



ENTE DI GOVERNO
DELL'AMBITO
MOLISE
EGAM

ALLEGATO 2

AL

PROTOCOLLO DI INTESA

TRA

MINISTERO DELL'AMBIENTE E DELLA TUTELA DEL TERRITORIO E DEL MARE

E

REGIONE MOLISE

E

ENTE DI GOVERNO D'AMBITO DEL MOLISE PER IL SERVIZIO IDRICO INTEGRATO - EGAM

*per accelerare la pianificazione d'ambito nel settore idrico e nel settore delle acque reflue a scala di Ambito Territoriale ottimale (ATO) nell'ambito del Progetto
“Mettiamoci in RIGA - Rafforzamento Integrato Governance Ambientale”
(PON Governance e capacità istituzionale 2014-2020)*

Linea di intervento L7 - Soluzioni per la piena attuazione del SII, per il superamento del contenzioso comunitario in materia di acque reflue urbane e per il soddisfacimento della “condizione abilitante” connessa all’obiettivo specifico 2.5 della programmazione 2021-2027



Azioni concordate per l'Attività A7.4

Attività A.7.4 “Percorsi di accompagnamento per il soddisfacimento delle condizioni abilitanti: attività propedeutiche alla redazione dei Piani di Ambito”

Tale attività è articolata nelle seguenti fasi operative:

1. Analisi dei dati ed eventuale integrazione della ricognizione, analisi della domanda attuale e futura del servizio, analisi della disponibilità attuale e futura della risorsa
2. Stesura del Programma degli interventi
3. Predisposizione del Modello organizzativo-gestionale
4. Definizione del Piano economico-finanziario e del Piano tariffario

Le diverse fasi operative, a cui sono associate le sub-attività indicate di seguito, potranno essere svolte parallelamente al fine di ottimizzare le tempistiche di attuazione del percorso di accompagnamento.

Sub-attività A.7.4.1 – Supporto alla conduzione di analisi dei dati, della domanda attuale e futura del servizio idrico e della disponibilità attuale e futura della risorsa

La sub-attività ricognitivo-analitica contempla l'erogazione di supporti all'EGATO per una corretta definizione e sistematizzazione del patrimonio conoscitivo di base per l'elaborazione del Piano d'Ambito. In particolare, sono richieste azioni di:

- | | | |
|--|-------------------------------------|-----------------------------|
| • Supporto on desk e/o in loco per la costruzione della base conoscitiva | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> No |
| • Supporto all'analisi della domanda attuale e futura del SII | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> No |
| • Accompagnamento nella corretta definizione del quadro rappresentativo delle risorse idriche superficiali o sotterranee | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> No |

Sub-attività A.7.4.2 – Accompagnamento alla stesura del Programma degli interventi

L'elaborazione di un Programma degli interventi deve rispondere all'obiettivo finale di colmare la differenza tra i livelli di servizio che si intendono raggiungere e quelli attualmente in essere per quanto attiene ai servizi acquedotto, fognatura e depurazione delle acque. A tal fine sono richieste le seguenti attività:

- | | | |
|---|-------------------------------------|-----------------------------|
| • Analisi quantitativa propedeutica all'individuazione degli interventi da realizzare | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> No |
| • Prima individuazione dei livelli di servizio che dovranno essere raggiunti nell'ambito, tenendo conto anche delle Deliberazioni ARERA 917/2017/R/Idr e 655/2015/R/Idr | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> No |
| • Individuazione degli investimenti connessi sia al conseguimento di obiettivi futuri che di mantenimento dell'esistente | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> No |
| • Valutazione dell'impatto costo/ricavo degli investimenti | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> No |



- Costruzione del Piano degli interventi e del Piano delle Opere Strategiche previsti da ARERA con Deliberazione 580/2019/R/Idr

☒
☐ No

Sulla base di specifiche esigenze e in relazione a limiti di spesa per gli investimenti manifestati in corso d'opera dagli enti interessati, gli stessi verranno supportati nella configurazione di scenari alternativi, in grado di assicurare il raggiungimento degli obiettivi di servizio fissati con il rispetto dei vincoli tecnici ed economici.

