</i>	<b>Grado di attuazione delle misure di gestione dei rischi corruttivi</b>		
	<b>Formula di calcolo</b>	Numero di report inviati all'RPCT / Numero di report attesi		
	<b>Fonte del dato</b> <i>(documenti o data base nei quali è reperibile il dato)</i>	RPCT		
	<b>Valore di riferimento</b> <i>(benchmark, valore storico o valore di partenza al 01.01.2023)</i>	<b>Target 2023</b>		<b>Peso indicatore</b> <i>(in %)</i>
	<b>= 100%</b>	<b>= 100%</b>		<b>30</b>
	<b>NOTE</b>	<i>I responsabili delle misure anticorruzione devono inviare all'RPCT i report periodici di monitoraggio dell'attuazione delle misure per la prevenzione dei rischi corruttivi secondo le indicazioni dell'RPCT</i>		
<b>INDICATORE 3</b>	<b>INDICATORE</b> <i>(max 250 caratteri)</i>	<b>Numero di rilievi non risolti nell'anno, formulati dagli organi competenti (RPCT, OIV, ANAC) sulla non corretta attuazione della disciplina in materia di anticorruzione e trasparenza</b>		
	<b>Formula di calcolo</b>	Numero di rilievi non risolti nell'anno, formulati dagli organi competenti (RPCT, OIV, ANAC) sulla non corretta attuazione della disciplina in materia di anticorruzione		
	<b>Fonte del dato</b> <i>(documenti o data base nei quali è reperibile il dato)</i>	Elenco dei rilievi pervenuti con evidenza dei rilievi risolti nell'anno		
	<b>Valore di riferimento</b> <i>(benchmark, valore storico o valore di partenza al 01.01.2023)</i>	<b>Target 2023</b>		<b>Peso indicatore</b> <i>(in %)</i>
	<b>= 0</b>	<b>= 0</b>		<b>40</b>
	<b>NOTE</b>			

Obiettivo trasversale

<b>Dipartimento</b>		DIPARTIMENTO AMMINISTRAZIONE GENERALE, PIANIFICAZIONE E PATRIMONIO NATURALE (DIAG)	
<b>OBIETTIVO</b>	<b>Direzione generale</b>	Direzione generale risorse umane e acquisti (RUA)	
	<b>Codice obiettivo</b>	RUA_05	
	<b>OBIETTIVO</b> <i>(max 250 caratteri)</i>	<b>Assicurare l'implementazione della soluzione software integrata ai fini della digitalizzazione del sistema di controllo di gestione, controllo strategico e valutazione della performance</b>	
	Descrizione obiettivo	L'obiettivo si focalizza sull'attuazione del piano operativo finalizzato alla implementazione della soluzione software integrata che prevede alcuni step, tra cui una prima fase di <i>assessment</i> tramite interviste dirette ai Direttori generali da parte della Sogei	
<b>Obiettivo di dipartimento se collegato</b> <i>(utilizzare menù a tendina)</i>		DIAG_06 Migliorare i servizi informativi e di comunicazione	
<b>Peso obiettivo</b> <i>(in % la somma dei pesi degli obiettivi deve dare 100)</i>		= 10%	
<b>INDICATORE 1</b>	<b>INDICATORE</b> <i>(max 250 caratteri)</i>	<b>Livello di compliance al cronoprogramma previsto ai fini dell'attuazione del piano operativo</b>	
	<b>Formula di calcolo</b>	Numero di interviste effettuate dal Direttore generale e dai vari responsabili della Direzione nel rispetto del cronoprogramma/ Numero di interviste previste	
	<b>Fonte del dato</b> <i>(documenti o data base nei quali è reperibile il dato)</i>	Sogei	
	<b>Valore di riferimento</b> <i>(benchmark, valore storico o valore di partenza al 01.01.2023)</i>	<b>Target 2023</b>	<b>Peso indicatore</b> <i>(in %)</i>
	<b>0%</b>	<b>= 100%</b>	<b>100</b>
	<b>NOTE</b>	Si misura e si valuta il livello di partecipazione da parte del Direttore generale e dai vari responsabili della Direzione agli incontri previsti dal cronoprogramma. La partecipazione agli incontri da parte del Direttore generale e dei responsabili individuati dalla Direzione si intende attiva e collaborativa	

