



Ministero della Transizione Ecologica

DIREZIONE GENERALE INNOVAZIONE TECNOLOGICA E COMUNICAZIONE

IL DIRETTORE GENERALE

VISTO il decreto-legge 1° marzo 2021 n. 22 convertito con modificazioni dalla legge 22 aprile 2021, n. 55, che tra gli altri istituisce il Ministero della transizione ecologica (MiTE), il quale assume le competenze del Ministero dell'ambiente e della tutela del territorio e del mare nonché quelle in materia di politica energetica dal Ministero dello sviluppo economico;

VISTO il Decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, recante “Norme sull’ordinamento del lavoro dipendente delle Amministrazioni pubbliche” e successive modificazioni e integrazioni;

VISTO il Decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, di attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni;

VISTA la legge 6 novembre 2012, n. 190, recante “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella pubblica amministrazione”;

VISTO il decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, recante “Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”;

VISTO il DPCM 29 luglio 2021, n. 128, recante: “Regolamento di organizzazione del Ministero della transizione ecologica.”, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 228 del 23 settembre 2021;

CONSIDERATO che, ai sensi dell’articolo 2, comma 1, del richiamato d.P.C.M. n. 128/2021, il Ministero è articolato in tre Dipartimenti e dieci Direzioni Generali;

CONSIDERATO che ai sensi dell’art. 2 comma 2 del citato d.P.C.M. n. 128/2021 è stato istituito il Dipartimento amministrazione generale, pianificazione e patrimonio naturale (DiAG);

CONSIDERATO che, ai sensi dell’articolo 2, comma 3, del suddetto d.P.C.M. n. 128/2021, il DiAG prevede fra i quattro uffici di livello dirigenziale generale la Direzione Generale innovazione tecnologica e comunicazione;

VISTO il decreto del Ministro dell’ambiente e della tutela del territorio e del mare n. 203 del 16 settembre 2020, registrato alla Corte dei Conti il 7 ottobre 2020 al n. 3355, con il quale è stato adottato il “Sistema di misurazione e valutazione della *performance*”;

VISTO il C.C.N.L. dell’Area Funzioni Centrali, periodo 2016-2018, sezione Dirigenti, sottoscritto in data 9 marzo 2020;

VISTA la legge 31 dicembre 2009, n. 196, recante “*Legge di contabilità e finanza pubblica*”;

VISTA la Legge 30 dicembre 2021 n. 234 “*Bilancio di previsione dello Stato per l’anno finanziario 2022 e bilancio pluriennale per il triennio 2022-2024*”;

VISTO il decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze del 31 dicembre 2021 "Ripartizione in capitoli delle Unità di voto parlamentare relative al bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2022 e per il triennio 2022-2024";

VISTE le Note Integrative a legge di bilancio 2022-2024 aggiornate dalle amministrazioni con la manovra finanziaria 2022-2024;

VISTO il decreto del Ministro della Transizione Ecologica 12 novembre 2021, n. 464, recante "Atto di indirizzo concernente l'individuazione delle priorità politiche del Ministero della transizione ecologica per l'anno 2022 e per il triennio 2022-2024";

VISTO il DM n. 101 del 3/3/2022 con il quale è stata adottata la Direttiva Generale recante gli indirizzi generali sull'attività amministrativa e sulla gestione del Ministero della transizione ecologica per l'anno 2022, registrato alla Corte in data 24 marzo 2022, n.554;

VISTO il Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri in data 20 gennaio 2022, registrato alla Corte dei conti in data 5 febbraio 2022, al n. 155, con il quale al Dott. Renato Grimaldi è stato conferito l'incarico di funzione dirigenziale di livello generale, di Direttore Generale della Direzione Generale per l'Innovazione Tecnologica e la Comunicazione;

VISTO il decreto n. 50 del 30 marzo 2022, del Capo del Dipartimento amministrazione generale, pianificazione e patrimonio naturale (DiAG), recante la direttiva dipartimentale per l'anno 2022;

VISTO il decreto di nomina prot. n. 17 del 12 aprile 2022 con il quale è stato conferito al dott. Domenico Repetto l'incarico dirigenziale di Direttore della Divisione I "*Comunicazione istituzionale e coordinamento informativo*", a far data dal 19 aprile 2022;

VISTO il decreto di nomina prot. n. 4 del 21 marzo 2022 con il quale è stato conferito alla dott.ssa Paolina Pepe l'incarico dirigenziale di Direttore della Divisione II "*Innovazione tecnologica e digitalizzazione*"

VISTO il decreto di nomina prot. n. 8 del 28 marzo 2022 con il quale è stato conferito alla dott.ssa Laura Petrillo l'incarico di Direttore della Divisione III "*Sicurezza informatica e dei flussi documentali*" con decorrenza dalla data del 1° aprile 2022

CONSIDERATA la necessità, nel primario interesse dell'amministrazione, di assegnare alle strutture di terzo livello gli obiettivi operativi nonché le risorse umane e finanziarie per conseguire detti obiettivi e le funzioni attribuite;

CONSIDERATO che, al fine di assegnare alle strutture di terzo livello gli obiettivi operativi definiti per l'anno 2022, nonché le risorse finanziarie, umane e strumentali necessarie al loro raggiungimento, occorre procedere alla emanazione della Direttiva di terzo livello contenente n. 4 allegati;