Sub-attività A.7.4.3 – Supporto alla predisposizione del modello gestionale e organizzativo

Sono previste azioni volte a supportare l'EGATO nella definizione dell'organizzazione funzionale e territoriale del futuro gestore, così da determinare il costo operativo per l'intera durata del Piano d'Ambito. Ai fini dell'elaborazione del Modello organizzativo-gestionale, l'EGATO richiede il supporto nell'utilizzo di metodologie che tengano in considerazione gli elementi oggetto di valutazione (indicatori) e le relative finalità, in particolare con riferimento a:

- Individuazione degli elementi caratterizzanti lo stato di fatto
- Sviluppo futuro del Modello organizzativo rispetto alla modalità di gestione individuata

☒
☐ No

☒
☐ No

Sub-attività A.7.4.4 – Accompagnamento alla definizione del Piano economico-finanziario e del Piano tariffario

È prevista l'organizzazione di attività on desk e in loco finalizzate ad accompagnare l'EGATO nei seguenti adempimenti:

- Predisposizione del Piano economico-finanziario riferito all'intera durata del Piano di Ambito e del Piano tariffario, tenendo conto delle pertinenti Deliberazioni ARERA

☒
☐ No

Azioni concordate per l'Attività A7.5

Attività A.7.5 “Percorsi di accompagnamento per il soddisfacimento delle condizioni abilitanti: attività propedeutiche all'affidamento del SII”

Tale attività è articolata nelle seguenti fasi operative:

- Individuazione delle società da salvaguardare
- Scelta della forma di gestione
- Avvio del percorso di affidamento del servizio

Alle suddette fasi operative sono associate le sub-attività indicate di seguito.

Sub-attività A.7.5.1 – Supporto all'individuazione delle società da salvaguardare



Nell'ambito di questa sub-attività sono richiesti supporti di carattere propedeutico dedicati ad assicurare l'espletamento dei seguenti adempimenti:

- Ricognizione delle società preesistenti all'affidamento a regime al fine di comprendere le caratteristiche delle stesse e la presenza dei requisiti necessari per poter procedere alla salvaguardia ☒ ☐ No
- Individuazione delle società da salvaguardare (art. 147 c. 2bis e art. 172 del D.Lgs 152/2006) ☐ ☐ No
- Predisposizione degli atti per la salvaguardia ☒ ☐ No

Sub-attività A.7.5.2 – Accompagnamento nella scelta della forma di gestione

L'accompagnamento richiesto è finalizzato a:

- Individuazione della forma idonea per l'affidamento del servizio da scegliere fra quelle previste dalla normativa vigente, ovvero la società mista con partecipazione del partner privato scelto mediante gara, l'affidamento a terzi, la società in house ☒ ☐ No

Sub-attività A.7.5.3 – Supporto nell'avvio del percorso di affidamento

È richiesta l'attivazione di supporti specialistici finalizzati ad assicurare l'affidamento del SII, nello specifico con riferimento a:

- Individuazione delle attività da compiere per l'affidamento nella forma di gestione prescelta ☒ ☐ No
- Costruzione di un cronoprogramma contenente un elenco ragionato e consequenziale delle attività da svolgere, le tempistiche di realizzazione, l'elenco dei documenti da elaborare e i soggetti responsabili di ogni attività ☒ ☐ No
- Redazione della relazione di cui all'art. 34 del D.L. 179/2012 in caso di affidamento a società in house ☒ ☐ No
- Redazione del bando di gara per l'affidamento a terzi ☒ ☐ No
- Redazione della convenzione di affidamento sulla base della Convenzione tipo per la regolazione dei rapporti tra enti affidanti e gestori del servizio idrico integrato adottata da ARERA con Delibera 656/2015/R/idr del 29 dicembre 2015 ☒ ☐ No



Per l'esecuzione delle attività indicate la Sogesid S.p.A., nell'ambito del gruppo di lavoro all'uopo costituito, come da Scheda tecnica della Linea di Intervento 7 del Progetto Mettiamoci in RIGA e conseguente Progettazione esecutiva, fornirà le necessarie figure professionali.

Roma, __/__/2020