Obiettivo trasversale

<b>Dipartimento</b>		DIPARTIMENTO AMMINISTRAZIONE GENERALE, PIANIFICAZIONE E PATRIMONIO NATURALE (DIAG)		
<b>OBIETTIVO</b>	<b>Direzione generale</b>	Direzione generale risorse umane e acquisti (RUA)		
	<b>Codice obiettivo</b>	RUA_06		
	<b>OBIETTIVO</b> <i>(max 250 caratteri)</i>	<b>Aumentare la capacità attuativa di norme legislative e regolamentari di competenza della Direzione Generale</b>		
	Descrizione obiettivo	La Direzione Generale assicura la predisposizione degli schemi dei provvedimenti di attuazione di norme legislative e regolamentari sulle tematiche ambientali di specifica competenza		
<b>Obiettivo di dipartimento se collegato</b> <i>(utilizzare menù a tendina)</i>		DIAG_01 Aumentare la capacità attuativa di norme legislative e regolamentari di competenza del Dipartimento e delle sue Direzioni Generali		
<b>Peso obiettivo</b> <i>(in % la somma dei pesi degli obiettivi deve dare 100)</i>		= 10%		
<b>INDICATORE 1</b>	<b>INDICATORE</b> <i>(max 250 caratteri)</i>	<b>Grado di realizzazione degli schemi di provvedimenti attuativi della normazione primaria</b>		
	<b>Formula di calcolo</b>	Numero di schemi di provvedimenti inviati nel 2023 all'Ufficio Legislativo/numero di provvedimenti da attuare nel 2023		
	<b>Fonte del dato</b> <i>(documenti o data base nei quali è reperibile il dato)</i>	Report con gli estremi di invio degli schemi di provvedimento attuati e da attuare		
	<b>Valore di riferimento</b> <i>(benchmark, valore storico o valore di partenza al 01.01.2023)</i>	<b>Target 2023</b>	<b>Peso indicatore</b> <i>(in %)</i>	
	<b>n.d.</b>	<b>&gt;=85%</b>	<b>70</b>	
	<b>NOTE</b>	Sono esclusi dal conteggio gli eventuali nuovi provvedimenti previsti dalla normazione primaria nell'ultimo quadrimestre dell'anno 2023. Come valore di riferimento è stato assunto il dato del Dipartimento		
<b>INDICATORE 2</b>	<b>INDICATORE</b> <i>(max 250 caratteri)</i>	<b>Tempestività nella predisposizione dei provvedimenti attuativi della normazione primaria</b>		
	<b>Formula di calcolo</b>	Numero di schemi di provvedimenti inviati all'Ufficio legislativo nei tempi previsti nell'anno 2023/numero di schemi inviati all' Ufficio legislativo nell'anno 2023		
	<b>Fonte del dato</b> <i>(documenti o data base nei quali è reperibile il dato)</i>	Elenco con gli estremi di trasmissione degli schemi di provvedimento inviati		
	<b>Valore di riferimento</b> <i>(benchmark, valore storico o valore di partenza al 01.01.2023)</i>	<b>Target 2023</b>	<b>Peso indicatore</b> <i>(in %)</i>	
	<b>n.d.</b>	<b>&gt;=70%</b>	<b>30</b>	
<b>NOTE</b>	Sono esclusi dal conteggio gli eventuali nuovi provvedimenti previsti dalla normazione primaria nell'ultimo quadrimestre dell'anno 2023. Come valore di riferimento è stato assunto il dato del Dipartimento			

Obiettivo trasversale

**PROGRAMMAZIONE OBIETTIVI ANNUALI DI DIREZIONE GENERALE  
DIREZIONE GENERALE INNOVAZIONE TECNOLOGICA E COMUNICAZIONE**

<b>Dipartimento</b>		DIPARTIMENTO AMMINISTRAZIONE GENERALE, PIANIFICAZIONE E PATRIMONIO NATURALE (DIAG)		
<b>OBIETTIVO</b>	<b>Direzione generale</b>	Direzione generale innovazione tecnologica e comunicazione (ITC)		
	<b>Codice obiettivo</b>	ITC_01		
	<b>OBIETTIVO</b> <i>(max 250 caratteri)</i>	<b>Assicurare l'attuazione delle misure di PNRR di competenza della Direzione generale</b>		
	<b>Descrizione obiettivo</b>	L'obiettivo è finalizzato all'attuazione della misura M2 C1 I3.3. "cultura e consapevolezza su temi e sfide ambientali" che rientra negli interventi previsti dal PNRR. L'obiettivo prevede la divulgazione di materiale audiovisivo sulla transizione ambientale		
<b>Obiettivo di dipartimento se collegato</b> <i>(utilizzare menù a tendina)</i>		DIAG_06 Migliorare i servizi informativi e di comunicazione		
<b>Peso obiettivo</b> <i>(in % la somma dei pesi degli obiettivi deve dare 100)</i>		35%		
<b>INDICATORE 1</b>	<b>INDICATORE</b> <i>(max 250 caratteri)</i>	<b>Grado di realizzazione della misura M2 C1 I3.3</b>		
	<b>Formula di calcolo</b>	numero di prodotti multimediali realizzati nell'anno 2023/numero totale di prodotti multimediali previsti		
	<b>Fonte del dato</b> <i>(documenti o data base nei quali è reperibile il dato)</i>	Sistema informatico per la rendicontazione al MEF del livello di raggiungimento di traguardi e obiettivi PNRR		
	<b>Valore di riferimento</b> <i>(benchmark, valore storico o valore di partenza al 01.01.2023)</i>	<b>Target 2023</b>		<b>Peso indicatore</b> <i>(in %)</i>
	<b>= 100%</b>		<b>=100%</b>	
	<b>Note</b>	produzione di n. 50 prodotti multimediali fra podcast, video e video lezioni entro il 31/12/2023 rispetto ai 180 prodotti previsti nel 2026		

<b>Dipartimento</b>		DIPARTIMENTO AMMINISTRAZIONE GENERALE, PIANIFICAZIONE E PATRIMONIO NATURALE (DIAG)		
<b>OBIETTIVO</b>	<b>Direzione generale</b>	Direzione generale innovazione tecnologica e comunicazione (ITC)		
	<b>Codice obiettivo</b>	ITC_02		
	<b>OBIETTIVO</b> <i>(max 250 caratteri)</i>	<b>Sviluppare l'analisi preliminare e definire i requisiti di <i>business</i> per l'implementazione di un sistema di controllo di gestione, controllo strategico e valutazione della <i>performance</i></b>		
	Descrizione obiettivo	L'obiettivo prevede la condivisione e l'analisi dei processi attualmente in uso e la comprensione del contesto per individuare le opportunità di miglioramento e la realizzazione di un prototipo.		
<b>Obiettivo di dipartimento se collegato</b> <i>(utilizzare menù a tendina)</i>		DIAG_06 Migliorare i servizi informativi e di comunicazione		
<b>Peso obiettivo</b> <i>(in % la somma dei pesi degli obiettivi deve dare 100)</i>		25%		
<b>INDICATORE 1</b>	<b>INDICATORE</b> <i>(max 250 caratteri)</i>	<b>Data di trasmissione delle interviste alle strutture del Ministero dell'ambiente e della sicurezza energetica (Gap Analysis)</b>		
	<b>Formula di calcolo</b>	Data di conclusione della Gap Analysis		
	<b>Fonte del dato</b> <i>(documenti o data base nei quali è reperibile il dato)</i>	Documentazione comprovante le interviste effettuate		
	<b>Valore di riferimento</b> <i>(benchmark, valore storico o valore di partenza al 01.01.2023)</i>	<b>Target 2023</b>		<b>Peso indicatore</b> <i>(in %)</i>
	<b>n.d.</b>	<b>Entro il 29/09/2023</b>		<b>70</b>
	<b>NOTE</b>			
<b>INDICATORE 2</b>	<b>INDICATORE</b> <i>(max 250 caratteri)</i>	<b>Data di presentazione del prototipo per il sistema di controllo di gestione, controllo strategico e valutazione della <i>performance</i></b>		
	<b>Formula di calcolo</b>	Data di trasmissione del prototipo da parte della Direzione ITC al Dipartimento DIAG		
	<b>Fonte del dato</b> <i>(documenti o data base nei quali è reperibile il dato)</i>	Documento di presentazione del prototipo per il sistema di controllo di gestione, controllo strategico e valutazione della performance		
	<b>Valore di riferimento</b> <i>(benchmark, valore storico o valore di partenza al 01.01.2023)</i>	<b>Target 2023</b>		<b>Peso indicatore</b> <i>(in %)</i>
	<b>n.d.</b>	<b>Entro il 15/11/2023</b>		<b>30</b>
	<b>NOTE</b>			