VISTO il decreto del Ministro della Transizione Ecologica n. 170 del 29 aprile 2022 con il quale è stato adottato il Piano triennale per la prevenzione della corruzione e Programma triennale per la trasparenza e l'integrità del Ministero per il triennio 2022-2024;

VISTO il Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero della Transizione Ecologica, approvato con D.M. n. 223 del 30 ottobre 2020;

SENTITI i Dirigenti della Direzione Generale per l'Innovazione tecnologica e comunicazione sullo schema della presente Direttiva di terzo livello;

SENTITE le Organizzazioni sindacali in merito alla proposta di Direttiva di terzo livello;

tutto ciò premesso e considerato

DECRETA

Articolo 1

Ambiti di attività

1. Fermi restando gli indirizzi strategici prioritari individuati dalla Direttiva Generale per l'azione amministrativa per l'anno 2022 e dalla Direttiva Dipartimentale del Dipartimento amministrazione generale, pianificazione e patrimonio naturale (DiAG) adottata con decreto direttoriale n. 50 del 30 marzo 2022, nelle materie di competenza della Direzione Generale innovazione tecnologica e comunicazione e per il perseguimento degli obiettivi strategici e/o strutturali attribuiti alla stessa Direzione Generale, ai Dirigenti di seconda fascia della Direzione Generale ITC, nell'ambito dell'assolvimento dei compiti istituzionali individuati dal DM n. 458 del 10 novembre 2021 e dai rispettivi decreti direttoriali di conferimento degli incarichi dirigenziali di seconda fascia, sono assegnati gli obiettivi annuali indicati nell'elenco di cui all'allegato "A" nonché quelli di cui all'allegato "C" per quanto di rispettiva competenza di ciascuna Divisione.
2. Nel quadro della generale collaborazione tra le Divisioni cui sono preposti, i Dirigenti della Direzione Generale ITC adottano tutti gli atti e provvedimenti occorrenti alla corretta gestione delle attività di rispettiva competenza.
3. Ferme restando le funzioni individuate e poste nella specifica responsabilità, con particolare riferimento al rispetto dei termini stabiliti, i Dirigenti di seconda fascia della Direzione Generale ITC assicurano la necessaria collaborazione e cooperazione tra le Divisioni cui sono preposti, a partire dalle attività che presentino caratteristiche di interdisciplinarietà, anche relativamente a quelle afferenti alla continuità ed alla tempestività gestionale delle risorse finanziarie e relativi adempimenti (SICOGE, MePA, CIG, CUP, ecc.).
4. Per gli atti ed i provvedimenti che ritengano di significativa valenza istituzionale i Dirigenti di seconda fascia della Direzione Generale ITC forniscono tempestiva e adeguata informativa al Direttore generale, nel rispetto dei termini assegnati per l'esercizio delle funzioni.
5. Gli atti ed i provvedimenti di cui al comma 2 art. 2 della Direttiva Dipartimentale (decreto n. 50 del 30 marzo 2022) devono essere trasmessi al Direttore Generale con particolare tempestività tenendo conto dei termini indicati nel comma 3 del medesimo art. 2 sopra indicato
6. I Dirigenti di seconda fascia della Direzione Generale ITC garantiscono la tempestiva attuazione delle misure di cui al vigente Piano triennale per la prevenzione della corruzione e al Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero, richiamati nelle premesse del presente provvedimento, fornendone periodica informazione al Direttore generale, e garantendo adeguate forme di controllo diretto su eventuali autocertificazioni acquisite.

Articolo 2

Assegnazione delle risorse umane, strumentali e finanziarie

1. Ai fini di quanto previsto al precedente articolo 1, i Dirigenti di seconda fascia incaricati si avvalgono delle risorse umane e finanziarie poste a disposizione così come riportato nelle schede di cui all'allegato "B".
2. Il personale di ruolo assegnato alle strutture di secondo livello della Direzione Generale ITC è pari a 33 unità.
3. Le Divisioni della Direzione Generale ITC si avvalgono dell'assistenza tecnico specialistica assicurata dalla Sogesid s.p.a. a valere sulle Convenzioni attuative della Convenzione quadro

stipulata dal Ministero (le unità di assistenza tecnica ammontano allo stato a 6 esperti) nonché da personale afferente a Convenzioni con altre Società, anche *in house*.

4. Il Direttore Generale assegna ai Dirigenti di seconda fascia della Direzione Generale ITC le dotazioni logistiche ed i beni strumentali posti a loro disposizione.

5. I Dirigenti di seconda fascia, nell'ambito delle rispettive competenze, assicurano la più ampia collaborazione tra le Divisioni per tutte le attività che presentino caratteristiche di interdisciplinarietà.

Articolo 3

Relazione sullo stato attuazione obiettivi e valutazione delle performance

1. I Dirigenti di seconda fascia relazionano semestralmente al Direttore Generale in ordine allo stato di attuazione degli obiettivi a loro assegnati, evidenziando le eventuali criticità e le motivazioni in caso di mancato raggiungimento del risultato atteso.

2. Le relazioni semestrali relative agli obiettivi annuali assegnati ed elencati al successivo allegato A, devono pervenire al Direttore Generale, per il successivo inoltro all'OIV, entro il giorno 15 del mese successivo al semestre di riferimento, corredate dei dati inerenti al monitoraggio di attuazione della direttiva ministeriale secondo il format predisposto dall'OIV. Il Direttore Generale indice inoltre periodicamente, e comunque con frequenza bimestrale, riunioni con i Dirigenti di seconda fascia sullo stato di attuazione degli obiettivi assegnati, sull'attuazione delle misure per la prevenzione della corruzione e sulla regolarità degli adempimenti relativi alla trasparenza.

3. I Dirigenti provvedono comunque ad aggiornare costantemente il Direttore Generale sulle attività svolte, sulle eventuali criticità incontrate e sulla pianificazione delle attività ulteriori anche al fine di consentire allo stesso un puntuale aggiornamento nell'ambito delle attività di monitoraggio previste dall'articolo 3 della Direttiva Dipartimentale e comunque con cadenza bimestrale.

4. I Dirigenti di seconda fascia saranno valutati dal Direttore Generale sulla base delle procedure di cui alla normativa vigente e delle pertinenti indicazioni dell'Organismo Indipendente di Valutazione.

Articolo 4

Notifica

1. Il presente decreto, non appena debitamente registrato dai competenti organi di controllo, verrà notificato alle strutture di terzo livello della Direzione Generale Innovazione tecnologica e comunicazione, che provvederanno a notificarlo al personale assegnato.

2. Il mancato rispetto di quanto stabilito dalla presente Direttiva costituisce violazione degli obblighi contrattuali e disciplinari.

3. Ad avvenuta registrazione, copia del presente decreto verrà altresì trasmessa al Capo di Gabinetto, al Capo del Dipartimento DiAG, al Direttore Generale della Direzione Risorse umane e acquisti per i profili e le valutazioni di competenza, nonché all'Organismo Indipendente di Valutazione del Ministero.

Renato Grimaldi

ASSEGNAZIONE ALLE DIVISIONI DEGLI OBIETTIVI ANNUALI

Divisione I – Comunicazione istituzionale e coordinamento informativo

Missione 32 – Servizi istituzionali e generali delle amministrazioni pubbliche

Programma 3 - Servizi e affari generali per le amministrazioni di competenza

Azione 5 - Digitalizzazione, sistemi informativi e comunicazione istituzionale

Priorità politica 7: Efficienza amministrativa, transizione burocratica ed educazione ambientale.

DIREZIONE GENERALE/DIP.		Direzione generale innovazione tecnologica e comunicazione (ITC)			
DIVISIONE		I - Comunicazione istituzionale e coordinamento informativo			
DIRIGENTE DELLA DIVISIONE		Dott. Domenico Repetto			
CODICE OBIETTIVO	TITOLO DELL'OBIETTIVO				
ITC_div I_A	Assicurare il rispetto delle tempistiche di attuazione dell'Intervento 3.3 nell'ambito di M2 C1 del PNRR				
DESCRIZIONE ESTESA DELL'OBIETTIVO					
L'obiettivo prevede l'attuazione di tutte le attività necessarie al raggiungimento della milestone dell'Intervento 3.3 "Cultura e consapevolezza su temi e sfide ambientali" prevista al 30/6/2022					
INDICATORE DI RISULTATO FINALE					
Grado di realizzazione delle attività nei tempi previsti					
FORMULA DI CALCOLO			FONTI DEI DATI		
(Numero di attività completate nei tempi * peso/numero di attività totali) *100			Documentazione dell'output previsto per ciascuna attività		
TARGET 2022					
= 100%					
DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ DELL'OBIETTIVO		DURATA		OUTPUT DELL'ATTIVITÀ	PESO (%)
		INIZIO	FINE		
1	Istruttoria per la definizione della gara	7/2/2022	8/4/2022	Pubblicazione del Bando di gara su GURI	20
2	Convenzione per la Centrale di Committenza	7/2/2022	31/3/2022	Decreto di approvazione della Convenzione	10
3	Acquisto piattaforma informatica per la pubblicazione dei contenuti omni-channel	1/5/2022	10/6/2022	Rilascio piattaforma	20
4	Attività necessarie alla rilevazione della diffusione delle tematiche ambientali, con particolare riguardo alle nuove generazioni (social media) anche sulla base di consultazioni pubbliche	1/7/2022	31/10/2022	Documento elaborato con la metodologia del sentiment analysis	30
5	Analisi della campagne istituzionali di comunicazione attivate a livello nazionale ed internazionale, quale riferimento per la successiva campagna del MiTE	1/11/2022	23/12/2022	Report di descrizione e confronto delle diverse campagne istituzionali	20

DIREZIONE GENERALE/DIP.		Direzione generale innovazione tecnologica e comunicazione (ITC)			
DIVISIONE		I - Comunicazione istituzionale e coordinamento informativo			
DIRIGENTE DELLA DIVISIONE		Dott. Domenico Repetto			
CODICE OBIETTIVO	TITOLO DELL'OBIETTIVO				
ITC_div I_B	Assicurare il Coordinamento degli adempimenti in tema di prevenzione della corruzione e cura degli obblighi di trasparenza di competenza della Direzione e dei suoi uffici				
DESCRIZIONE ESTESA DELL'OBIETTIVO					
INDICATORE DI RISULTATO FINALE					
Grado di realizzazione delle attività nei tempi previsti					
FORMULA DI CALCOLO			FORNITORE DEI DATI		
(Numero di attività completate nei tempi *peso/numero di attività totali) *100			Documentazione dell'output previsto per ciascuna attività		
TARGET 2022					
= 100%					
	DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ DELL'OBIETTIVO	DURATA		OUTPUT DELL'ATTIVITÀ	PESO (%)
		INIZIO	FINE		
1	I Monitoraggio semestrale sulle misure di prevenzione della corruzione		entro il 10/07/2022 ¹	Report al RPCT	25
2	II Monitoraggio semestrale sulle misure di prevenzione della corruzione		entro il 15/12/2022 ²	Report al RPCT	25
3	Monitoraggio bimestrale degli adempimenti di trasparenza		entro 10 giorni dalla scadenza del bimestre	Comunicazione al Referente PCT	50

¹ O altra data indicata dal RPCT

² O altra data indicata dal RPCT

Divisione II – Innovazione tecnologica e digitalizzazione

Missione 32 – Servizi istituzionali e generali delle amministrazioni pubbliche

Programma 3 - Servizi e affari generali per le amministrazioni di competenza

Azione 5 - Digitalizzazione, sistemi informativi e comunicazione istituzionale

Priorità politica 7: Efficienza amministrativa, transizione burocratica ed educazione ambientale.