<b>Dipartimento</b>		DIPARTIMENTO AMMINISTRAZIONE GENERALE, PIANIFICAZIONE E PATRIMONIO NATURALE (DIAG)		
<b>OBIETTIVO</b>	<b>Direzione generale</b>	Direzione generale innovazione tecnologica e comunicazione (ITC)		
	<b>Codice obiettivo</b>	ITC_03		
	<b>OBIETTIVO</b> <i>(max 250 caratteri)</i>	<b>Migliorare la gestione del bilancio</b>		
	Descrizione obiettivo	L'obiettivo ha lo scopo di migliorare e rafforzare la gestione delle risorse assegnate alla Direzione generale con la delega dei capitoli da parte del capo Dipartimento, nonché un adeguato monitoraggio della spesa in corso d'anno, al fine di contenere i residui di gestione e ridurre le economie di bilancio.		
<b>Obiettivo di dipartimento se collegato</b> <i>(utilizzare menù a tendina)</i>		TRV_98 Migliorare la gestione del bilancio		
<b>Peso obiettivo</b> <i>(in % la somma dei pesi degli obiettivi deve dare 100)</i>		15%		
<b>INDICATORE 1</b>	<b>INDICATORE</b> <i>(max 250 caratteri)</i>	<b>Stato di avanzamento della spesa per investimento per i capitoli imputati alla Direzione generale</b>		
	<b>Formula di calcolo</b>	Pagamenti in conto competenza/somme stanziati nell'anno*100		
	<b>Fonte del dato</b> <i>(documenti o data base nei quali è reperibile il dato)</i>	Applicativo SICOGE (sistema di contabilità RGS-MEF) nell'ambito del rispetto della normativa contabile		
	<b>Valore di riferimento</b> <i>(benchmark, valore storico o valore di partenza al 01.01.2023)</i>	<b>Target 2023</b>	<b>Peso indicatore</b> <i>(in %)</i>	
	<b>29%</b>	<b>&gt;=31%</b>	<b>40</b>	
	<b>NOTE</b>	<i>L'indicatore è calcolato nell'ambito del rispetto della normativa contabile. Come valore di riferimento è stato assunto il dato del Dipartimento</i>		
<b>INDICATORE 2</b>	<b>INDICATORE</b> <i>(max 250 caratteri)</i>	<b>Indice di tempestività dei pagamenti</b>		
	<b>Formula di calcolo</b>	Somma dei giorni intercorrenti tra la data di scadenza della fattura e la data di pagamento ai fornitori moltiplicata per l'importo dovuto, rapportata alla somma degli importi pagati nel periodo di riferimento		
	<b>Fonte del dato</b> <i>(documenti o data base nei quali è reperibile il dato)</i>	Applicativo SICOGE (sistema di contabilità RGS-MEF)		
	<b>Valore di riferimento</b> <i>(benchmark, valore storico o valore di partenza al 01.01.2023)</i>	<b>Target 2023</b>	<b>Peso indicatore</b> <i>(in %)</i>	
	<b>0</b>	<b>&lt;= 0 (nessun giorno di ritardo)</b>	<b>30</b>	
	<b>NOTE</b>	<i>L'indicatore è calcolato nell'ambito del rispetto della normativa contabile. Come valore di riferimento è stato assunto il dato del Dipartimento</i>		
<b>INDICATORE 3</b>	<b>INDICATORE</b> <i>(max 250 caratteri)</i>	<b>Indice di smaltimento dei residui passivi</b>		
	<b>Formula di calcolo</b>	Pagamenti in conto residui/residui passivi iniziali*100		
	<b>Fonte del dato</b> <i>(documenti o data base nei quali è reperibile il dato)</i>	Applicativo SICOGE (sistema di contabilità RGS-MEF)		
	<b>Valore di riferimento</b> <i>(benchmark, valore storico o valore di partenza al 01.01.2023)</i>	<b>Target 2023</b>	<b>Peso indicatore</b> <i>(in %)</i>	
	<b>19%</b>	<b>&gt;=20%</b>	<b>30</b>	
	<b>NOTE</b>	<i>L'indicatore è calcolato nell'ambito del rispetto della normativa contabile. Come valore di riferimento è stato assunto il dato del Dipartimento</i>		