DIREZIONE GENERALE/DIP.		Direzione generale innovazione tecnologica e comunicazione (ITC)			
DIVISIONE		Divisione II-Innovazione tecnologica e digitalizzazione			
DIRIGENTE DELLA DIVISIONE		Paolina PEPE			
COD. OBIETTIVO					
ITC_dv2_A	Miglioramento delle funzioni di competenza del Ministero riguardo all'informatica negli ambiti dell'innovazione tecnologica, digitalizzazione, informatizzazione dei sistemi, organizzazione unificata e condivisa del sistema informativo del Ministero.				
DESCRIZIONE ESTESA DELL'OBIETTIVO					
Al fine di migliorare l'efficacia e l'efficienza dell'azione amministrativa e di favorire la sinergia tra processi istituzionali, favorendo la digitalizzazione dei servizi e dei processi attraverso interventi di consolidamento delle infrastrutture, della sicurezza informatica, della razionalizzazione dei sistemi informativi e futura interoperabilità tra le banche dati, in coerenza con le strategie del Piano triennale per l'informatica nella pubblica amministrazione, il MITE si prefigge l'obiettivo di stipulare apposita convenzione quadro con la SOGEI (Società generale di informatica).					
INDICATORE DI RISULTATO FINALE					
Grado di realizzazione delle attività nei tempi previsti					
FORMULA DI CALCOLO			Fonte DEI DATI		
(Numero di attività completate nei tempi *peso/numero di attività totali) *100			Documentazione dell'output previsto per ciascuna attività		
TARGET 2022					
= 100%					
	DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ DELL'OBIETTIVO	DURATA		OUTPUT DELL'ATTIVITÀ	PESO (%)
		INIZIO	FINE		
1	Incontri tra Ministero e SOGEI per definizione contenuti, analisi dei servizi, valutazione progetto, analisi assesment	1/3/2022	31/5/2022	Registro incontri della Divisione	40
2	Definizione bozza convenzione	1/3/2022	31/5/2022	Bozza Convenzione	30
3	Invio Convenzione per la necessaria verifica AGID	1/5/2022	31/5/ 2022	Nota di invio	15
4	Firma, approvazione, impegno e invio della Convenzione ai competenti organi di controllo		20 gg. lav. dal ricevimento dell'autorizzazione AGID	Nota di invio	15

DIREZIONE GENERALE/DIP.		Direzione generale innovazione tecnologica e comunicazione (ITC)			
DIVISIONE		Divisione II-Innovazione tecnologica e digitalizzazione			
DIRIGENTE DELLA DIVISIONE		Paolina PEPE			
COD. OBIETTIVO	TITOLO DELL'OBIETTIVO				
ITC_dv2_B	Miglioramento dell'affidabilità, comodità d'uso e sicurezza degli strumenti di posta elettronica passando a servizi di gestione e-mail basati sul cloud				
DESCRIZIONE ESTESA DELL'OBIETTIVO					
Al fine di migliorare la sicurezza, la gestione e l'uso dei sistemi di posta elettronica è essenziale adottare servizi e-mail basati sull'attivazione del servizio di posta <i>in cloud</i> di Microsoft O365 E3, con l'obiettivo di sfruttarne i relativi vantaggi: scalabilità, possibilità di accesso da qualunque dispositivo, implementazione e aggiornamento continuo dei protocolli di sicurezza, attivazione semplificata del Disaster Recovery.					
INDICATORE DI RISULTATO FINALE					
Grado di realizzazione delle attività nei tempi previsti					
FORMULA DI CALCOLO			FONTI DEI DATI		
(Numero di attività completate nei tempi *peso/numero di attività totali) *100			Documentazione dell'output previsto per ciascuna attività		
TARGET 2022					
= 100%					
	DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ DELL'OBIETTIVO	DURATA		OUTPUT DELL'ATTIVITÀ	PESO (%)
		INIZIO	FINE		
1	Acquisto pacchetti	1/4/2022	30/4/2022	Licenze O365 E3+security EMS E3	30%
2	Attivazione licenze per utenti del Ministero	1/5/2022	30/6/2022	Utilizzo servizio posta elettronica via web (cloud microsoft)	35%
3	Sincronizzazione posta dal vecchio servizio di gestione al servizio in cloud	1/7/2022	30/11/2022	Accesso, dal servizio di posta in cloud ai messaggi precedenti all'attivazione	35%

Divisione III – Sicurezza informatica e dei flussi documentali

Missione 32 – Servizi istituzionali e generali delle amministrazioni pubbliche

Programma 3 - Servizi e affari generali per le amministrazioni di competenza

Azione 5 - Digitalizzazione, sistemi informativi e comunicazione istituzionale

Priorità politica 7: Efficienza amministrativa, transizione burocratica ed educazione ambientale.

DIREZIONE GENERALE/DIP.		Direzione generale innovazione tecnologica e comunicazione (ITC)			
DIVISIONE		Divisione III – Sicurezza informatica e dei flussi documentali			
DIRIGENTE DELLA DIVISIONE		Ing. Laura Petrillo			
COD. OBIETTIVO	TITOLO DELL'OBIETTIVO				
ITC_div3_A	Incrementare la sicurezza informatica della piattaforma utilizzata per il lavoro da remoto				
DESCRIZIONE ESTESA DELL'OBIETTIVO					
L'obiettivo si propone la costruzione di un sistema efficace di sicurezza informatica per il Ministero, mediante l'introduzione progressiva e susseguente di strategie e applicativi. Nello specifico: incremento del livello di sicurezza connesso alle licenze ed all'infrastruttura della piattaforma utilizzata per il lavoro da remoto.					
INDICATORE DI RISULTATO FINALE					
Grado di realizzazione delle attività nei tempi previsti					
FORMULA DI CALCOLO			FONTE DEI DATI		
(Numero di attività completate nei tempi *peso/numero di attività totali) *100			Documentazione dell'output previsto per ciascuna attività		
TARGET 2022					
= 100%					
	DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ DELL'OBIETTIVO	DURATA		OUPUT DELL'ATTIVITÀ	PESO (%)
		INIZIO	FINE		
1	Attività istruttoria finalizzata ad incrementare la sicurezza informatica della piattaforma utilizzata per il lavoro da remoto	15/04/2022	31/05/2022	Prospetto di sintesi relativo all'esito dell'attività istruttoria svolta	40
2	Individuazione delle soluzioni tecnologiche ed organizzative ed implementazione della nuova procedura di accesso alla piattaforma utilizzata per il lavoro da remoto	31/05/2022	01/07/2022	Nuova procedura di accesso alla piattaforma utilizzata per il lavoro da remoto e comunicazione al personale	40
3	Analisi e verifica della postura di sicurezza inerenti la nuova procedura di accesso alla piattaforma utilizzata per il lavoro da remoto	01/07/2022	31/10/2022	Relazione finale di rendicontazione e valutazione della nuova procedura di accesso alla piattaforma utilizzata per il lavoro da remoto	20

DIREZIONE GENERALE/DIP.	Direzione generale innovazione tecnologica e comunicazione (ITC)				
DIVISIONE	Divisione III – Sicurezza informatica e dei flussi documentali				
DIRIGENTE DELLA DIVISIONE	Ing. Laura Petrillo				
COD. OBIETTIVO	TITOLO DELL'OBIETTIVO				
ITC_div3_B	Incrementare la sicurezza informatica mediante costituzione dell'unità di sicurezza informatica				
DESCRIZIONE ESTESA DELL'OBIETTIVO					
L'obiettivo si propone la costituzione dell'unità di sicurezza mediante l'attivazione del servizio SOC (Security Operation Center).					
INDICATORE DI RISULTATO FINALE					
Grado di realizzazione delle attività nei tempi previsti					
FORMULA DI CALCOLO			FONTE DEI DATI		
(Numero di attività completate nei tempi *peso/numero di attività totali) *100			Documentazione dell'output previsto per ciascuna attività		
TARGET 2022					
= 100%					
	DESCRIZIONE DELLE ATTIVITÀ DELL'OBIETTIVO	DURATA		OUPUT DELL'ATTIVITÀ	PESO (%)
		INIZIO	FINE		
1	Attività istruttoria finalizzata alla implementazione dell'unità	31/05/2022	31/10/2022	Report dell'attività istruttoria	70
2	Costituzione dell'unità di sicurezza	01/08/2022	30/11/2022	Individuazione e nomina dei componenti dell'unità di sicurezza	30

ALLEGATO B PARTE PRIMA

ASSEGNAZIONE ALLE DIVISIONI DELLE RISORSE UMANE

Dirigenti: n. 3 Seconda fascia

Personale di ruolo: n. 33

	AREA	F.RETRIB.	NOTE
DIVISIONE I			
ALEANDRI ANGELA	III	F5	
BIANCHI ELEONORA	III	F4	
BURZACCA RITA	II	F4	ASPETTATIVA
CICINELLI EMANUELA	III	F1	
CINGOLANI ORNELLA	II	F2	
GIUSTI CATERINA	II	F5	
LOCATELLI GRAZIANO	II	F5	CONGEDO
MUSTI MARCO	II	F4	
PILIA ANTONELLA	III	F1	
PIZZELLA MAURA	III	F3	
DIVISIONE II			
BALDI ROBERTA	III	F1	
BARILA' DAVIDE	II	F4	
BURLA BRUNO	III	F2	
CERCHIA ALESSANDRA	III	F4	
COSTANTINI FRANCESCO	II	F5	
DE BENEDICTIS PAOLO	III	F4	
FORASTIERI DANIELE	III	F1	
FRUSCIANTE LOREDANA	III	F1	
MONACELLI GIANNI	II	F5	
MONACO MANILO	III	F1	
QUATTROCIOCCHI PIERO	II	F5	
SANTAMARIA NICOLA	II	F4	
TOSONI CINZIA	II	F4	
VACCARO MONICA	II	F3	
DIVISIONE III			
CERASARI PACINI DANIELE	II	F2	
CHERUBINI CLAUDIO ANTONIO	II	F4	
CRICONIA GABRIELA	III	F3	
DI GIUSEPPE MARCO	III	F2	
ROCCHI FABIOLA	III	F1	
ROLLE FEDERICA	III	F4	
TERENZI TERESA	III	F1	
ZAURI RICCARDO	III	F1	
SEGRETERIA DG			
PULCINI BRUNO	III	F3	