<b>Dipartimento</b>		DIPARTIMENTO AMMINISTRAZIONE GENERALE, PIANIFICAZIONE E PATRIMONIO NATURALE (DIAG)		
<b>OBIETTIVO</b>	<b>Direzione generale</b>	Direzione generale innovazione tecnologica e comunicazione (ITC)		
	<b>Codice obiettivo</b>	ITC_04		
	<b>OBIETTIVO</b> <i>(max 250 caratteri)</i>	<b>Incrementare l'efficacia delle misure di prevenzione della corruzione e trasparenza</b>		
	<b>Descrizione obiettivo</b>	L'obiettivo si focalizza sull'attuazione delle varie misure previste nella sezione rischi corruttivi e trasparenza del PIAO		
<b>Obiettivo di dipartimento se collegato</b> <i>(utilizzare menù a tendina)</i>		TRV_99 Incrementare l'efficacia delle misure di prevenzione della corruzione e trasparenza		
<b>Peso obiettivo</b> <i>(in % la somma dei pesi degli obiettivi deve dare 100)</i>		= 5%		
<b>INDICATORE 1</b>	<b>INDICATORE</b> <i>(max 250 caratteri)</i>	<b>Grado di implementazione del sistema di monitoraggio degli obblighi di trasparenza</b>		
	<b>Formula di calcolo</b>	Numero di report inviati all'RPCT / Numero di report attesi*100		
	<b>Fonte del dato</b> <i>(documenti o data base nei quali è reperibile il dato)</i>	RPCT		
	<b>Valore di riferimento</b> <i>(benchmark, valore storico o valore di partenza al 01.01.2023)</i>	<b>Target 2023</b>		<b>Peso indicatore</b> <i>(in %)</i>
	<b>= 100%</b>	<b>= 100%</b>		<b>30</b>
	<b>NOTE</b>	Ai fini del monitoraggio del PIAO i responsabili dell'elaborazione, trasmissione e pubblicazione dei dati sono tenuti a trasmettere al RPCT report quadrimestrali sullo stato della pubblicazione in Amministrazione Trasparente. I report attesi sono 3 per ciascun responsabile dell'elaborazione, trasmissione e pubblicazione dei dati del dipartimento e delle sue direzioni generali.		
	<b>INDICATORE 2</b>	<b>INDICATORE</b> <i>(max 250 caratteri)</i>	<b>Grado di attuazione delle misure di gestione dei rischi corruttivi</b>	
<b>Formula di calcolo</b>		Numero di report inviati all'RPCT/Numero di report attesi*100		
<b>Fonte del dato</b> <i>(documenti o data base nei quali è reperibile il dato)</i>		RPCT		
<b>Valore di riferimento</b> <i>(benchmark, valore storico o valore di partenza al 01.01.2023)</i>		<b>Target 2023</b>		<b>Peso indicatore</b> <i>(in %)</i>
<b>= 100%</b>		<b>= 100%</b>		<b>30</b>
<b>NOTE</b>		I responsabili delle misure anticorruzione devono inviare all'RPCT i report periodici di monitoraggio dell'attuazione delle misure per la prevenzione dei rischi corruttivi secondo le indicazioni dell'RPCT		
<b>INDICATORE 3</b>	<b>INDICATORE</b> <i>(max 250 caratteri)</i>	<b>Numero di rilievi non risolti nell'anno, formulati dagli organi competenti (RPCT, OIV, ANAC) sulla non corretta attuazione della disciplina in materia di anticorruzione e trasparenza</b>		
	<b>Formula di calcolo</b>	Numero di rilievi non risolti nell'anno, formulati dagli organi competenti (RPCT, OIV, ANAC) sulla non corretta attuazione della disciplina in materia di anticorruzione		
	<b>Fonte del dato</b> <i>(documenti o data base nei quali è reperibile il dato)</i>	Elenco dei rilievi pervenuti con evidenza dei rilievi risolti nell'anno		
	<b>Valore di riferimento</b> <i>(benchmark, valore storico o valore di partenza al 01.01.2023)</i>	<b>Target 2023</b>		<b>Peso indicatore</b> <i>(in %)</i>
	<b>= 0</b>	<b>= 0</b>		<b>40</b>
	<b>NOTE</b>			

Obiettivo trasversale

<b>Dipartimento</b>		DIPARTIMENTO AMMINISTRAZIONE GENERALE, PIANIFICAZIONE E PATRIMONIO NATURALE (DIAG)		
<b>OBIETTIVO</b>	<b>Direzione generale</b>	Direzione generale innovazione tecnologica e comunicazione (ITC)		
	<b>Codice obiettivo</b>	ITC_05		
	<b>OBIETTIVO</b> <i>(max 250 caratteri)</i>	<b>Assicurare l'implementazione della soluzione software integrata ai fini della digitalizzazione del sistema di controllo di gestione, controllo strategico e valutazione della performance</b>		
	Descrizione obiettivo	L'obiettivo si focalizza sull'attuazione del piano operativo finalizzato alla implementazione della soluzione software integrata che prevede alcuni step, tra cui una prima fase di <i>assessment</i> tramite interviste dirette ai Direttori generali da parte della Sogei		
<b>Obiettivo di dipartimento se collegato</b> <i>(utilizzare menù a tendina)</i>		DIAG_06 Migliorare i servizi informativi e di comunicazione		
<b>Peso obiettivo</b> <i>(in % la somma dei pesi degli obiettivi deve dare 100)</i>		= 10%		
<b>INDICATORE 1</b>	<b>INDICATORE</b> <i>(max 250 caratteri)</i>	<b>Livello di compliance al cronoprogramma previsto ai fini dell'attuazione del piano operativo</b>		
	<b>Formula di calcolo</b>	Numero di interviste effettuate dal Direttore generale e dai vari responsabili della Direzione nel rispetto del cronoprogramma/ Numero di interviste previste		
	<b>Fonte del dato</b> <i>(documenti o data base nei quali è reperibile il dato)</i>	Sogei		
	<b>Valore di riferimento</b> <i>(benchmark, valore storico o valore di partenza al 01.01.2023)</i>	<b>Target 2023</b>		<b>Peso indicatore</b> <i>(in %)</i>
	<b>0%</b>	<b>= 100%</b>		<b>100</b>
	<b>NOTE</b>	Si misura e si valuta il livello di partecipazione da parte del Direttore generale e dai vari responsabili della Direzione agli incontri previsti dal cronoprogramma. La partecipazione agli incontri da parte del Direttore generale e dei responsabili individuati dalla Direzione si intende attiva e collaborativa		

Obiettivo trasversale

<b>Dipartimento</b>		DIPARTIMENTO AMMINISTRAZIONE GENERALE, PIANIFICAZIONE E PATRIMONIO NATURALE (DIAG)		
<b>OBIETTIVO</b>	<b>Direzione generale</b>	Direzione generale innovazione tecnologica e comunicazione (ITC)		
	<b>Codice obiettivo</b>	ITC_06		
	<b>OBIETTIVO</b> <i>(max 250 caratteri)</i>	<b>Aumentare la capacità attuativa di norme legislative e regolamentari di competenza della Direzione Generale</b>		
	Descrizione obiettivo	La Direzione Generale assicura la predisposizione degli schemi dei provvedimenti di attuazione di norme legislative e regolamentari sulle tematiche ambientali di specifica competenza		
<b>Obiettivo di dipartimento se collegato</b> <i>(utilizzare menù a tendina)</i>		DIAG_01 Aumentare la capacità attuativa di norme legislative e regolamentari di competenza del Dipartimento e delle sue Direzioni Generali		
<b>Peso obiettivo</b> <i>(in % la somma dei pesi degli obiettivi deve dare 100)</i>		= 10%		
<b>INDICATORE 1</b>	<b>INDICATORE</b> <i>(max 250 caratteri)</i>	<b>Grado di realizzazione degli schemi di provvedimenti attuativi della normazione primaria</b>		
	<b>Formula di calcolo</b>	Numero di schemi di provvedimenti inviati nel 2023 all'Ufficio Legislativo/numero di provvedimenti da attuare nel 2023		
	<b>Fonte del dato</b> <i>(documenti o data base nei quali è reperibile il dato)</i>	Report con gli estremi di invio degli schemi di provvedimento attuati e da attuare		
	<b>Valore di riferimento</b> <i>(benchmark, valore storico o valore di partenza al 01.01.2023)</i>	<b>Target 2023</b>	<b>Peso indicatore</b> <i>(in %)</i>	
	<b>n.d.</b>	<b>&gt;=85%</b>	<b>70</b>	
	<b>NOTE</b>	Sono esclusi dal conteggio gli eventuali nuovi provvedimenti previsti dalla normazione primaria nell'ultimo quadrimestre dell'anno 2023. Come valore di riferimento è stato assunto il dato del Dipartimento		
<b>INDICATORE 2</b>	<b>INDICATORE</b> <i>(max 250 caratteri)</i>	<b>Tempestività nella predisposizione dei provvedimenti attuativi della normazione primaria</b>		
	<b>Formula di calcolo</b>	Numero di schemi di provvedimenti inviati all'Ufficio legislativo nei tempi previsti nell'anno 2023/numero di schemi inviati all' Ufficio legislativo nell'anno 2023		
	<b>Fonte del dato</b> <i>(documenti o data base nei quali è reperibile il dato)</i>	Elenco con gli estremi di trasmissione degli schemi di provvedimento inviati		
	<b>Valore di riferimento</b> <i>(benchmark, valore storico o valore di partenza al 01.01.2023)</i>	<b>Target 2023</b>	<b>Peso indicatore</b> <i>(in %)</i>	
	<b>n.d.</b>	<b>&gt;=70%</b>	<b>30</b>	
	<b>NOTE</b>	Sono esclusi dal conteggio gli eventuali nuovi provvedimenti previsti dalla normazione primaria nell'ultimo quadrimestre dell'anno 2023. Come valore di riferimento è stato assunto il dato del Dipartimento		

Obiettivo trasversale

**PROGRAMMAZIONE OBIETTIVI ANNUALI DI DIREZIONE GENERALE  
DIREZIONE GENERALE ATTIVITA' EUROPEA ED INTERNAZIONALE**

<b>Dipartimento</b>		DIPARTIMENTO AMMINISTRAZIONE GENERALE, PIANIFICAZIONE E PATRIMONIO NATURALE (DIAG)	
<b>OBIETTIVO</b>	<b>Direzione generale</b>	Direzione generale attività europea ed internazionale (AEI)	
	<b>Codice obiettivo</b>	AEI_01	
	<b>OBIETTIVO</b> <i>(max 250 caratteri)</i>	<b>Incentivare la semplificazione delle procedure riguardanti l'attuazione degli accordi di cooperazione ambientale bilaterale</b>	
	<b>Descrizione obiettivo</b>	L'obiettivo mira a semplificare, razionalizzare e uniformare i processi e gli strumenti per la gestione delle attività di cooperazione internazionale ambientale bilaterale e creare un coordinamento sistematico al fine di garantire maggiore condivisione e coerenza dei risultati.	
<b>Obiettivo di dipartimento se collegato</b> <i>(utilizzare menù a tendina)</i>		Scegliere un elemento.	
<b>Peso obiettivo</b> <i>(in % la somma dei pesi degli obiettivi deve dare 100)</i>		=30%	
<b>INDICATORE 1</b>	<b>INDICATORE</b> <i>(max 250 caratteri)</i>	<b>Grado di efficacia degli strumenti di attuazione</b>	
	<b>Formula di calcolo</b>	Numero di formati rivisti proposti per la gestione della cooperazione ambientale bilaterale/numero di formati da rivedere entro l'anno 2023*100	
	<b>Fonte del dato</b> <i>(documenti o data base nei quali è reperibile il dato)</i>	Estremi protocollo o e-mail di trasmissione del formato rivisto	
	<b>Valore di riferimento</b> <i>(benchmark, valore storico o valore di partenza al 01.01.2023)</i>	<b>Target 2023</b>	<b>Peso indicatore</b> <i>(in %)</i>
	<b>= 100%</b>	<b>100%</b>	<b>100</b>
	<b>NOTE</b>	Per formati degli strumenti di gestione delle attività di cooperazione bilaterale da rivedere entro il 2023, si intende i template per: Guiding Principles, Rules of Procedure, Work Plan, Monitoring and evaluation framework, Concept Note, Full Project Proposal, Progress technical report, progress financial report.	