ALLEGATO B PARTE SECONDA

ASSEGNAZIONE ALLE DIVISIONI DELLE RISORSE FINANZIARIE PER COMPETENZA, CASSA E RESIDUI

DIVISIONE	CAPITOLI (PG)
Divisione I	Cap. 1084 (1-2-3); 3465 (1); 7806 (1-2-3)
Divisione II	Cap. 3501 (1-2-3-4); 3502 (2-3); 8811 (1-2-3-4); 8872 (1-2-3); 8873 (1)
Divisione III	Cap. 3502 (1)

OBIETTIVI DI DIREZIONE 2022

Dipartimento		DIPARTIMENTO AMMINISTRAZIONE GENERALE, PIANIFICAZIONE E PATRIMONIO NATURALE (DIAG)		
OBIETTIVO	Direzione generale	Direzione generale innovazione tecnologica e comunicazione (ITC)		
	Codice obiettivo	ITC_01		
	OBIETTIVO <i>(max 250 caratteri)</i>	Favorire l'attuazione delle misure di PNRR di competenza della direzione generale		
	Descrizione obiettivo	La direzione generale sarà impegnata nell'attuazione di tutte le attività necessarie al raggiungimento delle milestone e dei target di sua competenza, relativamente a Cultura e consapevolezza su temi e sfide ambientali.		
Obiettivo di dipartimento se collegato <i>(utilizzare menù a tendina)</i>		<i>Migliorare i servizi informativi e di comunicazione – DIAG_07</i>		
Peso obiettivo <i>(in % la somma dei pesi degli obiettivi deve dare 100)</i>		35%		
INDICATORE 1	INDICATORE <i>(max 250 caratteri)</i>	Grado di realizzazione della misura M2C1-11 Investimento 3.3 - Cultura e consapevolezza su temi e sfide ambientali		
	Formula di calcolo	Grado di realizzazione della misura secondo la tempistica coerente con le scadenze ufficiali (milestone al 30.06.2022)		
	Fonte del dato <i>(documenti o data base nei quali è reperibile il dato)</i>	Sistema informatico per la rendicontazione al MEF del livello di raggiungimento di traguardi e obiettivi PNRR		
	Valore di riferimento <i>(benchmark, valore storico o valore di partenza al 01.01.2022)</i>	Target 2022		Peso indicatore <i>(in %)</i>
	0	= 100%		100%
	NOTE	<i>Avvio della piattaforma web che accoglierà i contenuti sulla transizione digitale in forma di podcast, videolezioni, ecc. Sarà creata una piattaforma online, aperta ed accessibile a tutti, per ospitare l'archivio più completo di materiale informativo e educativo sulle tematiche ambientali e sulla transizione ecologica. L'investimento prevede inoltre l'ideazione e la realizzazione di prodotti multimediali per promuovere la sensibilizzazione della cittadinanza sulle sfide ambientali e climatiche.</i>		

Dipartimento		DIPARTIMENTO AMMINISTRAZIONE GENERALE, PIANIFICAZIONE E PATRIMONIO NATURALE (DIAG)		
OBIETTIVO	Direzione generale	Direzione generale innovazione tecnologica e comunicazione (ITC)		
	Codice obiettivo	ITC_02		
	OBIETTIVO <i>(max 250 caratteri)</i>	Contribuire alla realizzazione del Programma #iosonoAmbiente		
	Descrizione obiettivo	L'obiettivo consiste nell'avviare a conclusione l'iter di adozione del Regolamento recante i criteri di presentazione e di selezione dei progetti di formazione e informazione ambientale nelle scuole da imputare al Fondo per il Programma #iosonoAmbiente. Entro ottobre 2022 lo schema di regolamento, condiviso di massima con il MI e il MUR, dovrà essere avviato al prescritto parere del Consiglio di Stato.		
Obiettivo di dipartimento se collegato <i>(utilizzare menù a tendina)</i>		<i>Aumentare la capacità attuativa di norme legislative e regolamentari di competenza del Dipartimento e delle sue Direzioni Generali – DLAG_01</i>		
Peso obiettivo <i>(in % la somma dei pesi degli obiettivi deve dare 100)</i>		15%		
INDICATORE 1	INDICATORE <i>(max 250 caratteri)</i>	Tempestività nella trasmissione dello schema di regolamento al Consiglio di Stato		
	Formula di calcolo	Data di trasmissione dello schema di Regolamento al Consiglio di Stato		
	Fonte del dato <i>(documenti o data base nei quali è reperibile il dato)</i>	Estremi protocollo		
	Valore di riferimento <i>(benchmark, valore storico o valore di partenza al 01.01.2022)</i>	Target 2022		Peso indicatore <i>(in %)</i>
	0	entro il 31/10/2022		100%
	NOTE			