<b>Dipartimento</b>		DIPARTIMENTO AMMINISTRAZIONE GENERALE, PIANIFICAZIONE E PATRIMONIO NATURALE (DIAG)	
<b>OBIETTIVO</b>	<b>Direzione generale</b>	Direzione generale attività europea ed internazionale (AEI)	
	<b>Codice obiettivo</b>	AEI_02	
	<b>OBIETTIVO</b> <i>(max 250 caratteri)</i>	<b>Monitoraggio e cura degli affari europei in materia ambientale, coordinamento della partecipazione dell'Amministrazione alle attività in sede europea e alla formazione della posizione italiana nei processi di definizione delle politiche e della normativa ambientale europea.</b>	
	Descrizione obiettivo	In stretta collaborazione con la Rappresentanza italiana presso l'UE e in coordinamento con le altre Direzioni Generali, la DG AEI monitora e coordina la partecipazione del Ministero agli appuntamenti in ambito europeo (riunioni consiliari del gruppo ambiente e gruppo ambiente internazionale, comitati, gruppi di esperti presso la commissione) e alle attività di formazione della posizione italiana nei processi di definizione delle politiche e della normativa ambientale europee e assicura il necessario supporto alla partecipazione al Consiglio dei Ministri Ambiente UE con il coordinamento, l'istruzione e la predisposizione del Dossier per il Signor Ministro.	
<b>Obiettivo di dipartimento se collegato</b> <i>(utilizzare menù a tendina)</i>		Scegliere un elemento.	
<b>Peso obiettivo</b> <i>(in % la somma dei pesi degli obiettivi deve dare 100)</i>		=30%	
<b>INDICATORE 1</b>	<b>INDICATORE</b> <i>(max 250 caratteri)</i>	<b>Efficacia dell'azione partecipativa del Ministero ai Consigli dei ministri dell'ambiente UE</b>	
	<b>Formula di calcolo</b>	Dossier predisposti per la partecipazione dell'Italia ai Consigli dei Ministri dell'ambiente dell'UE / Numero dei Consigli previsti nell'anno solare	
	<b>Fonte del dato</b> <i>(documenti o data base nei quali è reperibile il dato)</i>	Estremi protocollo o e-mail di trasmissione agli Uffici di diretta collaborazione del Sig. Ministro	
	<b>Valore di riferimento</b> <i>(benchmark, valore storico o valore di partenza al 01.01.2023)</i>	<b>Target 2023</b>	<b>Peso indicatore</b> <i>(in %)</i>
	<b>100%</b>	<b>= 100%</b>	<b>100</b>
	<b>NOTE</b>	Nell'anno sono previsti quattro Consigli dei Ministri dell'Ambiente UE, e solitamente almeno altri due consigli informali. Il numero dei dossier richiesti può quindi variare.	

<b>Dipartimento</b>		DIPARTIMENTO AMMINISTRAZIONE GENERALE, PIANIFICAZIONE E PATRIMONIO NATURALE (DIAG)		
<b>OBIETTIVO</b>	<b>Direzione generale</b>	Direzione generale attività europea ed internazionale (AEI)		
	<b>Codice obiettivo</b>	AEI_03		
	<b>OBIETTIVO</b> <i>(max 250 caratteri)</i>	<b>Migliorare la gestione del bilancio</b>		
	Descrizione obiettivo	L'obiettivo ha lo scopo di migliorare e rafforzare la gestione delle risorse assegnate alla Direzione generale con la delega dei capitoli da parte del capo Dipartimento, nonché un adeguato monitoraggio della spesa in corso d'anno, al fine di contenere i residui di gestione e ridurre le economie di bilancio.		
<b>Obiettivo di dipartimento se collegato</b> <i>(utilizzare menù a tendina)</i>		TRV_98 Migliorare la gestione del bilancio		
<b>Peso obiettivo</b> <i>(in % la somma dei pesi degli obiettivi deve dare 100)</i>		15%		
<b>INDICATORE 1</b>	<b>INDICATORE</b> <i>(max 250 caratteri)</i>	<b>Stato di avanzamento della spesa per investimento per i capitoli imputati alla Direzione generale</b>		
	<b>Formula di calcolo</b>	Pagamenti in conto competenza/somme stanziati nell'anno*100		
	<b>Fonte del dato</b> <i>(documenti o data base nei quali è reperibile il dato)</i>	Applicativo SICOGE (sistema di contabilità RGS-MEF) nell'ambito del rispetto della normativa contabile		
	<b>Valore di riferimento</b> <i>(benchmark, valore storico o valore di partenza al 01.01.2023)</i>	<b>Target 2023</b>	<b>Peso indicatore</b> <i>(in %)</i>	
	<b>29%</b>	<b>&gt;=31%</b>	<b>40</b>	
	<b>NOTE</b>	<i>L'indicatore è calcolato nell'ambito del rispetto della normativa contabile. Come valore di riferimento è stato assunto il dato del Dipartimento</i>		
<b>INDICATORE 2</b>	<b>INDICATORE</b> <i>(max 250 caratteri)</i>	<b>Indice di tempestività dei pagamenti</b>		
	<b>Formula di calcolo</b>	Somma dei giorni intercorrenti tra la data di scadenza della fattura e la data di pagamento ai fornitori moltiplicata per l'importo dovuto, rapportata alla somma degli importi pagati nel periodo di riferimento		
	<b>Fonte del dato</b> <i>(documenti o data base nei quali è reperibile il dato)</i>	Applicativo SICOGE (sistema di contabilità RGS-MEF)		
	<b>Valore di riferimento</b> <i>(benchmark, valore storico o valore di partenza al 01.01.2023)</i>	<b>Target 2023</b>	<b>Peso indicatore</b> <i>(in %)</i>	
	<b>0</b>	<b>&lt;= 0 (nessun giorno di ritardo)</b>	<b>30</b>	
	<b>NOTE</b>	<i>L'indicatore è calcolato nell'ambito del rispetto della normativa contabile. Come valore di riferimento è stato assunto il dato del Dipartimento</i>		
<b>INDICATORE 3</b>	<b>INDICATORE</b> <i>(max 250 caratteri)</i>	<b>Indice di smaltimento dei residui passivi</b>		
	<b>Formula di calcolo</b>	Pagamenti in conto residui/residui passivi iniziali*100		
	<b>Fonte del dato</b> <i>(documenti o data base nei quali è reperibile il dato)</i>	Applicativo SICOGE (sistema di contabilità RGS-MEF)		
	<b>Valore di riferimento</b> <i>(benchmark, valore storico o valore di partenza al 01.01.2023)</i>	<b>Target 2023</b>	<b>Peso indicatore</b> <i>(in %)</i>	
	<b>19%</b>	<b>&gt;= 20%</b>	<b>30</b>	
	<b>NOTE</b>	<i>L'indicatore è calcolato nell'ambito del rispetto della normativa contabile. Come valore di riferimento è stato assunto il dato del Dipartimento</i>		