Dipartimento		DIPARTIMENTO AMMINISTRAZIONE GENERALE, PIANIFICAZIONE E PATRIMONIO NATURALE (DIAG)		
OBIETTIVO	Direzione generale	Direzione generale innovazione tecnologica e comunicazione (ITC)		
	Codice obiettivo	ITC_03		
	OBIETTIVO <i>(max 250 caratteri)</i>	Semplificare le modalità di accesso delle persone alle informazioni ambientali		
	Descrizione obiettivo	Semplificare l'accessibilità al sito web istituzionale mediante un processo di digitalizzazione avanzato, riunificando tutte le piattaforme e/o servizi informatici delle Direzioni sotto un unico cloud.		
Obiettivo di dipartimento se collegato <i>(utilizzare menù a tendina)</i>		<i>Nessun obiettivo di dipartimento collegato</i>		
Peso obiettivo <i>(in % la somma dei pesi degli obiettivi deve dare 100)</i>		15%		
INDICATORE 1	INDICATORE <i>(max 250 caratteri)</i>	Numero delle piattaforme e/o servizi informatici migrati o istituiti nel cloud		
	Formula di calcolo	Somatoria delle piattaforme e/o servizi informatici migrati o istituiti nel cloud		
	Fonte del dato <i>(documenti o data base nei quali è reperibile il dato)</i>	Report su piattaforme e/o servizi informatici migrati o istituiti nel cloud		
	Valore di riferimento <i>(benchmark, valore storico o valore di partenza al 01.01.2022)</i>	Target 2022		Peso indicatore <i>(in %)</i>
	0	>= 2		100
	NOTE			

Dipartimento		DIPARTIMENTO AMMINISTRAZIONE GENERALE, PIANIFICAZIONE E PATRIMONIO NATURALE (DIAG)		
OBIETTIVO	Direzione generale	Direzione generale innovazione tecnologica e comunicazione (ITC)		
	Codice obiettivo	ITC_04		
	OBIETTIVO <i>(max 250 caratteri)</i>	Implementare un sistema informativo gestionale per il controllo di gestione, controllo strategico e valutazione della performance		
	Descrizione obiettivo	Individuazione e definizione di un piano operativo per l'implementazione di un sistema informativo gestionale per il controllo di gestione, controllo strategico e valutazione della performance.		
Obiettivo di dipartimento se collegato <i>(utilizzare menu a tendina)</i>		<i>Migliorare i servizi informativi e di comunicazione – DLAG_07</i>		
Peso obiettivo <i>(in % la somma dei pesi degli obiettivi deve dare 100)</i>		10%		
INDICATORE 1	INDICATORE <i>(max 250 caratteri)</i>	Tempestività nell'individuazione del sistema e del piano operativo per l'implementazione		
	Formula di calcolo	data		
	Fonte del dato <i>(documenti o data base nei quali è reperibile il dato)</i>	Estremi di trasmissione al capo dipartimento del piano operativo		
	Valore di riferimento <i>(benchmark, valore storico o valore di partenza al 01.01.2022)</i>	Target 2022		Peso indicatore <i>(in %)</i>
	0	entro 30/11/2022		100
	NOTE			

Dipartimento		DIPARTIMENTO AMMINISTRAZIONE GENERALE, PIANIFICAZIONE E PATRIMONIO NATURALE (DIAG)		
OBIETTIVO	Direzione generale	Direzione generale innovazione tecnologica e comunicazione (ITC)		
	Codice obiettivo	ITC_05		
	OBIETTIVO <i>(max 250 caratteri)</i>	Incrementare la sicurezza informatica		
	Descrizione obiettivo	L'obiettivo si propone la costruzione di un sistema efficace di sicurezza informatica per il Ministero, mediante l'introduzione progressiva e susseguente di diverse strategie e applicativi		
Obiettivo di dipartimento se collegato <i>(utilizzare menu a tendina)</i>		<i>Nessun obiettivo di dipartimento collegato</i>		
Peso obiettivo <i>(in % la somma dei pesi degli obiettivi deve dare 100)</i>		15%		
INDICATORE 1	INDICATORE <i>(max 250 caratteri)</i>	Data di sottoscrizione del contratto ponte		
	Formula di calcolo	Data della stipula		
	Fonte del dato <i>(documenti o data base nei quali è reperibile il dato)</i>	Protocollo informatico (numero del contratto)		
	Valore di riferimento <i>(benchmark, valore storico o valore di partenza al 01.01.2022)</i>	Target 2022		Peso indicatore <i>(in %)</i>
	0	entro il 30/09/2022		10
	NOTE			
INDICATORE 2	INDICATORE <i>(max 250 caratteri)</i>	Tempestività nella costituzione dell'unità di sicurezza in reperibilità		
	Formula di calcolo	Data della nota di definizione dell'unità		
	Fonte del dato <i>(documenti o data base nei quali è reperibile il dato)</i>	Estremi del protocollo della nota di definizione		
	Valore di riferimento <i>(benchmark, valore storico o valore di partenza al 01.01.2022)</i>	Target 2022		Peso indicatore <i>(in %)</i>
	0	entro il 30/11/2022		40
	NOTE	<i>Obiettivo subordinato all'evento di cui alla nota precedente</i>		

INDICATORE 3	INDICATORE <i>(max 250 caratteri)</i>	Data di avvio del trasferimento dei dati di archivio in ambiente protetto		
	Formula di calcolo	data		
	Fonte del dato <i>(documenti o data base nei quali è reperibile il dato)</i>	Report su dati trasferiti su cloud		
	Valore di riferimento <i>(benchmark, valore storico o valore di partenza al 01.01.2022)</i>	Target 2022		Peso indicatore <i>(in %)</i>
	0	entro il 30/11/2022		50
NOTE	.			