<b>Dipartimento</b>		DIPARTIMENTO AMMINISTRAZIONE GENERALE, PIANIFICAZIONE E PATRIMONIO NATURALE (DIAG)		
<b>OBBIETTIVO</b>	<b>Direzione generale</b>	Direzione generale attività europea ed internazionale (AEI)		
	<b>Codice obiettivo</b>	AEI_04		
	<b>OBBIETTIVO</b> <i>(max 250 caratteri)</i>	<b>Incrementare l'efficacia delle misure di prevenzione della corruzione e trasparenza</b>		
	<b>Descrizione obiettivo</b>	L'obiettivo si focalizza sull'attuazione delle varie misure previste nella sezione rischi corruttivi e trasparenza del PIAO		
<b>Obiettivo di dipartimento se collegato</b> <i>(utilizzare menù a tendina)</i>		TRV_99 Incrementare l'efficacia delle misure di prevenzione della corruzione e trasparenza		
<b>Peso obiettivo</b> <i>(in % la somma dei pesi degli obiettivi deve dare 100)</i>		= 5%		
<b>INDICATORE 1</b>	<b>INDICATORE</b> <i>(max 250 caratteri)</i>	<b>Grado di implementazione del sistema di monitoraggio degli obblighi di trasparenza</b>		
	<b>Formula di calcolo</b>	Numero di report inviati all'RPCT / Numero di report attesi		
	<b>Fonte del dato</b> <i>(documenti o data base nei quali è reperibile il dato)</i>	RPCT		
	<b>Valore di riferimento</b> <i>(benchmark, valore storico o valore di partenza al 01.01.2023)</i>	<b>Target 2023</b>		<b>Peso indicatore</b> <i>(in %)</i>
	<b>=100%</b>	<b>= 100%</b>		<b>30</b>
	<b>NOTE</b>	Ai fini del monitoraggio del PIAO i responsabili dell'elaborazione, trasmissione e pubblicazione dei dati sono tenuti a trasmettere al RPCT report quadrimestrali sullo stato della pubblicazione in Amministrazione Trasparente. I report attesi sono 3 per ciascun responsabile dell'elaborazione, trasmissione e pubblicazione dei dati del dipartimento e delle sue direzioni generali.		
	<b>INDICATORE 2</b>	<b>INDICATORE</b> <i>(max 250 caratteri)</i>	<b>Grado di attuazione delle misure di gestione dei rischi corruttivi</b>	
<b>Formula di calcolo</b>		Numero di report inviati all'RPCT / Numero di report attesi		
<b>Fonte del dato</b> <i>(documenti o data base nei quali è reperibile il dato)</i>		RPCT		
<b>Valore di riferimento</b> <i>(benchmark, valore storico o valore di partenza al 01.01.2023)</i>		<b>Target 2023</b>		<b>Peso indicatore</b> <i>(in %)</i>
<b>= 100%</b>		<b>= 100%</b>		<b>30</b>
<b>NOTE</b>		I responsabili delle misure anticorruzione devono inviare all'RPCT i report periodici di monitoraggio dell'attuazione delle misure per la prevenzione dei rischi corruttivi secondo le indicazioni dell'RPCT		
<b>INDICATORE 3</b>	<b>INDICATORE</b> <i>(max 250 caratteri)</i>	<b>Numero di rilievi non risolti nell'anno, formulati dagli organi competenti (RPCT, OIV, ANAC) sulla non corretta attuazione della disciplina in materia di anticorruzione e trasparenza</b>		
	<b>Formula di calcolo</b>	Numero di rilievi non risolti nell'anno, formulati dagli organi competenti (RPCT, OIV, ANAC) sulla non corretta attuazione della disciplina in materia di anticorruzione		
	<b>Fonte del dato</b> <i>(documenti o data base nei quali è reperibile il dato)</i>	Elenco dei rilievi pervenuti con evidenza dei rilievi risolti nell'anno		
	<b>Valore di riferimento</b> <i>(benchmark, valore storico o valore di partenza al 01.01.2023)</i>	<b>Target 2023</b>		<b>Peso indicatore</b> <i>(in %)</i>
	<b>= 0</b>	<b>= 0</b>		<b>40</b>
	<b>NOTE</b>			