Dipartimento		DIPARTIMENTO AMMINISTRAZIONE GENERALE, PIANIFICAZIONE E PATRIMONIO NATURALE (DIAG)		
OBIETTIVO	Direzione generale	Direzione generale innovazione tecnologica e comunicazione (ITC)		
	Codice obiettivo	ITC_06		
	OBIETTIVO <i>(max 250 caratteri)</i>	Garantire il rispetto degli obblighi di trasparenza		
	Descrizione obiettivo	A seguito dell'istituzione del nuovo Ministero si rende necessario rafforzare il presidio sul rispetto degli obblighi di trasparenza mediante l'attivazione e il monitoraggio di processi idonei, coerentemente con il PTPCT 2022-2024.		
Obiettivo di dipartimento se collegato <i>(utilizzare menù a tendina)</i>		Garantire il rispetto degli obblighi di trasparenza – TRV_98		
Peso obiettivo <i>(in % la somma dei pesi degli obiettivi deve dare 100)</i>		= 5%		
INDICATORE 1	INDICATORE <i>(max 250 caratteri)</i>	Livello di completezza, aggiornamento, apertura della sottosezione “Consulenti e Collaboratori” di Amministrazione Trasparente		
	Formula di calcolo	Media delle percentuali di assolvimento dei tre livelli riferiti alla sottosezione [completezza 33%, aggiornamento 33%, apertura 34%]		
	Fonte del dato <i>(documenti o data base nei quali è reperibile il dato)</i>	Elaborazione dati da parte dell'OIV sulla base degli schemi ANAC		
	Valore di riferimento <i>(benchmark, valore storico o valore di partenza al 01.01.2022)</i>	Target 2022		Peso indicatore <i>(in %)</i>
	= 100%	= 100%		30
	NOTE			
INDICATORE 2	INDICATORE <i>(max 250 caratteri)</i>	Livello di completezza, aggiornamento, apertura della sottosezione “Attività e procedimenti” di Amministrazione Trasparente		
	Formula di calcolo	Media delle percentuali di assolvimento dei tre livelli riferiti alla sottosezione [completezza 33%, aggiornamento 33%, apertura 34%]		
	Fonte del dato <i>(documenti o data base nei quali è reperibile il dato)</i>	Elaborazione dati da parte dell'OIV sulla base degli schemi ANAC		
	Valore di riferimento <i>(benchmark, valore storico o valore di partenza al 01.01.2022)</i>	Target 2022		Peso indicatore <i>(in %)</i>
	= 100%	= 100%		30
	NOTE			
INDICATORE 3	INDICATORE <i>(max 250 caratteri)</i>	Tempestività dell'evasione delle richieste di accesso civico, generalizzato e documentale		
	Formula di calcolo	Numero di richieste evase entro 30 gg rispetto al numero complessivo delle richieste		
	Fonte del dato <i>(documenti o data base nei quali è reperibile il dato)</i>	Sottosezione accesso civico amministrazione trasparente		
	Valore di riferimento <i>(benchmark, valore storico o valore di partenza al 01.01.2022)</i>	Target 2022		Peso indicatore <i>(in %)</i>
	= 100%	= 100%		40
	NOTE			

Dipartimento		DIPARTIMENTO AMMINISTRAZIONE GENERALE, PIANIFICAZIONE E PATRIMONIO NATURALE (DIAG)		
OBIETTIVO	Direzione generale	Direzione generale innovazione tecnologica e comunicazione (ITC)		
	Codice obiettivo	ITC_07		
	OBIETTIVO <i>(max 250 caratteri)</i>	Incrementare l'efficacia delle misure di prevenzione della corruzione		
	Descrizione obiettivo	A seguito dell'istituzione del nuovo Ministero si rende necessario rafforzare il presidio sulle misure di prevenzione della corruzione, coerentemente con il PTPCT 2022-2024.		
Obiettivo di dipartimento se collegato <i>(utilizzare menù a tendina)</i>		<i>Incrementare l'efficacia delle misure di prevenzione della corruzione – TRV_99</i>		
Peso obiettivo <i>(in % la somma dei pesi degli obiettivi deve dare 100)</i>		= 5%		
INDICATORE 1	INDICATORE <i>(max 250 caratteri)</i>	Rilievi “non risolti” in merito alla non corretta attuazione della disciplina in materia di anticorruzione		
	Formula di calcolo	Numero di rilievi non risolti nell'anno, formulati dagli organi competenti (RPCT, OIV, ANAC) sulla non corretta attuazione della disciplina in materia di anticorruzione		
	Fonte del dato <i>(documenti o data base nei quali è reperibile il dato)</i>	Elenco dei rilievi pervenuti con evidenza dei rilievi risolti nell'anno		
	Valore di riferimento <i>(benchmark, valore storico o valore di partenza al 01.01.2022)</i>	Target 2022	Peso indicatore <i>(in %)</i>	
	= 0	= 0	20	
	NOTE			
INDICATORE 2	INDICATORE <i>(max 250 caratteri)</i>	Livello di attuazione delle misure previste nel PTPCT		
	Formula di calcolo	Misure attuate nell'anno / misure da attuare secondo quanto previsto da PTPCT		
	Fonte del dato <i>(documenti o data base nei quali è reperibile il dato)</i>	Monitoraggio del RPCT		
	Valore di riferimento <i>(benchmark, valore storico o valore di partenza al 01.01.2022)</i>	Target 2022	Peso indicatore <i>(in %)</i>	
	= 100%	= 100%	80	
	NOTE			