Obiettivo trasversale



<b>Dipartimento</b>		DIPARTIMENTO AMMINISTRAZIONE GENERALE, PIANIFICAZIONE E PATRIMONIO NATURALE (DIAG)		
<b>OBIETTIVO</b>	<b>Direzione generale</b>	Direzione generale attività europea ed internazionale (AEI)		
	<b>Codice obiettivo</b>	AEI_05		
	<b>OBIETTIVO</b> <i>(max 250 caratteri)</i>	<b>Assicurare l'implementazione della soluzione software integrata ai fini della digitalizzazione del sistema di controllo di gestione, controllo strategico e valutazione della performance</b>		
	Descrizione obiettivo	L'obiettivo si focalizza sull'attuazione del piano operativo finalizzato alla implementazione della soluzione software integrata che prevede alcuni step, tra cui una prima fase di <i>assessment</i> tramite interviste dirette ai Direttori generali da parte della Sogei		
<b>Obiettivo di dipartimento se collegato</b> <i>(utilizzare menù a tendina)</i>		DIAG_06 Migliorare i servizi informativi e di comunicazione		
<b>Peso obiettivo</b> <i>(in % la somma dei pesi degli obiettivi deve dare 100)</i>		= 10%		
<b>INDICATORE 1</b>	<b>INDICATORE</b> <i>(max 250 caratteri)</i>	<b>Livello di <i>compliance</i> al cronoprogramma previsto ai fini dell'attuazione del piano operativo</b>		
	<b>Formula di calcolo</b>	Numero di interviste effettuate dal Direttore generale e dai vari responsabili della Direzione nel rispetto del cronoprogramma/ Numero di interviste previste		
	<b>Fonte del dato</b> <i>(documenti o data base nei quali è reperibile il dato)</i>	Sogei		
	<b>Valore di riferimento</b> <i>(benchmark, valore storico o valore di partenza al 01.01.2023)</i>	<b>Target 2023</b>		<b>Peso indicatore</b> <i>(in %)</i>
	<b>0%</b>	<b>= 100%</b>		<b>100</b>
	<b>NOTE</b>	Si misura e si valuta il livello di partecipazione da parte del Direttore generale e dai vari responsabili della Direzione agli incontri previsti dal cronoprogramma. La partecipazione agli incontri da parte del Direttore generale e dei responsabili individuati dalla Direzione si intende attiva e collaborativa		

Obiettivo trasversale

<b>Dipartimento</b>		DIPARTIMENTO AMMINISTRAZIONE GENERALE, PIANIFICAZIONE E PATRIMONIO NATURALE (DIAG)		
<b>OBIETTIVO</b>	<b>Direzione generale</b>	Direzione generale attività europea ed internazionale (AEI)		
	<b>Codice obiettivo</b>	AEI_06		
	<b>OBIETTIVO</b> <i>(max 250 caratteri)</i>	<b>Aumentare la capacità attuativa di norme legislative e regolamentari di competenza della Direzione Generale</b>		
	Descrizione obiettivo	La Direzione Generale assicura la predisposizione degli schemi dei provvedimenti di attuazione di norme legislative e regolamentari sulle tematiche ambientali di specifica competenza		
<b>Obiettivo di dipartimento se collegato</b> <i>(utilizzare menù a tendina)</i>		DIAG_01 Aumentare la capacità attuativa di norme legislative e regolamentari di competenza del Dipartimento e delle sue Direzioni Generali		
<b>Peso obiettivo</b> <i>(in % la somma dei pesi degli obiettivi deve dare 100)</i>		= 10%		
<b>INDICATORE 1</b>	<b>INDICATORE</b> <i>(max 250 caratteri)</i>	<b>Grado di realizzazione degli schemi di provvedimenti attuativi della normazione primaria</b>		
	<b>Formula di calcolo</b>	Numero di schemi di provvedimenti inviati nel 2023 all'Ufficio Legislativo/numero di provvedimenti da attuare nel 2023		
	<b>Fonte del dato</b> <i>(documenti o data base nei quali è reperibile il dato)</i>	Report con gli estremi di invio degli schemi di provvedimento attuati e da attuare		
	<b>Valore di riferimento</b> <i>(benchmark, valore storico o valore di partenza al 01.01.2023)</i>	<b>Target 2023</b>	<b>Peso indicatore</b> <i>(in %)</i>	
	<b>n.d.</b>	<b>&gt;=85%</b>	<b>70</b>	
	<b>NOTE</b>	Sono esclusi dal conteggio gli eventuali nuovi provvedimenti previsti dalla normazione primaria nell'ultimo quadrimestre dell'anno 2023. Come valore di riferimento è stato assunto il dato del Dipartimento		
<b>INDICATORE 2</b>	<b>INDICATORE</b> <i>(max 250 caratteri)</i>	<b>Tempestività nella predisposizione dei provvedimenti attuativi della normazione primaria</b>		
	<b>Formula di calcolo</b>	Numero di schemi di provvedimenti inviati all'Ufficio legislativo nei tempi previsti nell'anno 2023/numero di schemi inviati all' Ufficio legislativo nell'anno 2023		
	<b>Fonte del dato</b> <i>(documenti o data base nei quali è reperibile il dato)</i>	Elenco con gli estremi di trasmissione degli schemi di provvedimento inviati		
	<b>Valore di riferimento</b> <i>(benchmark, valore storico o valore di partenza al 01.01.2023)</i>	<b>Target 2023</b>	<b>Peso indicatore</b> <i>(in %)</i>	
	<b>n.d.</b>	<b>&gt;=70%</b>	<b>30</b>	
	<b>NOTE</b>	Sono esclusi dal conteggio gli eventuali nuovi provvedimenti previsti dalla normazione primaria nell'ultimo quadrimestre dell'anno 2023. Come valore di riferimento è stato assunto il dato del Dipartimento		

Obiettivo trasversale